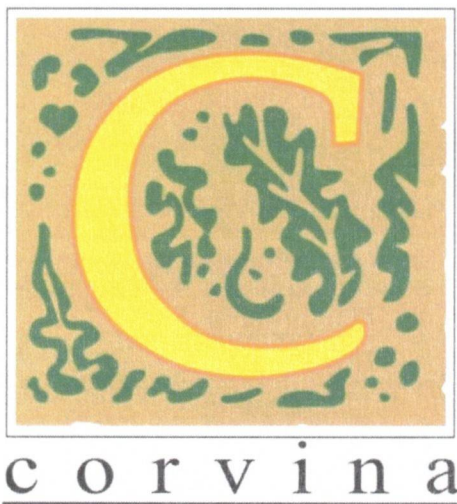




CORVINA ÓVODA
BESZÁMOLÓJA

2024/2025.

Készítette: Obbágy Tiborné
igazgató

Tartalom

1. Az intézménnyel kapcsolatos általános információk	3
1.1. Az intézményre vonatkozó adatok	3
1.2. Az intézmény vezetése	4
2. Dolgozói létszámadatok	5
3. Gyermeklétszám adatok.....	5
4. A pedagógiai munka feltételei.....	6
4.1. Tárgyi feltételek	6
4.2. Személyi feltételek	7
5. A nevelési év rendje	7
5.1. Nevelés nélküli munkanapok rendje	8
5.2. Értekezletek	8
5.3. Nyári karbantartási, takarítási szünet.....	8
5.4. Nyílt napok	9
5.5. Fakultatív hit- és vallásoktatás szervezése	10
6. Pedagógiai folyamatok, feladatok	10
6.1. Tervezés	10
6.2. Megvalósítás	10
6.3. Ellenőrzés	10
6.3.1. Belső ellenőrzés	11
6.3.2. Külső ellenőrzés.....	11
6.4. Értékelés.....	12
6.4.1. Belső Önértékelés	12
6.4.2. Gyermeki értékelés	12
6.4.3. Pedagógusminősítési eljárások	14
6.5. Intézkedések	14
7. Személyiség és közösségfejlesztés	14
7.1. Fejlesztőpedagógusok, a gyógypedagógus és az óvodapszichológus együttműködése.....	14
7.2. Különleges bánásmódot igénylő gyermekek ellátása	15
7.4. Gyermekvédelem	16
7.5. Közösségfejlesztés, ünnepek, események	16
8. Eredmények	16
9. Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció.....	17
10. Az intézmény kapcsolatai	18

11. Összegzés	19
12. Érvényességi rendelkezések	20

1. Az intézménnyel kapcsolatos általános információk

A beszámolóra vonatkozó jogszabályi háttér

- A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény (Köznev. tv.)
- A nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról szóló 229/2012. (VIII.28.) Korm. rendelet
- Az Óvodai nevelés országos alapprogramjáról szóló 363/2012. (XII.17.) Korm. rendelet
- Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.)
- Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011 (XII.31.) Korm. rendelet (Áht. Vhr.)
- Magyarország Alaptörvénye (2011. április 25.)
- A pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény (Púétv.)
- A pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény végrehajtásáról szóló 401/2023. (VIII.30.) Korm. rendelet (Púétv. Vhr.)
- A munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény (Mt.)
- A kormányzati igazgatásról szóló 2018. évi CXXV. törvény
- A Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.)
- A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény
- A pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról szóló 326/2013. (VIII. 30.) Korm. rendelet (Épr.)
- A nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet
- Nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény
- A játszótéri eszközök biztonságáról szóló 78/2003. (XI.27.) GKM rendelet
- A 2023/2024. tanév rendjéről szóló 30/2023. (VIII. 22.) BM rendelet
- A 2024. évi munkaszüneti napok körüli munkarendről szóló 15/2023. (VII. 13.) GFM rendelet
- A pedagógiai-szakmai szolgáltatásokat ellátó intézményekről és a pedagógiai-szakmai szolgáltatásokban való közreműködés feltételeiről szóló 48/2012. (XII. 12.) EMMI rendelet

1.1. Az intézményre vonatkozó adatok

Az intézményre vonatkozó adatokban a nevelési év folyamán nem történt változás.

Az éves értékelés a 2024/2025-ös nevelési év munkaterve, az intézmény belső elvárásai, a belső ellenőrzések és az önértékelési folyamatok eredményei alapján készült.

A célokat és a feladatokat a következő dokumentumok határozták meg: a Pedagógiai Program, a vezetői pályázat, valamint a munkaterv. Az értékelés elkészítésében segítséget jelentettek a megfigyelések, a feljegyzések, a statisztikai adataink, a munkaközösségi beszámolók, a gyermekvédelmi felelősök beszámolóí, a nevelőtestület eredményei, az elégedettségmérés mutatói, az ellenőrzési terv alapján gyűjtött tapasztalatok. Fontos feladatunk volt a nevelési év során a kiemelt feladatok teljesülése, a módszertani ismeretek bővítése, a közösség folyamatos fejlesztése, a változásokhoz való alkalmazkodás, az új típusú feladatok megismerése,

alkalmazása (pl. OviKréta használata). A beszámoló részletesen tartalmazza pedagógiai munkánk és célkitűzéseink megvalósulását, ami nyomon követhető intézményeink külső és belső környezetében, megfigyelhető óvodásaink fejlődésében.

A feladatokat az észszerűség és a praktikum elvei mentén delegáltam, tekintettel az adott feladat jellegére. Az igazgatóhelyetteseket, a koordinátorokat, a munkaközösség vezetőket, munkatársaimat bevontam az egyes feladatokba. Valamennyi feladatellátási helyen megfelelően folyt a munkavégzés, a tervezett programok, rendezvények megvalósultak, illetve újakkal gazdagodott a kínálat. A városi rendezvényeinket magas szinten és jól szervezetten megtartottuk, és óvodáink is képviseltették magukat más intézmények rendezvényein.

Ebben a nevelési évben 4 fő óvodapedagógus végezte tanulmányi szerződéssel a fejlesztőpedagógiai képzést a Károli Egyetemen. Közülük ketten júniusban sikeres államvizsgát tettek. A távollétük alatti és az év közbeni esetleges helyettesítéseket megoldottuk.

1.2. Az intézmény vezetése

Az intézmény vezetésében a 2024-2025. nevelési évben nem történt változás.

Igazgató:	Obbágy Tiborné
Igazgatóhelyettesek:	Hajagos Istvánné
	Fodorné Ivony Zsuzsanna Mária
	Ludányiné Körtvélyesi Gyöngyike
Gazdasági Hivatal vezetője	Ivánné Varga Ágnes Katalin
Gazdasági Hivatal vezető helyettese	Pernyész Krisztina

Az igazgatóhelyettesekhez az alábbi óvodák tartoznak:

Igazgató Igazgatóhelyettes neve	Feladatellátási hely	E-mail	Tel. szám
Obbágy Tiborné		corvinaovivez@gmail.com	+36204228906
Hajagos Istvánné	Csokor u. 9.	corvinaovi@gmail.com	+36303611927
	Katona Zs. u. 1.		
	Matkó, Fő út 32.		
	Mártírok útja 29.		
	Platán u. 1.		
Fodorné Ivony Zsuzsanna Mária	Ceglédi út 5-7.	ifjusagovivez@gmail.com	+36204230247
	Ifjúság útja 1.		
Ludányiné Körtvélyesi Gyöngyike	Forradalom u. 3.	forrovivez@gmail.com	+36202301600
	Mikszáth K. krt. 30.		
	Nyitra u. 4.		

1.3. Az intézményvezetés munkáját segítő koordinátorok

Az intézményvezetés munkáját segítő koordinátorok személyében nem történt változás, a nevelést segítő munkatársak személyét érintő változásokat az igazgatóhelyettesek beszámolója tartalmazza.

Feladatellátási hely	E-mail	Tel. szám
Forradalom u. 3.	forrovivez@gmail.com	76/489-462
Nyitra u. 4.	nyitraovi@gmail.com	76/487-408
Mikszáth K. krt. 30.	mikszathovi@gmail.com	76/484-607
Mártírok útja 31.	martirokovi@gmail.com	76/414-364
Platán u. 1.	katonatelepi1ovi@gmail.com	76/471-015
Katona Zs. u. 1.	katonatelepi2ovi@gmail.com	76/471-045
Matkó, Fő út 32.	matkoiovi@gmail.com	76/328-686

Nevelőmunkát segítő munkatársak:

Nevelőmunkát segítő	Feladatellátási hely	E-mail	Tel. szám
óvodatitkár	Csokor u. 9.	menza.mukert@gmail.com	76/414-258 +36704208635
óvodatitkár	Ifjúság útja 1.	menza.ifjusag@gmail.com	76/480-712 +36307484368
óvodatitkár	Forradalom u. 3.	forradalomovoda@gmail.com	76/484-681 +36302044488
fejlesztőpedagógusok	Corvina Óvoda feladatellátási helyek	corvinaovi@gmail.com	76/414-258
gyógypedagógus		forradalomovivez@gmail.com	76/489-462
óvodapszichológus		corvinaovi@gmail.com	76/414-258

2. Dolgozói létszámadatok

A dolgozói létszámadatokban (engedélyezett státuszok) változás nem történt a nevelési év folyamán.

Engedélyezett státuszok	Adat
Óvodapedagógus (ebből vezető 4 fő)	71
Fejlesztőpedagógus	2
Óvodapszichológus	0,5
Gyógypedagógus	1
Dajka	33
Pedagógiai asszisztens	14,25
Óvodatitkár	3
Összesen:	124,75

3. Gyermeklétszám adatok

Az Alapító Okirat szerint engedélyezett csoportok száma: **33 csoport**

Férőhelyek száma: **806 fő**

Feladatellátási hely	Gyermekek száma		SNI		BTMN		HH		HHH	
	10.01.	05.31.	10.01.	05.31.	10.01.	05.31.	10.01.	05.31.	10.01.	05.31.
Ceglédi út 5-7.	134	134	4	10	9	10	-	1	-	-
Csokor u. 9.	77	76	-	1	1	3	-	-	-	-
Forradalom u. 3.	153	143	7	9	15	14	4	1	-	-
Ifjúság útja 1.	111	112	5	8	8	12	6	4	5	8
Katona Zsigmond u. 1.	25	25	1	1	1	2	-	-	-	-
Mártírok útja 31.	31	30	1	2	-	1	-	2	-	3
Matkó, Fő út 32.	18	19	-	-	-	1	-	-	-	-
Mikszáth Kálmán krt. 30.	33	34	2	2	1	1	-	-	-	-
Nyitra u. 4.	73	73	1	3	2	5	-	-	-	-
Platán u. 1.	80	80	1	2	7	10	1	1	-	-
Összesen:	735	726	22	38	44	59	11	9	5	11

A nevelési év folyamán több kisgyermek érkezett, illetve iratkozott át másik óvodába. Legtöbb esetben ennek oka költözés, visszaköltözés volt, illetve egy család külföldön telepedett le. 2 hétnél hosszabb hiányzás 18 gyermek esetében fordult elő. Hosszabban elhúzódó betegség, kistestvér születése vagy műtetre várás volt az indok a hiányzásoknál. Igazolatlan hiányzás,

melyet a Kecskeméti Gyermekjóléti Központ és Családi Szolgálat felé jelezni kellett volna, ebben a nevelési évben sem volt. A szülők gyermekük hiányzását minden esetben jelezték az óvoda felé, és igazolták azokat. Az OviKréta felületén év közben megnyílt az orvosi igazolások feltöltésének lehetősége, így egyszerűbb és nyomon követhető lett a folyamat. A szülők közül is egyre többen élnek a lehetőséggel, és csatlakoznak az OviKréta használóihoz. Többen már maguk töltik fel a szülői igazolást hiányzás esetén.

A Zöldike Óvodában ebben az évben is meghaladta a 10%-ot az októberi statisztika szerint a HH, HHH kisgyermek aránya a teljes létszámhoz viszonyítva. A Púétv. 98§ alapján óvodai fejlesztő programban vettek részt ezek a kisgyermek. Az óvodáinkba járó családok gyermekei között jelentős társadalmi háttérbeli különbségek vannak. A nehezebb körülmények között élő családokat, illetve az egyes problémákat, támogatást igénylő eseteket két egységünkben heti rendszerességgel szociális munkás segíti. A Gyermekvédelmi beszámoló részletesen kitérnek ezekre az adatokra.

4. A pedagógiai munka feltételei

4.1. Tárgyi feltételek

Tárgyi erőforrásaink a Pedagógiai Program és a *kötelező eszköztárjegyzék* tartalmi előírásai alapján biztosítottak voltak a mindennapi tevékenység zavartalan működtetéséhez.

A fejlesztés - lehetőségeinkhez képest - folyamatos. Eszközellátottságunk a fenntartó támogatásával, pályázatok útján, alapítványi pénzből, egyéb támogatásokból, szülői segítséggel stb. bővül. A gazdaságos működtetés érdekében ebben a nevelési évben 3 óvodánk energetikai felújítása fejeződött be 2024. november hónapban. Ezzel párhuzamosan ezek az intézmények új nevet is kaptak. A Ceglédi Úti Óvoda új neve Selyemrét Óvoda, a Forradalom Utcai Óvodáé Gyöngyszem Óvoda, az Ifjúság Úti Óvodáé pedig Zöldike Óvoda lett. A Zöldike Óvoda a nevelési év elején teljes működéssel elkezdte a nevelési évet a felújított épületben. A Selyemrét Óvoda teljes kapacitással 2024. szeptember végétől üzemelt, eddig az időpontig a három épületből kettőben helyeztük el a gyerekeket. A Gyöngyszem Óvoda gyermekei október 1-jén tudták birtokba venni a felújított óvodát, addig a város óvodái siettek a segítségünkre. A Ferenczy Ida és a Kálmán Lajos Óvoda is több intézményében adott otthont az átmeneti időre nekünk, amit nagyban megkönnyítette az évkezdést.

A tető- és homlokzatszigetelés, fűtése korszerűsítés, homlokzati nyílászárócseré, valamint az elektromos hálózat felújítása, mozgáskorlátozott mosdó kiépítése történt meg a felújított óvodákban. Ezeken kívül az energetikán kívüli felújításokra is sor került óvodánként eltérően (pl. mosdók felújítása, csoportszobák padozatának felújítása, étellift cseréje illetve beszerelése, internet hálózat felújítása, bővítése).

A felújítás alatt az óvodák berendezéseinek, eszközeinek elszállításában, illetve másik óvodába történő átszállításában két óvoda esetében a Gazdasági Hivatal munkatársai voltak segítségünkre. Egy intézményben költöztető cég végezte a feladatot.

Az év közben felmerülő javítási, karbantartási munkákat a műszaki csoport folyamatosan ellátta, a kertgondozást havi ütemterv alapján oldották meg. Ebben az évben gyorsabban és rugalmasabban valósultak meg a javítások, mint az előzőekben. A kisebb problémák esetében jellemzően 1-3 nap alatt a felmérés és a hibajavítás is megtörtént. A nagyobb problémák is belátható időn belül javításra kerültek. Az udvari játékok kötelező felülvizsgálata megtörtént, a szükséges javításokat a nevelési év során elvégezték. A tárgyi feltételek bővítése az egységek beszámolóiban részletesen megtalálhatók.

4.2. Személyi feltételek

A 2024-2025. nevelési évben is voltak változások óvodánk több feladatellátási helyén is. Minden esetben törekedtünk a lehetőségek felkutatására, a feladat mielőbbi megoldására, szem előtt tartva a gyermekek érdekeit, a pedagógiai szempontok megvalósulását.

A **Ceglédi út 5-7.** feladatellátási helyen 2 újonnan érkezett óvodapedagógus kezdte meg az évet, az egyikük gyakornokként.

A **Csokor u. 9.** alatti feladatellátási helyen egy kolléganő szeptember 1-jétől megkezdte nyugdíj előtti felmentési idejét, helyére egy gyakornok óvodapedagógus érkezett. Decemberben kezdte meg szintén nyugdíj előtti felmentési idejét egy dajka, a helyét betöltöttük.

A **Forradalom u. 3.** feladatellátási helyre 2 fő óvodapedagógus érkezett. Az egyikük GYES-en lévő kolléga helyét tölti be nyugdíjasként. A másik pedagógus pedig üres állásra érkezett egy időközben győgyapedagógus vállalkozóként dolgozó munkatársunk helyére.

Az **Ifjúság útja 1.** feladatellátási helyen 2 újonnan érkezett óvodapedagógus kezdte az évet, egyikük gyakornokként. Április 1-jétől egy dajka megkezdte a nyugdíj előtti felmentési idejét, helyére az eddig 6 órában dolgozó pedagógiai asszisztens került. Ezzel párhuzamosan felvételt nyert egy 6 órás pedagógiai asszisztens.

A **Mártírok útja 31.** feladatellátási helyre januártól érkezett vissza GYES-ről egy fő óvodapedagógus, egy másik pedig február elejétől ment hosszabb táppénzre gyermekvárás miatt. Helyét az a kolléganő tölti be, aki december végéig a visszaérkező pedagógus helyén volt.

A **Nyitra u. 4.** feladatellátási helyen február elejétől nem dolgozik egy óvodapedagógus gyermekvállalás miatt, a helyére március elejétől érkezett kolléganő.

A **Platán u. 1. a Katona Zs. u. 1., a Matkó, Fő u. 32. és a Mikszáth Kálmán Krt. 30.** feladatellátási helyeken személyi változás a nevelési év folyamán nem történt.

Munkaidő beosztás

A munkarendet valamennyi feladatellátási helyen tartottuk az egyes pedagógus kategória szerinti besorolásra való tekintettel.

A munka szervezése

A munka szervezése, a munkavégzés dokumentálása, a nevelőtestület éves feladatainak ütemezése a feladatellátási helyek feladatterve szerint megvalósult.

5. A nevelési év rendje

Az óvodák napirendje

A nevelési évre, valamint a nyári hónapokra az óvodapedagógusok az Óvodai nevelés országos alapprogramja alapján tervezték meg a pedagógiai munkát. A nyári karbantartási, takarítási feladatok miatt az egyes óvodák zárását úgy terveztük, hogy minden esetben legalább két óvoda nyitva legyen a gyerekek fogadására. Az ellátást igénylő szülők választhattak a felkínált óvodákból.

A munkatervben meghatározott értekezletek, nevelés nélküli munkanapok, nyílt napok megvalósultak. Részletesen az igazgatóhelyettesek beszámolójában találhatók.

5.1. Nevelés nélküli munkanapok rendje

A nevelési év folyamán az intézmények 5 nevelés nélküli munkanapot vehettek igénybe. Minden intézményben megvalósultak a munkatervben meghatározott programok, események. Az év eleji, a féléves és az év végi értekezleteken túl városi rendezvények megtartása, szakmai előadások, konferenciák, intézmények megnyitásának kerek évfordulóí, illetve a közösség erősítését szolgáló programok szervezése tette ki ezeket a napokat, színesítette az évet.

5.2. Értekezletek

Intézményi megbeszélések, értekezletek

Az igazgatóhelyettesek folyamatos kapcsolatot tartottak fenn az óvodák koordinátoraival e-mailben, telefonon és személyes formában. A nagyobb lélegzetű, vezetői döntést igénylő folyamatokban részt vettem, segítettem a pozitív irányban történő elmozdulást. Vezetői megbeszéléseket a törvényi változások értelemzésével, a teljesítményértékeléssel, a beiratkozással, az OviKréta használatával és a felújítandó óvodákban szükséges feladatokkal kapcsolatosan tartottunk. A Ferenczy Ida és a Kálmán Lajos Óvoda igazgatójával szakmai kapcsolatunk az év során folyamatos és egymás munkáját segítő, ösztönző volt. A Gazdasági Hivatal vezetőjével rendszeres és folyamatos kapcsolatot tartottunk az év során. Rendkívüli teendőt igényelt a felújításban érintett óvodák bútorainak, eszközeinek időre történő elszállítása az óvodákból, majd a visszaszállítás. Az időbeosztás, a határidők tartása minden dolgozótól nagy fegyelmet és segítőkészséget kívánt, különös tekintettel az újszerű és megnövekedett adminisztrációs feladatokra. A gyógy- és fejlesztőpedagógus kollégák a gyerekek maximális ellátása miatt aktív kapcsolatban voltak egymással és velem is az évben. Folyamatosan és nagymértékben emelkedett az SNI és BTMN gyermekek száma, az óraszámok és a szakemberek szervezése nagy feladat volt. A Polgármesteri Hivatal munkatársaival is folyamatos és naprakész kapcsolatot tartottunk.

Nevelőtestületi értekezletek

Az év eleji nevelőtestületi értekezleteken a felújítandó óvodák nyitásának csúszása és a gyerekek elhelyezésének szervezése miatt nem tudtam részt venni, de a helyettesekkel előre egyeztetttük az értekezletek forgatókönyvét. A félévi és év végi értekezleteken részt vettem. A munkatervek és a beszámolók időre és precízen elkészültek.

Szülői értekezletek, fogadóórák

A feladatellátási helyek feladattervében meghatározott időpontokban megtartásra kerültek a tervezett szülői értekezletek, fogadóórák. A szülői értekezleten elhangzottakat a jegyzőkönyvek tartalmazzák. A fogadóórákon részt vettek neve a fogadóóra bizonylata c. dokumentumban került rögzítésre. Soron kívüli szülői értekezletet a felújításban érdekelt óvodákban tartottunk a fenntartó képviselőjében a feladatokról való tájékoztatás és az ütemezés miatt, valamint a Nyitra Utcai Óvodában pedagógusváltás miatt tájékoztattuk a szülőket.

5.3. Nyári karbantartási, takarítási szünet

A 2024-ben elfogadásra került nyári zárásokat az alábbi táblázat tartalmazza.

Feladatellátási hely	Időpont
Ceglédi út 5-7.	2025.07.07–08.15.
Csokor u. 9.	2025.06.30–07.11. és 2025.07.28–08.22.
Forradalom u. 3.	2025.07.14–08.22.

Ifjúság útja 1.	2025.06.30–07.11. és 2025.07.28–08.22.
Katona Zs. u. 1.	2025.06.23–08.29.
Matkó, Fő út 32.	2025.07.14–08.22.
Mártírok útja 31.	2025.06.30–07.25. és 2025.08.18–08.29.
Mikszáth K. krt. 30.	2025.06.30–07.11. és 2025.08.04–08.29.
Nyitra u. 4.	2025.06.30–07.25. és 2025.08.08–08.29.
Platán u. 1.	2025.06.30–08.08.

A feladatellátási helyek közül folyamatosan legalább két óvodában biztosítottuk az óvodai ellátást. A zárás ideje alatt az óvodában a tervezett karbantartási, takarítási, felújítási munkálatok megvalósultak. Az igazgatóhelyettesek a gyermekek szülei között írásos felmérést végeztek a gyermekek nyári óvodai ellátására vonatkozóan. A szülőkkel egyeztetve történt a fogadó óvoda kijelölése.

A zárások időpontját a törvényi előírásoknak megfelelően február 15-ig nyilvánossá tettük a szülők számára.

5.4. Nyílt napok

Az intézmény bemutatását szolgáló, valamint pedagógiai célú nyílt napokat valamennyi feladatellátási hely az előzetes tervek szerint megtartotta. A legtöbb óvodába nagy számban érkeztek az érdeklődő szülők, gyerekek a meghirdetett eseményre, örömmel részt vettek a tevékenységekben, ismerkedtek a dolgozókkal, az intézménnyel, tájékoztatást kértek az óvoda mindennapjaival kapcsolatban.

5.5. Beírási adatok

A 2025/2026-os nevelési évre a beiratkozás 2025.05.07-én és 08-án 8.00 és 18.00 óra között valósult meg. Valamennyi feladatellátási helyen lehetőséget biztosítottunk a gyermekek beíratására.

Óvoda neve	Felvehető gyermek száma	Beiratkozott gyermekek száma	Felvett gyermekek száma	A felvettek közül nem körzetes gyermek
Csokor u. 9.	25	28	22	2
Ceglédi út 5-7.	41	38	38	6
Forradalom u. 3.	71	55	54	19
Ifjúság útja 1.	30	32	32	1
Katonatelepi Óvodák	22	32	29	2
Matkó, Fő u. 32.	9	3	3	0
Mártírok útja 31.	25	5	5+5 átirányított	0
Mikszáth K. krt. 30.	6	10	8	2
Nyitra u. 4.	27	22	22+ 2 átirányított	1
Összesen:	256	225	220	33

5.6. Beiskolázási adatok

A szülők tájékoztatása az iskolakezdekről és az óvodában maradás feltételeiről az első féléves szülői értekezleten és az egyéni fogadóórákon megtörtént. Ebben az évben is több gyermek a Szakszolgálat véleménye alapján maradt még egy évet óvodában, illetve sok szülő adott be kérelmet az Oktatási Hivatalhoz.

	Tanköteles gyermekek	Közülük óvodában maradók	Iskolába menő gyermekek száma
Csokor u. 9.	30	5	25
Ceglédi út 5-7.	53	19	34

Forradalom u. 3.	58	15	43
Ifjúság útja 1.	37	9	28
Katona Zs. u. 1.	13	4	9
Matkó, Fő u. 32.	8	1	7
Mártírok útja 31.	11	3	8
Mikszáth K. krt. 30.	19	12	7
Nyitra u. 4.	34	8	26
Platán u. 1.	34	15	19
Összesen	297	91	206

5.7. Fakultatív hit- és vallásoktatás szervezése

A nevelési év kezdetén felmért szülői igények alapján a Matkó, Fő út 32. és a Mikszáth Kálmán Krt. 30. feladatellátási helyek kivételével a hitoktatás heti rendszerességgel megvalósult. A szülők által választott felekezeti foglalkozás többnyire református, kisebb mértékben római katolikus volt ebben a nevelési évben.

6. Pedagógiai folyamatok, feladatok

A Pedagógiai Programban meghatározott céljaink elérését a pedagógiai folyamatok tervezése, azok megvalósítása, ellenőrzése, értékelése, korrekciója eredményezi.

6.1. Tervezés

Az éves munkaterv összhangban van az óvoda stratégiai dokumentumaival és a munkaközösségek terveivel. A nevelési év tervezése az előző nevelési év beszámolója alapján történt, építve az abban megfogalmazott megállapításokra. Az egyénre szabott értékelések alapja a Pedagógiai Program és az egyéni fejlesztési tervek voltak. Ez nyomon követhető a fejlődési naplóban.

6.2. Megvalósítás

A tervezésnek megfelelően valamennyi feladatellátási helyen megvalósultak a következők:

- kiemelt pedagógiai folyamat megvalósítása,
- a tervezett programok,
- a tanügyigazgatási feladatok (statisztika, fenntartói adatszolgáltatás, pedagógiai dokumentációk vezetése),
- minősítés,
- munkaközösségek működtetése,
- továbbképzések,
- munkaügyi feladatok (átsorolások, új dolgozók munkaköri leírása, meglévő munkaköri leírások felülvizsgálata, szükség esetén módosítása, üzemorvosi vizsgálatok, munkavégzés szabályainak betartása, tűz- és balesetvédelmi oktatás szervezése, a belső ellenőrzéssel kapcsolatos dokumentációk vezetése).

6.3. Ellenőrzés

Az egyes feladatellátási helyeken a szakmai ellenőrzéseket az igazgatóhelyettesek folytatták le. A látogatások az előzetes éves tervnek megfelelően megvalósultak, ezek dokumentációja megtörtént. A pedagógusok felkészültségéről, szakmai tudásáról az előzetes dokumentáció-elemzés, a foglalkozások látogatása és a reflexió alapján (a pedagógus kompetenciák szerint) látogatási dokumentációban rögzítették a tapasztaltakat. Az intézmény belső ellenőrzése spontán megfigyeléssel, tervezett látogatással, a dokumentumok ellenőrzésével történt. A tervezett látogatás ellenőrzési szempontsora mindenki számára ismert volt, ahogy a

teljesítményértékelés részletei, szempontjai is. A tervezett látogatások és az alkalmoszerű megfigyelések, valamint a dokumentum-elemzések segítették az igazgatóhelyetteseket év végén a teljesítményértékelés elkészítésében. A helyettesek értékelése alapján készültek el az igazgatói értékelések, majd az értékelő megbeszélések után szükség esetén a módosítások megtörténtek. Augusztusban az előírásoknak megfelelően véglegesítésre kerültek az értékelések. A látogatott óvodapedagógusok valamennyien felkészültek a látogatásra, a dokumentumokat időre elkészítették, a délelőtti tudatosan megszervezték. A nevelési év folyamán a dokumentációk feltöltése, a határidők tartása nem minden esetben valósult meg pontosan, hiszen egy teljesen új rendszert kellett megismerni és használni rövid időn belül.

6.3.1. Belső ellenőrzés

A munkáltatói feladatok ellenőrzése a munkatervben meghatározottak szerint határidőre, illetve folyamatosan megtörtént valamennyi feladatellátási helyen.

6.3.2. Külső ellenőrzés

Ellenőrzött szerv	Ellenőrzés tárgya	Ellenőrzés eredménye
Corvina Óvoda Gazdasági Hivatala	A 2024. évi állami támogatások alapjául szolgáló adatok megalapozottságának ellenőrzése	Szabályszerű
Corvina Óvoda	1. Az intézménynél vezetett nyilvántartások és adatszolgáltatások egyeztetése 2. A vezetett nyilvántartások megbízhatósága, átláthatósága	Szabályszerű
Corvina Óvoda Gazdasági Hivatala	Az intézmény gazdálkodási rendszerének ellenőrzése, utóellenőrzés	Megfelelően szabályozott
Corvina Óvoda		Megfelelően szabályozott
Corvina Óvoda Gazdasági Hivatala	Műszaki feladatok folyamatainak megfelelősége	Megfelelően szabályozott
Corvina Óvoda		Megfelelően szabályozott
Zöldike Óvoda	Az állami támogatás alapjául szolgáló intézményi mutatószámok nyilvántartásának ellenőrzése	Megfelelően szabályozott
Corvina Óvoda	Az állami támogatás alapjául szolgáló intézményi gyermekékeztetés nyilvántartásának ellenőrzése	Megfelelően szabályozott
Gyöngyszem Óvoda	Irattározás, iratkezelés	Megfelelően szabályozott
Corvina Óvoda		Korlátozottan megfelelő

Az irattározás, iratkezelés ellenőrzése során feltárt hiányosság későbbiekben történő kiküszöbölésére az intézkedési terv elkészült, azt az érintettekkel átbeszéltük. Tanfelügyeleti ellenőrzés ebben az évben a Corvina Óvodában nem történt. A pedagógusminősítések a tervezett feladatellátási helyeken (Csokor u. 9. és Nyitra u. 4.) szabályszerűen lezajlottak.

6.4. Értékelés

6.4.1. Belső Önértékelés

Az intézmény az önértékelés során azt vizsgálja, hogyan tudott megfelelni a meghatározott céloknak, azok megvalósításában hol tart. A vezetői és a pedagógus önértékelés megszűnésével a BECS tagjai a vezetőkkel előkészítették a bevezetésre kerülő teljesítményértékelést, tájékoztatták a kolléganőket a változásról, részt vettek a látogatásokban, segítették az igazgatóhelyettesek munkáját.

6.4.2. Gyermeki értékelés

A nevelési év kezdetén végzett mérés minden tevékenységterületet érint, eredménye kiindulópontot jelent az adott csoport nevelési tervének elkészítéséhez.

Az egyes feladatellátási helyek által meghatározott kiemelt pedagógiai feladatok a következők voltak a nevelési évben:

- Az anyanyelvi nevelés és a rajzolás, festés, mintázás, kézi munka – Mártírok Úti Feladatellátási Helyek
- A külső világ tevékeny megismerése és az ének, zene, énekes játék, gyermektánc – Forradalom Utcai Feladatellátási Helyek
- A külső világ tevékeny megismerése – Ifjúság Úti Feladatellátási Helyek, valamint az Ifjúság útja 1. szám alatt az ének, zene, énekes játék, gyermektánc, a Ceglédi út 5-7. sz. alatt pedig a rajzolás, festés, mintázás, kézi munka

Anyanyelvi nevelés

Célunk volt a gyermekek természetes beszédkedvének megőrzése, az erre való ösztönzés. A napi tevékenységekbe tudatosan építették be az óvodapedagógusok az anyanyelvi játékokat: a motoros fejlesztő (ajak-és nyelvtorna, fúvó- és légzőgyakorlatok), az oldó-lazító, az auditív fejlesztő, (hangutánzó, hangfelismerő, fonémahallást fejlesztők, analizáló, összehasonlító), a koordinációt, folyamatosságot, az aktív élő beszédet elősegítő gyakorlatokat. A tiszta, helyes grammatikájú beszéd elsajátíttatása személyes példaadással történt a mindennapok során. Türelemmel, az egyéni bánásmód előtérbe helyezésével biztosították a pedagógusok a dadogó, önmagát nehezebben kifejező gyermek számára az önkifejezés lehetőségét. Sok rövid mondókát tanítottak, amelyek ritmikusságukkal fejlesztik a beszédhangok formálását, alakulását. A szülők támogatásával több új mesekönyvet szereztek be.

Jó ötlet volt ebben az évben a Csillagtündér módszer bevezetése az érzelmi intelligencia fejlesztésére. A tehetséget mutató gyermekek vers- és mesemondó találkozókra vehettek részt. Több csoport „beszélgetőkörrel” kezdte a napot, ahol a gyermekek társaiknak röviden beszámolhatnak a velük történt eseményekről, beszélhetnek az érzelmeikről.

Rajzolás, festés, mintázás, kézi munka

Különböző technikák elsajátíttatásával biztosították a pedagógusok a gyermekek egyéni látásmódjának kibontakoztatását. Megismerkedtek az alapvető színekkel, formákkal, műalkotásokkal, ezáltal fejlődött vizuális észlelésük. Differenciálással és kiemelt figyelemmel fordultak a gyengébben teljesítő gyermekek felé. Különös figyelmet fordítottak a ceruza, az ecset és az olló helyes fogására, használatára. Csoportos alkotások során tapasztalták meg a gyermekek az együttműködést, egymás munkájának megbecsülését, a közös munka örömét. A környezettudatosság jegyében az újrahasznosítás ebben a tevékenységben is megjelent. Számos

rajzpályázaton való részvétellel valósult meg a tehetséggondozás. Az alulteljesítő gyermekekben is igyekeztek a pedagógusok felfedezni a tehetséget. A kreativitás, alkotás lehetősége mindennap biztosított volt a nevelési év folyamán a csoportokban, az ehhez szükséges eszközök bármikor hozzáférhetőek voltak a gyermekek számára. Ezzel biztosított volt, hogy folyamatos vizuális ingerek érik a gyermekeket. Fontos feladatunk volt az esztétikus és ingergazdag környezet megteremtése, amelyben közreműködtek a gyermekek is. A pedagógusok a tervezett ábrázoló kezdeményezést 2-3 napon keresztül biztosították a gyermekek számára, így volt elég idejük elkészíteni, valamint volt idő a technikák helyes elsajátítására, a segítségadásra és a gyakorlásra. Az elkészült műveket hetente kihelyezték a folyosóra, így a szülők is nyomon követhették gyermekük munkavégzését.

A külső világ tevékeny megismerése

A gyermekek aktivitásuk és érdeklődésük során tapasztalatokat szereztek a szűkebb és tágabb természeti, emberi és tárgyi környezet formái, mennyiségi, téri viszonyairól. A valóság felfedezése során alakult a gyermekek pozitív érzelmi viszonya a természethez, az emberi alkotásokhoz, tanulták azok védelmét, az értékek megőrzését. Miközben felfedezték környezetüket, olyan tapasztalatok birtokába jutottak, amelyek a környezetben való, életkoruknak megfelelő biztos eligazodáshoz, tájékozódáshoz szükségesek. Megismerték a szülőföld, az ott élő emberek, a hazai táj, a helyi hagyományok, néphagyományok, szokások, a családi és a tárgyi kultúra értékeit, megtanulták ezek szeretetét, védelmét. A természetismereti nevelés játékba ágyazott tevékenységekben zajlott, amelyekben az eszközök és anyagok önálló ismeretszerzésre, játékra, munkára serkentették a gyerekeket. Mindezekon túl lehetőségük volt a szűkebb és a tágabb társadalmi környezet megismerésére. A családokkal való kapcsolattartás sokféle formája gazdagította a társadalmi tapasztalatokat. Az óvodás gyermekek aktívan még nem vesznek részt a tágabb környezet védelmében, de azt már elvárhatjuk tőlük, hogy vigyázzanak a tisztaságra, védjék a növényeket, állatokat, gondozzák az élőlényeket és legyenek kíméletesek az állatokkal szemben. Ugyanakkor szemléletük formálható, érzékenységük alakítható azokkal a tapasztalatokkal, amelyeket a környezetet károsító jelenségekkel kapcsolatban szereztek. A környezet megismerése során matematikai tartalmú tapasztalatoknak, ismereteknek is birtokába jutottak, és azokat a tevékenységeikben alkalmazták is. Felismerték a mennyiségi, alak, nagyságbeli és téri viszonyokat, alakult ítélőképességük, fejlődött tér-, sík-és mennyiségsszemléletük.

Ének, zene, énekes játék, gyermektánc

Az óvodáinkban az ének, zene, énekes játék, gyermektánc nevelés területe az egész napot áthatotta, s a felnőtt minta utánzásával, a gyermekek mindennapi tevékenységének részévé vált az éneklés és a zenélés. A környezet hangjainak megfigyelése, az ölbéli játékok, a gyermekdalok, az éneklés, az énekes játékok és a zenélés örömet nyújtottak a gyermekeknek, felkeltették a zenei érdeklődésüket, formálták zenei ízlésüket. A népdalok éneklése, a gyermek néptáncok és a népi játékok segítették a hagyományok megismerését, tovább élését, és a szülőföldhöz való kötődést, amelyek a hazaszeretet megalapozására szolgálnak. Az énekes népi játékok és az igényesen válogatott kortárs művészeti alkotások fontos eszközül szolgáltak a gyermekek zenei képességeinek (ritmus, éneklés, hallás, mozgás) és zenei kreativitásának alakításában. Zenehallgatáshoz mindig az aktuális témakörhöz igazodva választottunk igényes zenei anyagot. Az óvodapedagógusok változatos és érdekes pedagógiai eszközökkel, módszerekkel igyekeztek felkelteni a gyermekek érdeklődését az éneklés, zenehallgatás iránt. Lehetőséget biztosítottak a különböző hangszerek kipróbálására, azok hangjainak

megismerésére. Igyekeztek a sokféle dalos játékkal, gyermekdalok hallgatásával, énekléssel, állandó biztatással, dicsérettel a kedvüket meghozni ezen a téren.

Ebben a nevelési évben az OviKréta bevezetésével együtt a gyermekek értékelése is a felületen kellett, hogy megtörténjen. Ezért az eddig alkalmazott mérés-értékelési rendszerünket nem folytattuk tovább, hanem a központi értékelést alkalmaztuk minden gyermeknél félévkor és év végén. Ez alapján az értékelés részletesen a helyettesek beszámolójában található.

6.4.3. Pedagógusminősítési eljárások

Az Oktatási Hivatal az alábbi eljárásokat rögzítette a 2024/2025. nevelési évre. A látogatások időpontjai többször is módosultak az Oktatási Hivatal folyamatos értesítései alapján. Mindkét minősítés sikeres volt.

Feladatellátási hely	Pedagógusminősítési eljárásban részt vevő óvodapedagógus	Elérni kívánt fokozat
Csokor u. 9.	1 fő óvodapedagógus	Mesterpedagógus – 2024.11.28.
Nyitra u. 4.	1 fő óvodapedagógus	Pedagógus II. - 2025.02.28.

6.5. Intézkedések

A gyermeki teljesítmények elemzése, az értékelési eredmények alapján az egységek meghatározzák azt a két területet, ahol a leginkább szükséges a fejlesztés. Ez a két terület adja majd a munkatervben a következő nevelési évre a kiemelt pedagógiai feladatokat, amelyeket a helyettesek az évnnyitó nevelőtestületi értekezleten egyeztetnek az óvodapedagógusokkal.

7. Személyiség és közösségfejlesztés

7.1. Fejlesztőpedagógusok, a gyógypedagógus és az óvodapszichológus együttműködése

A fejlesztőpedagógusok, a pszichológus és a gyógypedagógus a munkaterveknek megfelelően látták el feladatukat a nevelési év során. Ebben az évben a munkakapcsolat folyamatos és célratoró volt. A felmérést követően rögzítették a fejlesztési területeket, elkészítették a pedagógiai véleményeket, folyamatosan ellenőrizték a felülvizsgálati időpontokat, az új kérelmek benyújtását összehangolták a szakszolgálati határidőkkel. A felülvizsgálat során az esetlegesen módosított fejlesztési területeknek megfelelő egyéni tervet készítettek. Az év közben érkezett vagy év közben fejlesztésre szoruló kisgyermekes esetében is így jártak el. Egymással egyeztetve készítettek el beszámolóikat.

Januárban az óvodapszichológus személyében változás történt, de a megkezdett Nyugi ovi program foglalkozásait megtartotta a távozó pszichológusunk. A féléves értekezletre ígért interaktív előadást is vállalta, illetve az új pszichológus is bekapcsolódott a folyamatba. A kommunikáció és konfliktuskezelés témakörben már ő segítette a munkát előadás keretében. A pedagógusok és a gyermekek is örömmel fogadták, és szívesen együttműködtek vele.

A fejlesztést végző szakemberek kapcsolata szakmailag kiemelkedő volt az évben, folyamatosan egyeztettek a gyermekekkel kapcsolatosan. A szülők rendszeresen éltek a konzultáció lehetőségével, elsősorban az óvodapszichológusnál jelentek meg többen.

7.2. Különleges bánásmódot igénylő gyermekek ellátása

A saját állományú gyógy- és fejlesztő pedagógusaink mellett utazó gyógypedagógusok is segítenek az előírt fejlesztések maradéktalan megvalósításában. Az évről évre egyre magasabb létszám és a speciális fejlesztési területek továbbra is indokolják a jelenlétüket. Ehhez ebben a nevelési évben 8 utazó gyógypedagógussal kötöttünk megbízási szerződést.

Az SNI státusszal rendelkező gyermekek száma év elején 22 fő volt, ebből 17 gyermek SNI/2, 5 gyermek SNI/3. Év végére jelentősen emelkedett a számuk: az SNI kisgyerekek száma 38 fő, közülük 28 fő SNI/2, 10 fő SNI/3 státusszal rendelkezik.

Fejlesztési területek és óraszámok:

	Logopédia	Kognitív	Mozgás	Autizmus	Szociális komp.	Összesen
Év eleje	29	15	42	2	12	100
Év vége	40	17	51	2	27	137

Látható, hogy a fejlesztés óraszámai jelentősen megnöttek a nevelési évben. Folyamatos szervezéssel, a gyógypedagógusok óraszámának folytonos emelésével sikerült megvalósítani a gyerekek ellátását.

A BTMN státusszal rendelkezők száma a nevelési év kezdetén 44 fő volt, év végére 59 főre emelkedett. A fejlesztőpedagógusok óraszámainak emelésével, alkalmanként a fejlesztőpedagógus végzettséggel is rendelkező óvodapedagógusok bevonásával tudtuk a fejlesztéseket megvalósítani.

7.3. Tehetséggondozás

A gyermekek képességeinek folyamatos figyelemmel kísérése által az óvodapedagógusok a tehetségjegyek felismerésével, a tehetségígéret azonosításával lehetőséget biztosítottak a gyermekek egyéni, differenciált fejlesztésére, szem előtt tartva érdeklődési területüket. Pedagógiai, pszichológiai eszközökkel támogatták őket annak érdekében, hogy képességeik mind jobban kibontakozhassanak, az átlagosnál magasabb teljesítményre legyenek képesek, sikerélményhez jussanak, ugyanakkor ne legyen teher és ne váljon görcsössé, kényszerre a folyamat. Az is cél, hogy ezek a gyerekek társaikkal szemben megfelelő társas kapcsolatokat tartsanak fenn. Ennek érdekében a fejlesztőpedagógusok és a pszichológus segítségére is támaszkodtak, bevonták őket a folyamatokba.

A tehetséggondozást egyéni képességfejlesztés formájában, a saját csoportjukban is végezték az óvodapedagógusok, az eredményeket a gyermekek fejlődési naplójában rögzítették. Ezek a tevékenységek tervszerűen, a csoportos tevékenységek keretében történtek.

Saját tehetséggondozó programjainkon (Micimackó Mesemondó Találkozó, Ovi Kupa, Pöttöm próba, Zöld programok) kívül a város óvodáinak és iskoláinak rendezvényein is lehetőséget biztosítottunk a tehetséges gyermekeknek a részvételre (Bóbita Bábtalálkozó, Kálmán Lajos Népdaltalálkozó, Versmondó Találkozó, Rendőrző Bóbiták, Sportolgotó, Varázshegy Fesztivál, rajzversenyek.) Idén a Nyitra Utcai Óvoda csapata a Varázshegy Fesztivál után lehetőséget kapott a bemutatkozásra a Múzeumok Éjszakáján az Hirös Agóra Ifjúsági Otthonában. Ezekre a rendezvényekre a gyerekek felkészítése játékosan, életkoruknak és érdeklődésüknek megfelelően történt.

Óvodáinkban lehetőséget biztosítottunk a különféle területeken a kipróbálásra, a meg tapasztalásra, bekapcsolódásra a csoportos tevékenységeken kívül is (pl. néptánc, sport, kézműves szakkörök, hangtál foglalkozások).

7.4. Gyermekvédelem

A nevelési év folyamán az óvodapedagógusok a gyermekvédelmi felelősökkel egyeztetve elkészítették a Család- és Gyermekvédelmi Központ által kért pedagógiai jellemzéseket. Több esetben esetkonferencián, fogadóórán vettek részt a családok érdekében. A gyermekvédelmi felelősök a gyermekvédelmi munkaterv alapján végezték, koordinálták a feladatok megvalósítását. A kedvezményes étkezéshez szükséges nyilatkozatokat és a HH, HHH gyermekek nyilvántartását folyamatosan nyomon követtük, a szükséges változtatások megtörténtek.

A szociális munkásokkal a kapcsolat példaértékű, nagyban segíti a pedagógusok munkáját, és a szülők tájékoztatását fogadóóra keretein belül.

7.5. Közösségfejlesztés, ünnepek, események

A jeles napokhoz fűződő hagyományok ápolása beépült óvodáink mindennapjaiba. Valamennyi óvodánk kiemelkedően ápolja hagyományait és tartja meg ünnepeit, rendezvényeit. A nevelési év során a szülői közösség valamennyi feladatellátási helyen nagyon aktív volt, nagy létszámban vettek részt az óvodai rendezvényeken. Kedvelt programok ősszel a Márton naphoz kapcsolódó kézműves tevékenységek és a lámpás felvonulás, a „tökös” napok szervezése, télen az adventi készülődés, a gyertyagyújtás, tavasszal pedig a szabadtéri programok. A nevelőtestületek közösségépítésére idén is nagy hangsúlyt fektettünk: a közös kirándulások, a színház- és koncertlátogatások, a csapatépítő rendezvények (jóga, hangtál terápia, sárkányhajózás, közös élményfestés, kerékpározás) is elnyerték az alkalmazottak tetszését. Nagy igény van ezekre a közös programokra.

8. Eredmények

A pedagógiai programunkban meghatározott célokat folyamatosan szem előtt tartottuk az év során. A gyermeki értékelés pontnál található a gyermekek mérésének eredménye.

Ez alapján a következő nevelési év kiemelt pedagógiai feladatai a következők lesznek:

- a Csokor Utcai Egységben: a külső világ tevékeny megismerése és a mozgás.
- a Ceglédi Úti Egységben: az egészséges életmód alakítása. Ezen kívül a Ceglédi út 5-7. alatt a mozgás, az Ifjúság útja 1. alatt pedig a játék.
- a Forradalom Utcai Egységben: az anyanyelvi nevelés és az érzelmi, erkölcsi és értékorientált nevelés.

Ezekre a területre kell fókuszálnunk óvodai szinten, de a feladatellátási helyeken ezeken kívül lehetnek még eltérő területek, amelyekre jobban oda kell figyelni a 2025/2026-os nevelési évben.

Egy-egy rendezvény, esemény után a partneri elégedettség mérése megtörtént, a kapott eredményeket a nevelőtestület megismerte. Az iskolákkal folyamatosan tartottuk a kapcsolatot, a közös rendezvényeken túl a gyermekek haladási útjáról is tájékozódunk. Az 1. osztályokba a meghívott óvodapedagógusok ellátogattak a volt óvodások legnagyobb örömére.

A pedagógusok teljesítményértékelése a jogszabályi előírásoknak megfelelően lezajlott.

9. Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció

Munkaközösségek

Munkaközösségeink magas szakmai színvonalon végezték a munkájukat ebben az évben is.

- Gyermekvédelmi munkaközösség: tagjait minden feladatellátási helyen egy fő óvodapedagógus alkotja. Év elején összeállították közös munkatervüket, amelynek megfelelően végezték év közben a munkájukat (természetesen a menet közben adandó változásokat figyelembe véve). A nevelési évre vonatkozó összegző értékelésüket a melléklet tartalmazza.
- Fejlesztőpedagógus munkaközösség: két fő fejlesztőpedagógus és egy fő gyógypedagógus alkotja a közösséget. Havi rendszerességgel illetve az aktualitásoknak megfelelően beszéltek meg az eseteket, küldték a gyerekeket felülvizsgálatra, szükség esetén módosították és megszervezték az óraszámokat és az ellátókat. Beszámolójukat a melléklet tartalmazza.
- „Körlánc” környezetvédelmi munkaközösség: a hagyományokhoz, jeles napokhoz, nevezetességekhez kapcsolódó programokat szerveztek az év során óvodai és városi szinten is. A szülők szemléletmódjának változtatása érdekében több rendezvénybe bevonták őket, véleményt, tapasztalatokat cseréltek. Az előzetesen vállalt célnak megfelelően a munkaközösséget kiterjesztettük a Corvina Óvoda egészére. Ennek eredményeképp szép számmal csatlakoztak új tagok a közösséghez. A beszámolót a melléklet tartalmazza.
- Hagyományörző munkaközösség: a népi hagyományok felelevenítése, őrzése, továbbadása érdekében a nevelési év folyamán több hagyományörző rendezvény szervezése történt. A Szélike néptáncsoport különböző eseményeken mutatkozott be. Ezt a munkaközösséget is a Corvina Óvoda teljes nevelőtestülete számára nyitottá tettük, és jelentősen nőtt a tagok száma. A beszámolót a melléklet tartalmazza.

Belső tudásmegosztás, belső hospitálási rendszer működtetése

Óvodapedagógusaink szakmai és közösségi együttműködése az intézményi célok megvalósulását szolgálják. Értekezletek alkalmával lehetőség nyílt olyan tapasztalatok, jógyakorlatok bemutatására, amelyek a nevelési évben felkeltették a figyelmet, esetleg teljesen vagy változtatással beépíthetők a saját óvodai életünkbe. Szakmai bemutatót idén a Forradalom u. 3. szám alatt tartottak a pedagógusok, tavasszal - a Hazatérő madaraink címmel. A bemutatót érdeklődő és tartalmas megbeszélés követte a tapasztalatok megosztása érdekében.

Ebben a nevelési évben megreformáltuk a belső hospitálási rendszerünket. Minden pedagógustól kértük, hogy két alkalommal (az első és a második félévben is egyszer) látogasson el egy csoportba előre egyeztetett időpontban. Az egyik lehetett a saját óvodában, a másikat egységen belül kértük megvalósítani. A folyamat többnyire megvalósult, sokan tartották a két alkalmat, de a többség csak egyszer volt hospitálni. Erre a következő évben nagyobb hangsúlyt fektetünk.

10. Az intézmény kapcsolatai

Családdal való kapcsolat

Az év eleji családlátogatások a tervek szerint megvalósultak, év közben rendkívüli családlátogatásra nem került sor. A tervezett fogadóórák és szülői értekezletek megvalósultak. Soron kívüli szülői értekezletre a nevelési év elején a felújítás alatt álló óvodákban került sor az évkezdés szervezése miatt, illetve a nyár folyamán a Nyitra Utcai Óvodában egy csoportban a pedagógusok személyében bekövetkező változás miatt tájékoztattuk a szülőket. A gyermekek fejlődéséről a tájékoztatást folyamatosan biztosítottuk a szülők részére. A közös munkadélutánok, a családi kirándulások, a közös programok nagy népszerűségnek örvendtek valamennyi feladatellátási helyen. Jó alkalmak voltak a kötetlenebb ismerkedésre, a családok életébe történő bepillantásra.

A Szülői Szervezet minden feladatellátási helyen maximálisan segítette az óvodapedagógusok munkáját. Tevékenyen bekapcsolódtak a közös programszervezésbe, segítettek egy-egy ünnep lebonyolításában, részt vállaltak a szükséges eszközök beszerzésében.

Fenntartóval való kapcsolat

Az óvoda és a fenntartó kapcsolata napi szintű, folyamatosan tájékoztattuk egymást a nevelési és a működési feladatokról, a változásokról. Ebben a nevelési évben a három felújításban résztvevő óvoda életének év eleji szervezése, a kivitelezések ütemezése soron kívüli feladatokat adott az intézmény életében. A szülők által jelzett problémák megoldásában több alkalommal egyeztetünk.

Városi Óvodavezetői Munkaközösség

Tagjai intézményünkben az igazgató és a három igazgatóhelyettes. Ebben a nevelési évben a város óvodái között kialakult szakmai kapcsolat ápolása, fejlesztése, összehangolása egy-egy rendezvényt követően személyesen valósult meg, a mindennapokban pedig főleg telefonos, internetes formában.

Kapcsolat a város óvodáival

A város óvodáival a kialakított partneri kapcsolat megőrzésére, továbbfejlesztésére törekedtünk ebben a nevelési évben is. Az óvodákban szervezett munkaközösségi foglalkozások, a gyermekeknek szervezett rendezvények, a továbbképzések megtartásra kerültek, melyeken részt vettünk, illetve házigazdaként fogadtuk a vendégeket.

A felújításban résztvevő óvodák gyermekeinek befogadásában a Corvina Óvodán túl a Ferenczy Ida és a Kálmán Lajos Óvoda is segítségünkre sietett. Segítőkétségükért, támogatásukért hálásak vagyunk.

Kapcsolat az iskolákkal

A nevelési év folyamán az iskolákkal való jó kapcsolat kialakítására, megtartására törekedtünk. Óvodáink nyitottak voltak a közös munkára és kezdeményező szerepet vállaltak. Részt vettünk az iskola által szervezett rajzpályázatokon, mese- és versmondó napokon, közös programokon, rendezvényeken, kiállításokon. Ugyanakkor óvodáink meghívták rendezvényeikre a tanítókat és visszavárták a már iskolába járó gyermekeket is. Valamennyi óvoda kiemelkedő kapcsolatot ápolt ebben az évben is a körzetében található iskolával.

A középiskolai közösségi szolgálat teljesítésére idén is lehetőséget biztosítottunk, több diák is élt a lehetőséggel. A Károli Gáspár Református Egyetemen a tanulmányi szerződéssel náluk

tanuló szakirányú továbbképzésben részt vevő óvodapedagógusok által folyamatos kapcsolatban vagyunk.

Kapcsolat az EGYMI-tel

Az SNI kisgyermekellátása érdekében a saját gyógypedagógusunk mellett az utazó gyógypedagógusok szolgáltatásait is igénybe vettük, megbízási szerződések alapján. Az óvodapedagógusok a gyógypedagógusokkal személyesen és folyamatosan konzultáltak a gyermekek fejlődéséről, a szükséges teendőkről (kontroll vizsgálat, óraszámváltozás stb.)

Kapcsolat a szakmai és szakszolgálatokkal, egészségügyi intézményekkel

A nevelési év során a Pedagógiai Szakszolgálat részére időben és pontosan szolgáltatott az adatokat, küldtük az alap- és a kontroll vizsgálatokra a kérelmeket. A Család- és Gyermekegészségügyi Központ szakembereivel rendszeresen konzultáltunk az érintett családokról, pedagógiai szakvéleményekkel, esetkonferenciákon való részvétellel segítettük munkájukat. Nagy segítség volt két óvodánkban a szociális munkás aktív jelenléte.

11. Összegzés

A munkatervben meghatározott folyamatok sikeresen megvalósultak, valamennyi tervezett program, rendezvény megtartásra került. A felújítás alatt álló és a befogadó óvodák esetében egyes rendezvények helyszíne és időpontja módosult, de színvonalas megtartásuk biztosított volt. Óvodánk alkalmazottai a gyermekek érdekében, felelősségteljesen és magas szakmai szinten végezték munkájukat. Sikerként élték meg az egy-egy helyen dolgozók az összetartást, a közös munkát, a rendezvényeket, a jubileumi és pedagógusnapi elismeréseket.

A felújítások miatt a fenntartóval, a város befogadó óvodáival, a felújításban résztvevőkkel napi kapcsolatban voltunk a nevelési év elején. A helyszíni koordinációk és a személyes, illetve telefonos egyeztetések rendben megvalósultak. Jó volt megtapasztalni, hogy a nehézségek ellenére számíthattunk egymásra szakmailag és emberileg egyaránt.

Kecskemét, 2025. 08. 31.

Obbágy Tiborné
igazgató

12. Érvényességi rendelkezések

A 2024/2025. nevelési év beszámolóját a nevelőtestület bevonásával készítette:


.....
Obbágy Tiborné
igazgató

A Corvina Óvoda Szülői Szervezete a 2024/2025. nevelési év beszámolóját megismerte, és az abban foglaltakat véleményezte:

Kecskemét, 2025. 08. 31.

A Szülői Szervezet részéről:


.....