



**CORVINA ÓVODA
BESZÁMOLÓJA**

2023/2024.

Készítette: Obbágy Tiborné
igazgató

Tartalom

1. Az intézménnyel kapcsolatos általános információk	3
1.1. Az intézményre vonatkozó adatok	3
1.2. Az intézmény vezetése	4
2. Dolgozói létszámadatok	5
3. Gyermeklétszám adatok	5
4. A pedagógiai munka feltételei	6
4.1. Tárgyi feltételek	6
4.2. Személyi feltételek	7
5. A nevelési év rendje	8
5.1. Nevelés nélküli munkanapok rendje	8
5.2. Értekezletek	8
5.3. Nyári karbantartási, takarítási szünet	9
5.4. Nyílt napok	9
5.5. Fakultatív hit- és vallásoktatás szervezése	10
6. Pedagógiai folyamatok, feladatok	10
6.1. Tervezés	10
6.2. Megvalósítás	10
6.3. Ellenőrzés	11
6.3.1. Belső ellenőrzés	11
6.3.2. Külső ellenőrzés	11
6.4. Értékelés	11
6.4.1. Belső Önértékelés	11
6.4.2. Gyermeki értékelés	12
6.4.3. Pedagógusminősítési eljárások	12
6.5. Intézkedések	13
7. Személyiség és közösségfejlesztés	13
7.1. Fejlesztőpedagógusok, a gyógypedagógus és az óvodapszichológus együttműködése	13
7.2. Különleges bánásmódot igénylő gyermekek ellátása	13
7.4. Gyermekvédelem	14
7.5. Közösségfejlesztés, ünnepek, események	14
8. Eredmények	15
9. Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció	15
10. Az intézmény kapcsolatai	16

11. Összegzés	17
12. Érvényességi rendelkezések.....	17

1. Az intézménnyel kapcsolatos általános információk

A beszámolóra vonatkozó jogszabályi háttér

- A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény (Köznev. tv.)
- A nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról szóló 229/2012. (VIII.28.) Korm. rendelet
- Az Óvodai nevelés országos alapprogramjáról szóló 363/2012. (XII.17.) Korm. rendelet
- Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.)
- Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011 (XII.31.) Korm. rendelet (Áht. Vhr.)
- Magyarország Alaptörvénye (2011. április 25.)
- A pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény (Púétv.)
- A pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény végrehajtásáról szóló 401/2023. (VIII.30.) Korm. rendelet (Púétv. Vhr.)
- A munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény (Mt.)
- A közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény (Kjt.)
- A kormányzati igazgatásról szóló 2018. évi CXXXV. törvény
- A Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.)
- A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény
- A pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról szóló 326/2013. (VIII. 30.) Korm. rendelet (Épr.)
- A nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet
- Nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény
- A játszótéri eszközök biztonságáról szóló 78/2003. (XI.27.) GKM rendelet
- A 2023/2024. tanév rendjéről szóló 30/2023. (VIII. 22.) BM rendelet
- A 2024. évi munkaszüneti napok körüli munkarendről szóló 15/2023. (VII. 13.) GFM rendelet
- A pedagógiai-szakmai szolgáltatásokat ellátó intézményekről és a pedagógiai-szakmai szolgáltatásokban való közreműködés feltételeiről szóló 48/2012. (XII. 12.) EMMI rendelet

1.1. Az intézményre vonatkozó adatok

Az intézményre vonatkozó adatokban a nevelési év folyamán nem történt változás.

Az éves értékelés a 2023/2024-as nevelési év munkaterve, az intézmény belső elvárásai, a belső ellenőrzések és az önértékelési folyamatok eredményei alapján készült.

A célokat és a feladatokat a Pedagógiai Program, a vezetői pályázat, valamint a munkaterv határozták meg. Alapul szolgáltak az értékelés elkészítéséhez a következő dokumentumok: a megfigyelések, a feljegyzések, a statisztikai adataink, a munkaközösségi beszámolók, a gyermekvédelmi felelősök beszámolóit, a nevelőtestület eredményei, az elégedettségmérés mutatói, az ellenőrzési terv alapján gyűjtött tapasztalatok. Lényeges feladatnak tekintettük az év során a kiemelt feladatok teljesülését, a módszertani ismeretek bővítését, a közösség

fejlesztését, a humán erőforrások felhasználását. A beszámoló részletesen tartalmazza pedagógiai munkánk és célkitűzéseink megvalósulását. Ez nyomon követhető intézményeink külső és belső környezetében, megfigyelhető óvodásaink fejlődésében.

A 2024. január 1-jétől érvényes törvényi szabályozás (2023. évi LII. törvény a pedagógusok új életpályájáról) érvénybe lépése okán szeptemberben 1 fő dajka jelezte távozási szándékát. Az hogy valamennyi óvodapedagógus, pedagógiai asszisztens és a többi nevelő munkát segítő dolgozó maradt az intézményben, mérhetetlen bizalomról tanúskodik.

A feladatok delegálásában az ésszerűség és a praktikum vezérelt, az adott feladat jellegétől függően bevonva az igazgatóhelyetteseket, a koordinátorokat, a munkaközösség vezetőket, valamennyi munkatársamat. Valamennyi feladatellátási helyen megfelelő volt a munka, a tervezett programok, rendezvények megvalósultak, újakkal gazdagodott a kínálat. Hagyományteremtő célzattal új illetve más módon kerültek ünnepélyek, rendezvények megtartásra. A városi rendezvényeinket magas szinten és jól szervezetten megtartottuk, és óvodáink is képviseltették magukat más intézmények rendezvényein.

Ettől az évtől két évig 2 fő óvodapedagógus végzi tanulmányi szerződéssel a fejlesztőpedagógusi képzést a Károli Egyetemen. Az ő távollétük alatti és az év közbeni esetleges helyettesítéseket megoldottuk.

1.2. Az intézmény vezetése

Az intézmény vezetésében a 2023-2024. nevelési évben nem történt változás.

Igazgató:	Obbágy Tiborné
Igazgatóhelyettesek:	Hajagos Istvánné
	Fodorné Ivony Zsuzsanna Mária
	Ludányiné Körtvélyesi Gyöngyike
Gazdasági Hivatal vezetője	Ivánné Varga Ágnes Katalin
Gazdasági Hivatal vezető helyettese	Pernyész Krisztina

Az igazgatóhelyettesekhez az alábbi óvodák tartoznak:

Igazgató Igazgatóhelyettes neve	Feladatellátási hely	E-mail	Tel. szám
Obbágy Tiborné		corvinaovivez@gmail.com	+36204228906
Hajagos Istvánné	Csokor u. 9.	corvinaovi@gmail.com	+36303611927
	Katona Zs. u. 1.		
	Matkó, Fő út 32.		
	Mártírok útja 29.		
	Platán u. 1.		
Fodorné Ivony Zsuzsanna Mária	Ceglédi út 5-7.	ifjusagovivez@gmail.com	+36204230247
	Ifjúság útja 1.		
Ludányiné Körtvélyesi Gyöngyike	Forradalom u. 3.	forrovivez@gmail.com	+36202301600
	Mikszáth K. krt. 30.		
	Nyitra u. 4.		

1.3. Az intézményvezetés munkáját segítő koordinátorok

Az intézményvezetés munkáját segítő koordinátorok és a nevelést segítő munkatársak személyében a nevelési év során nem történt változás.

Feladatellátási hely	E-mail	Tel. szám
Forradalom u. 3.	forrovivez@gmail.com	76/489-462

Nyitra u. 4.	nyitraovi@gmail.com	76/487-408
Mikszáth K. krt. 30.	mikszathovi@gmail.com	76/484-607
Mártírok útja 31.	martirokovi@gmail.com	76/414-364
Platán u. 1.	katonatelepi1ovi@gmail.com	76/471-015
Katona Zs. u. 1.	katonatelepi2ovi@gmail.com	76/471-045
Matkó, Fő út 32.	matkoiovi@gmail.com	76/328-686

Nevelőmunkát segítő munkatársak:

Nevelőmunkát segítő	Feladatellátási hely	E-mail	Tel. szám
óvodatitkár	Csokor u. 9.	menza.mukert@gmail.com	76/414-258 +36704208635
óvodatitkár	Ifjúság útja 1.	menza.ifjusag@gmail.com	76/480-712 +3630/484368
óvodatitkár	Forradalom u. 3.	forradalomovoda@gmail.com	76/484-681 +36302044488
fejlesztőpedagógusok	Corvina Óvoda feladatellátási helyek	corvinaovi@gmail.com	76/414-258
gyógypedagógus		forradalomovivez@gmail.com	76/489-462
óvodapszichológus		corvinaovi@gmail.com	76/414-258

2. Dolgozói létszámadatok

A dolgozói létszámadatokban (engedélyezett státuszok) változás nem történt a nevelési év folyamán.

Engedélyezett státuszok	Adat
Óvodapedagógus (ebből vezető 4 fő)	71
Fejlesztőpedagógus	2
Óvodapszichológus	0,5
Gyógypedagógus	1
Dajka	33
Pedagógiai asszisztens	14,25
Óvodatitkár	3
Összesen:	124,75

3. Gyermeklétszám adatok

Az Alapító Okirat szerint engedélyezett csoportok száma: **33 csoport**
Férőhelyek száma: **806 fő**

Feladatellátási hely	Gyermekek száma		SNI		BTMN		HH		HHH	
	10.01.	05.31.	10.01.	05.31.	10.01.	05.31.	10.01.	05.31.	10.01.	05.31.
Ceglédi út 5-7.	134	135	2	6	11	11	-	-	-	-
Csokor u. 9.	80	80	2	3	4	4	-	-	-	-
Forradalom u. 3.	153	157	5	12	11	16	3	2	-	1
Ifjúság útja 1.	115	120	2	7	10	13	10	10	5	5
Katona Zsigmond u. 1.	23	23	2	2	-	-	-	-	-	-
Mártírok útja 31.	44	45	3	3	1	2	2	2	-	-
Matkó, Fő út 32.	16	14	-	-	2	1	-	-	-	-
Mikszáth Kálmán krt. 30.	39	38	2	2	1	1	-	-	-	-
Nyitra u. 4.	76	76	-	3	2	3	-	-	-	-

Platán u. 1.	77	74	1	1	3	8	2	-	-	-
Összesen:	757	762	19	39	45	59	17	14	5	6

A nevelési év folyamán több kisgyermek érkezett, illetve iratkozott át másik óvodába. Legtöbb esetben ennek oka költözés, visszaköltözés volt.

2 hétnél hosszabb hiányzás 22 gyermek esetében fordult elő. Hosszabban elhúzódó betegség, kistestvér születése, vagy műtetre várás volt az indok. Igazolatlan hiányzás, melyet a Kecskeméti Gyermekjóléti Központ és Családi Szolgálat felé jelezni kellett volna, ebben a nevelési évben sem volt. A szülők gyermekük hiányzását minden esetben jelezték az óvoda felé és igazolták azokat.

Az Ifjúság Úti Feladatellátási Helyen megnövekedett a hátrányos helyzetű gyermekek létszáma. Az októberi statisztika szerint meghaladta a 10%-ot a teljes létszámhoz viszonyítva. Januártól a Púétv. 98§ alapján óvodai fejlesztő programban vettek részt ezek a kisgyermekek. Az óvodáinkba járó családok gyermekei között jelentős társadalmi háttérbeli különbségek vannak. A nehezebb körülmények között élő családokat, illetve az egyes problémákat, támogatást igénylő eseteket két óvodánkban heti rendszerességgel szociális munkás segíti. A Gyermekvédelmi beszámolók részletesen kitérnek ezekre az adatokra.

4. A pedagógiai munka feltételei

4.1. Tárgyi feltételek

Tárgyi erőforrásaink a Pedagógiai Program és a *kötelező eszközjegyzék* tartalmi előírásai alapján biztosítottak voltak a mindennapi tevékenység zavartalan működtetéséhez.

A fejlesztés - lehetőségeinkhez képest - folyamatos. Eszközellátottságunkat pályázatok útján, alapítványi pénzből, támogatásokból, szülői segítséggel stb. bővítettük.

A gazdaságos működtetés érdekében ebben a nevelési évben 3 óvodánk energetikai felújítása kezdődött meg 2024. április hónapban. A Ceglédi Úti, a Forradalom Utcai és az Ifjúság Úti Óvodák tető- és homlokzatszigetelése, fűtőkorszerűsítése, homlokzati nyílászárócseréje, valamint az elektromos hálózat felújítása, mozgáskorlátozott mosdó kiépítése történik meg. Ezekon kívül az energetikán kívüli felújításokra is sor kerül óvodánként eltérően (pl. mosdók felújítása, csoportszobák padozatának felújítása, étellift cseréje illetve beszerelése, internet hálózat felújítása, bővítése).

A felújítás alatti óvodák berendezéseinek, eszközeinek elszállításában, illetve másik óvodába történő átszállításában két óvoda esetében a Gazdasági Hivatal munkatársai voltak segítségünkre. Egy intézményben költöztető cég végezte a feladatot.

Év közben a Ceglédi Úti, az Ifjúság Úti és a Platán Utcai Feladatellátási Helyen kellett a nem működő kazán miatt intézkedni. A Ceglédi Úti és a Platán Utcai Feladatellátási Helyeken kazáncsere történt, az Ifjúság Úti Feladatellátási Helyen pedig javítás.

Az érintés- és villámvédelem ellenőrzése és kiépítése valamennyi feladatellátási helyen megvalósult.

A Nyitra Utcai Óvodában április-május hónapban több felújítási munka történt a Gazdasági Hivatal és a Bács Klíma kivitelezésében: teljes tetőcsere és szigetelés, előtetők festése és polikarbonát cseréje, biciklitároló áthelyezése, felújítása, kerítés festése, lábazatának javítása, ivókút telepítése, játéktároló lehelyezése, udvari padok beszerzése, KRESZ pálya kialakítása.

Az év közben felmerülő javítási, karbantartási munkákat a műszaki csoport folyamatosan ellátta, a kertgondozást havi ütemterv alapján oldották meg. A tárgyi feltételek bővítése az egyes feladatellátási helyek beszámolóiban részletesen megtalálható.

4.2. Személyi feltételek

A 2023-2024. nevelési évben óvodánk több feladatellátási helyén is változások történtek, egyes intézményekben több is. Folyamatosan szem előtt tartva a gyermekek érdekeit, a pedagógiai szempontok megvalósulását minden esetben törekedtünk a lehetőségek felkutatására, a feladat mielőbbi megoldására. Nagyban segítette a szervezést, hogy ebben a nevelési évben már bármilyen törvényi megkötés nélkül lehetett nyugdíjas pedagógusokat foglalkoztatni. Több alkalommal éltünk a lehetőséggel.

A **Ceglédi út 5-7.** feladatellátási helyen 2 újonnan érkezett óvodapedagógus kezdte meg az évet. Április hónapban közös megegyezéssel megszűnt egy dajka jogviszonya, az ő pótlását belső átszervezéssel megoldottuk, a 4 órás részmunkaidős dajkát teljes munkaidőbe helyeztük át.

A **Forradalom u. 3.** feladatellátási helyen A Forradalom Utcai Feladatellátási Helyen egy nyugalmazott óvodapedagógus 2024. 06. 01-én távozott intézményünkől, mert határozott idejű szerződése lejárt, a GYES-en lévő kolléganő érkezik vissza.

Az **Ifjúság útja 1.** feladatellátási helyen 1 újonnan érkezett óvodapedagógus kezdte az évet. Sajnos október végén költözés miatt közös megegyezéssel távozott. Helyét nyugdíjas kolléganővel töltöttük be november 1-től. December 1-től új pedagógiai asszisztens kezdte meg a munkát, ő megüresedett álláshelyre érkezett.

A **Matkó, Fő u. 32.** feladatellátási helyen 2023.11.29-től közös megegyezéssel megszűnt az egyik óvodapedagógus munkaviszonya, helyette nyugdíjas óvodapedagógus dolgozik szerződéssel 2023.11.30-tól. Ugyanerre a feladatellátási helyre belső átszervezés miatt részmunkaidőben új pedagógiai asszisztens került 2024.04.01-től.

A **Mártírok útja 31.** feladatellátási helyen az egyik dajka 2024.02.18-tól tölti nyugdíjba vonulása előtti felmentési idejét. Helyére belső átszervezéssel a **Platán u. 1.** feladatellátási helyről érkezett kolléganő. Az ő helyét 2024.02.19-től pótoltuk.

A **Nyitra u. 4.** feladatellátási helyre 2023. 09. 01-vel 2 új óvodapedagógus érkezett. 2023. 12. 01-vel belső áthelyezéssel érkezett dajka az új pedagógus életpályamodell miatt távozó dajka helyére. 1 óvodapedagógus külföldre költözés miatt 2024. 02. 01-vel közös megegyezéssel távozott, helyére 2024. 02. 01-vel új óvodapedagógus érkezett. Egy óvodapedagógus 2024. 06. 04-től nyugdíjazás előtti felmentési idejét tölti, helyére 2024. 06. 04-től új óvodapedagógus érkezett az intézménybe.

A **Csokor u. 9., a Katona Zs. u. 1. és a Mikszáth Kálmán Krt. 30.** feladatellátási helyeken személyi változás a nevelési év folyamán nem történt.

Munkaidő beosztás

A munkarendet valamennyi feladatellátási helyen tartottuk az egyes pedagógus kategória szerinti besorolásra való tekintettel.

A munka szervezése

A munka szervezése, a munkavégzés dokumentálása, a nevelőtestület éves feladatainak ütemezése a feladatellátási helyek feladatterve szerint megvalósult.

5. A nevelési év rendje

Az óvodák napirendje

A nevelési évre, valamint a nyári hónapokra az óvodapedagógusok az Óvodai nevelés országos alapprogramja alapján tervezték meg a pedagógiai munkát.

A munkatervben meghatározott értekezletek, nevelés nélküli munkanapok, nyílt napok megvalósultak. Részletesen az igazgatóhelyettesek beszámolójában található.

5.1. Nevelés nélküli munkanapok rendje

Az óvoda 5 nevelés nélküli munkanapot vehet igénybe. Minden intézményben megvalósultak a munkatervben meghatározott programok, események. Az év eleji, a féléves és az év végi értekezleteken túl városi rendezvények megtartására, szakmai előadásokra, illetve a közösség erősítését szolgáló programok szervezésére fordítottuk.

5.2. Értekezletek

Intézményi megbeszélések, értekezletek

Az igazgatóhelyettesek folyamatos kapcsolatot tartottak fenn az óvodák koordinátoraival e-mailben, telefonon és személyes formában. A nagyobb lélegzetű, vezetői döntést igénylő folyamatokban részt vettem, segítettem a pozitív irányban történő elmozdulást. Vezetői megbeszéléseket a törvényi változások értelmezésével, a jogviszonyváltás előkészítésével, a beiratkozással, az OviKréta használatával és a felújítandó óvodákban szükséges feladatokkal kapcsolatosan tartottunk. A Ferenczy Ida és a Kálmán Lajos Óvoda igazgatójával szakmai kapcsolatunk az év során folyamatos és egymás munkáját segítő, ösztönző volt. A Gazdasági Hivatal vezetőjével rendszeres és folyamatos kapcsolatot tartottunk az év során. Rendkívüli teendőt igényelt a felújításban érintett óvodák bútorainak, eszközeinek időre történő elszállítása az óvodákból, majd a visszaszállítás. Az időbeosztás, a határidők tartása minden dolgozótól nagy fegyelmet és segítőkészséget kívánt. A gyógy- és fejlesztőpedagógus kollégák a gyerekek maximális ellátása miatt aktív kapcsolatban voltak az évben. Folyamatosan és nagymértékben emelkedett az SNI és BTMN gyermekek száma, az óraszámok és a szakemberek szervezése nagy feladat volt. A Polgármesteri Hivatal munkatársaival is folyamatos és naprakész kapcsolatot tartottunk.

Nevelőtestületi értekezletek

Mindhárom egység év eleji, félévi és év végi értekezletén részt vettem. A munkatervek és a beszámolók időre és precízen elkészültek.

Szülői értekezletek, fogadóórák

A tervezett szülői értekezletek, fogadóórák a feladatellátási helyek feladattervében meghatározott időpontokban megtartásra kerültek. A szülői értekezleten elhangzottakat a jegyzőkönyvek - amelyek a csoportnaplóban találhatók – tartalmazzák. A fogadó órákon részt vettek neve a fogadó óra bizonylata c. dokumentumban került rögzítésre. Soron kívüli szülői értekezletet a felújításban érdekelt óvodákban tartottunk a Fenntartó képviselőjében a feladatokról való tájékoztatás és az ütemezés miatt. Védőnői kezdeményezésre a Mártírok Úti Óvodában került sor nem tervezett szülői értekezletre, amelynek témája a fejtetvesség felismerése, kezelése és megelőzése volt.

5.3. Nyári karbantartási, takarítási szünet

A nevelési év közben körvonalazódott, hogy a három óvodánk energetikai korszerűsítésére tavaszi kezdéssel sor kerül. Ezért a 2023-ban elfogadásra került nyári zárásokat szükségessé vált módosítani. A módosításokat az alábbi táblázat tartalmazza.

Feladatellátási hely	Időpont
Ceglédi út 5-7. Csokor u. 9.	ZÁRVA 2024.08.19-08.30.
Forradalom u. 3.	ZÁRVA
Ifjúság útja 1.	ZÁRVA
Katona Zs. u. 1. Matkó, Fő út 32.	2024.06.24-08.30. 2024.07.22-08.30.
Mártírok útja 31.	2024.06.24-08.02.
Mikszáth K. krt. 30.	2024.07.08-08.16.
Nyitra u. 4.	NEM ZÁRT BE
Platán u. 1.	2024.06.24-07.05. és 2024.07.29-08.23.

Az érintett óvodákban a takarítási idő is módosult. A befogadó óvodák a nyitva tartás alatt időben elcsúsztatva valósították meg a takarítási feladatokat. A karbantartási feladatok közül a legszükségesebbek és a nem betervezhető, de azonnali megoldást igénylők megvalósultak (a Nyitra Utcai Óvodában egy nagy vihart követően kidőlt egy fa, amely a kerítésre esett veszélyeztetve az villamos hálózatot is).

5.4. Nyílt napok

Az intézmény bemutatását szolgáló, valamint pedagógiai célú nyílt napokat minden feladatellátási hely az előzetes tervek szerint megtartotta. A legtöbb óvodába nagy számban érkeztek a családok a meghirdetett eseményre, szívesen részt vettek a tevékenységekben, ismerkedtek a dolgozókkal, az intézménnyel.

5.5. Beírási adatok

A 2024/2025-ös nevelési évre a beiratkozás 2024.04.24-én és 25-én 8.00 és 18.00 óra között valósult meg. Valamennyi feladatellátási helyen lehetőséget biztosítottunk a gyermekek beíratására.

Óvoda neve	Felvehető gyermek száma	Beiratkozott gyermekek száma	Felvett gyermekek száma	A felvettek közül nem körzetes gyermek
Csokor u. 9.	25	30	25	12
Ceglédi út 5-7.	40	49	40	27
Forradalom u. 3.	61	50	44	19
Ifjúság útja 1.	48	27	27	9
Katonatelepi Óvodák	20	38	27	2
Matkó, Fő u. 32.	11	9	7	1
Mártírok útja 31.	26	9	8	5
Mikszáth K. krt. 30.	11	13	11	5
Nyitra u. 4.	18	20	18	8
Összesen:	260	245	207	88

5.6. Beiskolázási adatok

A szülők tájékoztatása az iskolakezdekről és az óvodában maradás feltételeiről az első féléves szülői értekezleten és az egyéni fogadóórákon megtörtént. Ebben az évben is sok szülő adott be kérelmet az Oktatási Hivatalhoz.

	Tanköteles gyermekek	Közülük óvodában maradók	Iskolába menő gyermekek száma
Csokor u. 9.	30	5	25
Ceglédi út 5 7.	53	34	19
Forradalom u. 3.	56	9	47
Ifjúság útja 1.	54	15	39
Katona Zs. u. 1.	12	5	7
Matkó, Fő u. 32.	4	0	4
Mártírok útja 31.	23	1	22
Mikszáth K. krt. 30.	19	6	13
Nyitra u. 4.	37	16	21
Platán u. 1.	27	10	17
Összesen	315	101	214

5.7. Fakultatív hit- és vallásoktatás szervezése

A nevelési év kezdetén felmért szülői igények alapján a Matkó, Fő u. 32. és a Mikszáth Kálmán Krt. 30. feladatellátási helyek kivételével a hitoktatás heti rendszerességgel megvalósult. A szülők által választott felekezeti foglalkozás többnyire református, kisebb mértékben római katolikus volt ebben a nevelési évben.

6. Pedagógiai folyamatok, feladatok

A Pedagógiai Programban meghatározott céljaink elérését a pedagógiai folyamatok tervezése, azok megvalósítása, ellenőrzése, értékelése, korrekciója eredményezi.

6.1. Tervezés

Az éves munkaterv összhangban van az óvoda stratégiai dokumentumaival és a munkaközösségek terveivel. A nevelési év tervezése az előző nevelési év beszámolója alapján történt, építve az abban megfogalmazott megállapításokra. Az egyénre szabott értékelések alapja a Pedagógiai Program és az egyéni fejlesztési tervek voltak. Ez nyomon követhető a fejlődési naplóban.

6.2. Megvalósítás

A tervezésnek megfelelően valamennyi feladatellátási helyen megvalósultak a következők:

- kiemelt pedagógiai folyamat megvalósítása,
- a tervezett programok,
- a tanügyigazgatási feladatok (statisztika, fenntartói adatszolgáltatás, pedagógiai dokumentációk vezetése),
- minősítés,
- munkaközösségek működtetése,
- továbbképzések,

- munkaügyi feladatok (átsorolások, új dolgozók munkaköri leírása, meglévő munkaköri leírások felülvizsgálata, szükség esetén módosítása, üzemorvosi vizsgálatok, munkavégzés szabályainak betartása, tűz- és balesetvédelmi oktatás szervezése, a belső ellenőrzéssel kapcsolatos dokumentációk vezetése).

6.3. Ellenőrzés

Az egyes feladatellátási helyeken a szakmai ellenőrzéseket az igazgatóhelyettesek folytatták le. A pedagógusok felkészültségéről, szakmai tudásáról az előzetes dokumentáció-elemzés, a foglalkozások látogatása és a reflexió alapján (a pedagógus kompetenciák szerint) látogatási dokumentációban rögzítették a tapasztalatokat. Az intézmény belső ellenőrzése: spontán megfigyelés, tervezett látogatás, dokumentum ellenőrzéssel történik. A tervezett látogatás ellenőrzési szempontsora mindenki számára ismert volt. Az ellenőrzött óvodapedagógusok pedagógiai készségének fejlesztése volt a kitűzött cél, amely meg is valósult. A látogatott óvodapedagógusok valamennyien felkészültek a látogatásra, a dokumentumokat időre elkészítették, a délelőtti tudatosan megszervezték. Minden esetben magas szakmai színvonalú felkészülést és megvalósítást volt tapasztalható.

6.3.1. Belső ellenőrzés

A munkáltatói feladatok ellenőrzése a munkatervben meghatározottak szerint határidőre, illetve folyamatosan megtörtént valamennyi feladatellátási helyen.

6.3.2. Külső ellenőrzés

Ellenőrzött szerv	Ellenőrzés tárgya	Ellenőrzés eredménye
Corvina Óvoda Gazdasági Szervezet	Az állami támogatás elszámolásához a hatályos jogszabályok betartásának vizsgálata	Szabályszerű
Corvina Óvoda		Szabályszerű
Forradalom u. 9.	Személyügyi nyilvántartások szabályszerűsége	Megfelelően szabályozott
Ifjúság útja 1.		Megfelelően szabályozott
Corvina Óvoda	A pénzügyi rendjének megfelelése	Megfelelő
Corvina Óvoda	Az állami támogatás alapjául szolgáló intézményi gyermekétkeztetés nyilvántartásának ellenőrzése	Megfelelően nyilvántartott

Tanfolyami ellenőrzés ebben az évben a Corvina Óvodában nem történt. A pedagógusminősítések a tervezett feladatellátási helyeken (Csokor u. 9. és Nyitra u. 4.) szabályszerűen lezajlottak.

6.4. Értékelés

6.4.1. Belső Önértékelés

Az intézmény az önértékelés során azt vizsgálja, hogyan tudott megfelelni a meghatározott céloknak, azok megvalósításában hol tart. Az önértékelés eredményes megvalósítását az önértékelési tervben jelölt felelősök munkája – foglalkozáslátogatás, interjúk, jegyzőkönyvek készítése- és az informatika rendszer támogatta online kérdőívekkel és feltöltő felületekkel. A

BECS munkája hasonlóképpen alakult mint az előző években, igaz ebben az évben nem volt olyan pedagógus, akinek az önértékelését el kellett volna végezni, de az intézményi önértékelés keretében évente vizsgált elvárásokat teljesítették. A bevezetésre kerülő teljesítményértékelést előkészítették, tájékoztatták az óvodapedagógusokat a változásról.

6.4.2. Gyermeki értékelés

A nevelési év kezdetén végzett mérés minden tevékenységterületet érint, eredménye kiindulópontot jelent az adott csoport nevelési tervének elkészítéséhez.

Az egyes feladatellátási helyek által meghatározott kiemelt pedagógiai feladatok a következők voltak a nevelési évben:

- A külső világ tevékeny megismerése - matematikai tapasztalatszerzés és a munka jellegű tevékenységek – Mártírok Úti Feladatellátási Helyek
- A játék és a mozgás – Forradalom Utcai Feladatellátási Helyek
- Az ének, zene, énekes játékok, gyermektánc és a rajzolás, festés, mintázás, kézi munka – Ifjúság Úti Feladatellátási Helyek

Óvodai szinten	Kicsik átlaga		Középsősök átlaga		Nagyok átlaga		Óvoda átlag		Hozzáad ped.ért.
	Félév	Év vége	Félév	Év vége	Félév	Év vége	Félév	Év vége	
1. Egészséges életmód alakítása	42%	51%	64%	71%	81%	86%	62%	69%	7%
2.Érzelmi, erkölcsi és értékorientált közösségi nevelés	39%	50%	61%	70%	77%	86%	59%	69%	10%
3. Játék	35%	44%	60%	67%	78%	87%	58%	66%	8%
4. Munka	34%	44%	61%	69%	81%	90%	59%	68%	9%
5. Tanulás	35%	43%	58%	66%	79%	88%	57%	66%	9%
6. Anyanyelvi nevelés, verselés, mesélés	38%	46%	61%	67%	79%	87%	59%	67%	8%
7. Ének, zene, énekes játék, gyermektánc	31%	38%	56%	64%	79%	86%	55%	63%	8%
8. Rajzolás, festés, mintázás, kézi munka	28%	37%	53%	63%	77%	86%	53%	62%	9%
9. A külső világ tevékeny megismerése	24%	35%	51%	60%	75%	84%	50%	60%	10%
10. Mozgás	33%	41%	59%	67%	80%	89%	57%	66%	9%
Átlag:	34%	43%	58%	66%	79%	87%	57%	65%	9%

6.4.3. Pedagógusminősítési eljárások

Az Oktatási Hivatal az alábbi óvodapedagógusokat rögzítette a 2023/2024. nevelési évben minősítésre. A látogatások időpontjai többször is módosultak az Oktatási Hivatal folyamatos értesítései alapján. Év közben érkezett a Nyitra Utcai Óvodába egy minősítési folyamatában lévő óvodapedagógus, az ő minősítését is beterveztük a nevelési év során.

Feladatellátási hely	Pedagógusminősítési eljárásban részt vevő óvodapedagógus	Elérni kívánt fokozat
Csokor u. 9.	1 fő óvodapedagógus	Pedagógus II. – 2024.02.08.
Nyitra u. 4.	3 fő óvodapedagógus	Pedagógus I. – 2023.09.29. Pedagógus II. – 2023.11.16. Pedagógus II. - 2024.05.24.

6.5. Intézkedések

A gyermeki teljesítmények elemzése, az értékelési eredmények alapján az egységek meghatározzák azt a két területet, ahol a leginkább szükséges a fejlesztés. Ez a két terület adja majd a munkatervben a következő nevelési évre a kiemelt pedagógiai feladatokat, amelyeket a helyettesek az évnnyitó nevelőtestületi értekezleten egyeztetnek az óvodapedagógusokkal. Az Ovikréta bevezetésének előkészületei a nyár folyamán megtörténtek, a kiküldött regisztrációs link alapján valamennyi dolgozó munkakörének megfelelően hozzáfér a felülethez.

7. Személyiség és közösségfejlesztés

7.1. Fejlesztőpedagógusok, a gyógypedagógus és az óvodapszichológus együttműködése

A fejlesztőpedagógusok, a pszichológus és a gyógypedagógus a munkatervnek megfelelően látták el feladatukat a nevelési év során. A felmérést követően rögzítették a fejlesztési területeket, elkészítették a pedagógiai véleményeket, folyamatosan ellenőrizték a felülvizsgálati időpontokat, az új kérelmek benyújtását összehangolták a szakszolgálati határidőkkel. A felülvizsgálat során az esetlegesen módosított fejlesztési területeknek megfelelő egyéni tervet készítettek. Az év közben érkezett vagy év közben fejlesztésre szoruló kisgyermek esetében is így jártak el. Egymással egyeztetve készítették el beszámolóikat.

Az óvodapszichológus több csoportban is foglalkozásokat tartott a Nyugi ovi program keretében, melynek témái a kommunikáció és konfliktuskezelés és a „nehezen nevelhető” gyermekek voltak. A pedagógusok és a gyermekek is örömmel fogadták, és szívesen együttműködtek vele.

A fejlesztést végző szakemberek kapcsolata szakmailag kiemelkedő volt az évben, folyamatosan egyeztettek a gyermekekkel kapcsolatosan. A szülők rendszeresen éltek a konzultáció lehetőségével, elsősorban az óvodapszichológusnál jelentek meg többen.

7.2. Különleges bánásmódot igénylő gyermekek ellátása

A gazdaságos működés érdekében, fenntartói döntés alapján, 2023.09.01. napjától egy gyógypedagógus státusszal bővült a pedagógus álláshelyek száma. A speciális fejlesztési területek ellátását 5 utazó gyógypedagógussal oldjuk meg.

Az SNI státusszal rendelkező gyermekek száma év elején 19 fő volt, ebből 15 gyermek SNI/2, 4 gyermek SNI/3. Év végére jelentősen emelkedett a számuk: az SNI kisgyerekek száma 39 fő, közülük 33 fő SNI/2, 6 fő SNI/3 státusszal rendelkezik.

Fejlesztési területek és óraszámok:

	Logopédia	Kognitív	Mozgás	Autizmus	Szociális komp.	Összesen
Év eleje	21	13	41	4	8	87
Év vége	53	26	71	4	8	162

Látható, hogy a fejlesztés óraszámai ugrásszerűen megnöttek, szinte megduplázódtak. Folyamatos szervezéssel, a gyógypedagógusok óraszámának folytonos emelésével sikerült megvalósítani a gyerekek ellátását.

A BTMN státusszal rendelkezők száma a nevelési év kezdetén 45 fő volt, év végére 59 főre emelkedett. A fejlesztőpedagógusok óraszámainak emelésével, alkalmanként a fejlesztőpedagógus végzettséggel is rendelkező óvodapedagógusok bevonásával tudtuk a fejlesztéseket megvalósítani.

7.3. Tehetséggondozás

A gyermekek képességeinek folyamatos figyelemmel kísérése által az óvodapedagógusok a tehetségjegyek felismerésével, a tehetségigérek azonosításával lehetőséget biztosítanak a gyermekek egyéni, differenciált fejlesztésére, szem előtt tartva érdeklődési területüket. Pedagógiai, pszichológiai eszközökkel támogatják őket annak érdekében, hogy képességeik mind jobban kibontakozhassanak, az átlagosnál magasabb teljesítményre legyenek képesek, sikerélményhez jussanak. Ennek érdekében a fejlesztőpedagógusok és a pszichológus segítségére is támaszkodnak, bevonva őket a folyamatba.

A tehetséggondozást egyéni képességfejlesztés formájában a saját csoportjukban is végzik az óvodapedagógusok, a gyermekek fejlődési naplójában rögzítetteknek megfelelően. Ezek a tevékenységek tervszerűen, a csoportos tevékenységek keretében történnek.

Saját tehetséggondozó programjainkon (Micimackó Mesemondó Találkozó, Ovi Kupa, Pöttöm próba, Zöld programok) kívül a város óvodáinak és iskoláinak rendezvényein is minden évben lehetőséget biztosítunk a tehetséges gyermekeknek a részvételre (Bóbita Bábatalálkozó, Kálmán Lajos Népdaltalálkozó, Versmondó Találkozó, Rendőrző Bóbiták, Sportolgotó, Varázshegy Fesztivál, Báron Bábos Találkozó, rajzversenyek.) Idén az Ifjúság Úti Óvoda dráma csapata a Varázshegy Fesztivál után lehetőséget kapott a bemutatkozásra a Múzeumok Éjszakáján az Hirös Agóra Ifjúsági Otthonában. Ezekre a rendezvényekre a gyerekek felkészítése játékosan, életkoruknak és érdeklődésüknek megfelelően történik.

Óvodáinkban lehetőséget biztosítunk a különféle területeken a kipróbálásra, a megismerésre, bekapcsolódásra a csoportos tevékenységeken kívül is (pl. néptánc, sport, kézműves szakkörök).

7.4. Gyermekvédelem

A nevelési év folyamán az óvodapedagógusok a gyermekvédelmi felelősökkel egyeztetve elkészítették a Család- és Gyermekvédelmi Központ által kért pedagógiai jellemzéseket. Több esetben esetkonferencián, fogadóórán vettek részt a család érdekében. A gyermekvédelmi felelősök a gyermekvédelmi munkaterv alapján végezték, koordinálták a feladatok megvalósítását. A kedvezményes étkezéshez szükséges nyilatkozatokat és a HH, HHH gyermekek nyilvántartását folyamatosan nyomon követtük, a szükséges változtatások megtörténtek.

Ebben a nevelési évben a Forradalom Utcai Egység mellett az Ifjúság Úti Egységben is dolgozik egy szociális munkás. Nagyban segíti a pedagógusok munkáját, és a szülők tájékoztatását fogadóóra keretein belül.

7.5. Közösségfejlesztés, ünnepek, események

A jeles napokhoz fűződő hagyományok ápolása beépült óvodáink mindennapjaiba. A nevelési év során a szülői közösség valamennyi feladatellátási helyen nagyon aktív volt, nagy

létszámban vettek részt az óvodai rendezvényeken. Kedvelt programok ősszel a Márton naphoz kapcsolódó kézműves tevékenységek és a lámpás felvonulás, télen az adventi készülődés, tavasszal pedig a szabadtéri programok. A nevelőtestületek közösségépítésére is nagy hangsúlyt fektettünk: az MCC által tartott pszichológiai előadáson kívül a közös kirándulások, csapatépítő rendezvények (jóga, hangtál terápia) is elnyerték az alkalmazottak tetszését.

8. Eredmények

A pedagógiai programunkban meghatározott célokat folyamatosan szem előtt tartottuk az év során. A gyermeki értékelés pontnál található a gyermekek mérésének eredménye. Ez alapján a következő nevelési év kiemelt pedagógiai feladatai a következők lesznek: a külső világ tevékeny megismerése; a rajzolás, festés, mintázás, kézi munka és az ének, zene, énekes játék, gyermektánc. Erre a három területre kell fókuszálnunk óvoda szinten, de a feladatellátási helyeken ezeken kívül lehetnek még eltérő területek, amelyekre jobban oda kell figyelni a 2024/2025-ös nevelési évben.

Egy-egy rendezvény, esemény után a partneri elégedettség mérése megtörtént, a kapott eredményeket a nevelőtestület megismerte. Az iskolákkal folyamatosan tartottuk a kapcsolatot, a közös rendezvényeken túl a gyermekek haladási útjáról is tájékoztottunk. Az 1. osztályokba a meghívott óvodapedagógusok ellátogattak a volt óvodások legnagyobb öröme.

9. Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció

Munkaközösségek

Munkaközösségeink magas szakmai színvonalon végezték a munkájukat ebben az évben is.

- Gyermekvédelmi munkaközösség: tagjait minden feladatellátási helyen egy fő óvodapedagógus alkotja. Év elején összeállították közös munkatervüket, amelynek megfelelően végezték év közben a munkájukat (természetesen a menet közben adandó változásokat figyelembe véve). A nevelési évre vonatkozó összegző értékelésüket a melléklet tartalmazza.
- Fejlesztőpedagógus munkaközösség: két fő fejlesztőpedagógus és egy fő gyógypedagógus alkotja a közösséget. Havi rendszerességgel illetve az aktualitásoknak megfelelően beszélték meg az eseteket, küldték a gyerekeket felülvizsgálatra, szükség esetén módosították és megszervezték az óraszámokat és az ellátókat. Beszámolójukat a melléklet tartalmazza.
- „Körlánc” környezetvédelmi munkaközösség: a hagyományokhoz, jeles napokhoz, nevezetességekhez kapcsolódó programokat szerveztek az év során óvodai és városi szinten is. A szülők szemléletmódjának változtatása érdekében több rendezvénybe bevonták őket, véleményt, tapasztalatokat cseréltek. A beszámolót a melléklet tartalmazza.
- Hagyományőrző munkaközösség: a népi hagyományok felelevenítése, őrzése, továbbadása érdekében a nevelési év folyamán több hagyományőrző rendezvény szervezése történt. A Szélike néptáncscsoport különböző eseményeken mutatkozott be, illetve részt vett a városi Néptánc találkozón is. A beszámolót a melléklet tartalmazza.

Belső tudásmegosztás, belső hospitálási rendszer működtetése

Óvodapedagógusaink szakmai és közösségi együttműködése az intézményi célok megvalósulását szolgálják. Értekezletek alkalmával lehetőség nyílt olyan tapasztalatok, jógyakorlatok bemutatására, amelyek a nevelési évben felkeltették a figyelmet, esetleg teljesen vagy változtatással beépíthetők a saját óvodai életünkbe. Szakmai bemutatót idén két óvodánk tartott: ősszel a Ceglédi Úti Óvoda játékos angol foglalkozásra, tavasszal pedig a Mártírok Úti Óvoda a víz világnapjával kapcsolatos interaktív délelőttre, a Mikszáth Kálmán Körúti Óvoda pedig tavaszközöntő napra várta a Corvina Óvoda óvodapedagógusait Tavaszi virágok címmel. A bemutatókat minden alkalommal érdeklődő és tartalmas megbeszélés követte a tapasztalatok megosztása érdekében.

10. Az intézmény kapcsolatai

Családdal való kapcsolat

Az év eleji családlátogatások a tervek szerint megvalósultak, év közben rendkívüli családlátogatásra nem került sor. A tervezett fogadóórák és szülői értekezletek megvalósultak, soron kívüli szülői értekezletre a felújításban részt vevő óvodákban került sor a munka ütemezéséről való tájékoztatás miatt. A gyermekek fejlődéséről a tájékoztatást folyamatosan biztosítottuk. A közös munkadélutánok, a családi kirándulások, közös programok nagy népszerűségnek örvendtek valamennyi feladatellátási helyen. Jó alkalmak voltak a kötetlenebb ismerkedésre, a családok életébe történő bepillantásra.

A Szülői Szervezet minden feladatellátási helyen maximálisan segítette az óvodapedagógusok munkáját. Bekapcsolódtak a közös programszervezésbe, segítettek egy-egy ünnep lebonyolításában, részt vállaltak a szükséges eszközök beszerzésében.

Fenntartóval való kapcsolat

Az óvoda és a Fenntartó kapcsolata napi szintű, folyamatosan tájékoztatjuk egymást a nevelési és a működési feladatokról, a változásokról. Ebben a nevelési évben a három felújításban résztvevő óvoda életének szervezése, a kivitelezések ütemezése soron kívüli feladatokat adott az intézmény életében. A szülők által jelzett problémák megoldásában több alkalommal egyeztettünk.

Városi Óvodavezetői Munkaközösség

Tagjai intézményünkben az igazgató és a három igazgatóhelyettes. Ebben a nevelési évben a város óvodái között kialakult szakmai kapcsolat ápolása, fejlesztése, összehangolása egy-egy rendezvényt követően személyesen valósult meg, a mindennapokban pedig főleg telefonos, internetes formában.

Kapcsolat a város óvodáival

A város óvodáival a kialakított partneri kapcsolat megőrzésére, továbbfejlesztésére törekedtünk ebben a nevelési évben is. Az óvodákban szervezett munkaközösségi foglalkozások, gyermekeknek szervezett rendezvények, továbbképzések megtartásra kerültek, melyeken részt vettünk.

A felújításban résztvevő óvodák gyermekeinek befogadásában a Corvina Óvodán túl a Ferenczy Ida és a Kálmán Lajos Óvoda is segítségünkre sietett. Segítőkézségüket, támogatásukat ezúton is köszönöm.

Kapcsolat az iskolákkal

A nevelési év folyamán az iskolával való jó kapcsolat kialakítására törekedtünk. Óvodáink nyitottak a közös munkára és kezdeményező szerepet vállaltak. Részt vettünk az iskola által szervezett rajzpályázatokon, mese- és versmondó napon, közös programokon, rendezvényeken, kiállításokon. Ugyanakkor óvodáink meghívták rendezvényeikre a tanítókat és visszavárták a már iskolába járó gyermekeket is. Valamennyi óvoda a körzetében található iskolával kiemelkedő kapcsolatot ápol.

A középiskolai közösségi szolgálat teljesítésére idén is lehetőséget biztosítottunk, több diák is élt a lehetőséggel. A Károli Gáspár Református Egyetemmel a tanulmányi szerződéssel náluk tanuló szakirányú továbbképzésben részt vevő óvodapedagógusok által folyamatos kapcsolatban vagyunk.

Kapcsolat az EGYMI-tel

Az SNI kisgyermekellátása érdekében a saját gyógypedagógusunk mellett az utazó gyógypedagógusok szolgáltatásait is igénybe vettük, megbízási szerződések alapján. Az óvodapedagógusok a gyógypedagógusokkal személyesen és folyamatosan konzultáltak a gyermekek fejlődéséről, a szükséges teendőkről (kontroll vizsgálat, óraszámváltozás stb.)

Kapcsolat a szakmai és szakszolgálatokkal, egészségügyi intézményekkel

A nevelési év során a Pedagógiai Szakszolgálat részére időben és pontosan szolgáltatottuk az adatokat, küldtük az alap- és a kontroll vizsgálatokra a kérelmeket. A Család- és Gyermekegészségügyi Központ szakembereivel rendszeresen konzultáltunk az érintett családokról, pedagógiai szakvéleményekkel, esetkonferenciákra való részvétellel segítettük munkájukat. Nagy segítség volt két óvodánkban a szociális munkás aktív jelenléte.

11. Összegzés

A munkatervben meghatározott folyamatok sikeresen megvalósultak, valamennyi tervezett program, rendezvény megtartásra került. A felújítás alatt álló és a befogadó óvodánk esetében egyes rendezvények helyszíne és időpontja módosult, de színvonalas megtartásuk biztosított volt. Óvodánk alkalmazottai a gyermekek érdekében, felelősségteljesen és magas szakmai szinten végezték munkájukat. Sikerként élték meg a pedagógusok a bérrendezést, illetve az egy helyen dolgozók az összetartást, együttgondolkodást.

A felújítások miatt a fenntartóval, a város befogadó óvodáival, a felújításban résztvevőkkel napi kapcsolatban voltunk a tavaszi kezdéstől a nyár folyamán végig. A heti helyszíni koordinációk és a személyes, illetve telefonos egyeztetések rendben megvalósultak. Jó volt megtapasztalni, hogy a nehézségek ellenére számíthattunk egymásra szakmailag és emberileg egyaránt.

Kecskemét, 2024. 09.11.


Obbágy Tiborné
igazgató

12. Érvényességi rendelkezések

A 2023/2024. nevelési év beszámolóját a nevelőtestület bevonásával készítette:

.....
Obbágy Tiborné
igazgató

A Corvina Óvoda Szülői Szervezete a 2023/2024. nevelési év Beszámolóját megismerte, és az abban foglaltakat véleményezte:

Kecskemét, 2024.09.23.

A Szülői Szervezet részéről:

.....
Mártírok Úti Feladatellátási Helyek

.....
Forradalom Utcai Feladatellátási Helyek

.....
Ifjúság Úti Feladatellátási Helyek

A Corvina Óvoda 2023/2024. nevelési évének beszámolóját Kecskemét Megyei Jogú Város Közgyűlése Esélyteremtési Bizottság megtárgyalta és a .../2024. (X.) EtB. számú határozatával jóváhagyta.

Kecskemét, 2024.

.....
az Esélyteremtési Bizottság elnöke