

## KÖZZÉTÉTELI LISTA

Az Oktatási Hivatal által megkövetelt köznevelési információs rendszerben (KIR) a nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról rendelkező 229/2012. (VIII. 28.) Korm. rendelet 24. § (4) bekezdése alapján az alábbi köznevelési intézmény a lent megjelenő közzétételi adatokkal rendelkezik.

### 1. Intézmény adatai

OM azonosító: 201868  
Intézmény neve: Corvina Óvoda  
Székhely címe: 6000 Kecskemét, Csokor utca 9.  
Székhelyének megyéje: Bács-Kiskun  
Intézményvezető neve: Obbágy Tiborné  
Telefonszáma: 76/414-258  
E-mail címe: corvinaovivez@gmail.com

Közzétételi lista utolsó intézményi frissítésének dátuma: 2023. 03. 13.

### Ellátott feladatok:

-óvodai nevelés

### 2. Fenntartó adatai

Fenntartó: Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata  
Fenntartó címe: 6000 Kecskemét, Kossuth tér 1.  
Fenntartó típusa: megyei jogú városi önkormányzat  
Képviselő neve: Engert Jakabné  
Telefonszáma: 76/513-508  
E-mail címe: engert.jakabne@kecskemethu

### 3. Az intézmény megkövetelt feladatellátási helyei

#### 003 - Corvina Óvoda Nyitra Utcai Óvodája (6000 Kecskemét, Nyitra utca 4.)

Ellátott feladatok:

- óvodai nevelés

#### 004 - Corvina Óvoda Mikszáth Kálmán Körúti Óvodája (6000 Kecskemét, Mikszáth Kálmán körút 30.)

Ellátott feladatok:

- óvodai nevelés

#### 005 - Corvina Óvoda Mártírok Úti Óvodája (6000 Kecskemét, Mártírok útja 31.)

Ellátott feladatok:

- óvodai nevelés

**006 - Corvina Óvoda 1. sz. Katonatelepi Óvodája (6000 Kecskemét, Platán utca 1.)**

Ellátott feladatok:

- óvodai nevelés

**007 - Corvina Óvoda Ceglédi Úti Óvodája (6000 Kecskemét, Ceglédi út 5-7.)**

Ellátott feladatok:

- óvodai nevelés

**009 - Corvina Óvoda Ifjúság Úti Óvodája (6000 Kecskemét, Ifjúság útja 1.)**

Ellátott feladatok:

- óvodai nevelés

**011 - Corvina Óvoda 2. sz. Katonatelepi Óvodája (6000 Kecskemét, Katona Zsigmond utca 1.)**

Ellátott feladatok:

- óvodai nevelés

**013 - Corvina Óvoda (6000 Kecskemét, Csokor utca 9.)**

Ellátott feladatok:

- óvodai nevelés

**017 - Corvina Óvoda Matkói Óvodája (6000 Kecskemét, F utca 32.)**

Ellátott feladatok:

- óvodai nevelés

**018 - Corvina Óvoda Forradalom Utcai Óvodája (6000 Kecskemét, Forradalom utca 3.)**

Ellátott feladatok:

- óvodai nevelés

**4. Intézmény statisztikai adatai****Összesítő táblázat az ellátott feladat szerint**

2022-es statisztikai adatok alapján

	Összes feladatellátási helyek száma	Gyermekek, tanulók nyitólétszáma				F munkaviszony keretében pedagógus, oktató munkakörben alkalmazottak nyitólétszáma		Sikeres szakmai vizsgát	Sikeres érettségi vizsgát	Osztályterem, szaktanterem/csoportszoba száma összesen	Osztályok, csoportok száma összesen	Nem pedagógus munkakörben dolgozók nyitólétszáma			
		Összesen	ebből			Összesen	ebből	tett tanulók száma	tett tanulók száma			összesen	összesen	Összesen	ebből
			leányok	integráltan és külön csoportban nevelt, oktatott sajátos nevelési igényűek	felkészítésben résztvevők										
Óvoda	12	766	404	25	0	75	75	0	0	33	33,00	56	56		
Általános iskola	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0		
Szakképző iskola (kifutó szakközépiskola)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0		
Szakiskola, készségfejlesztő iskola	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0		
Gimnázium	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0		

Technikum, szakgimnázium	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Fejleszt nevelés - oktatás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Összesen (s01+s02+...+s07)	12	766	404	25	0	75	75	0	0	33	33,00	56	56
Alapfokú m vészetoktatás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Kollégium	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Logopédiai ellátás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Nevelési tanácsadás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Szakért i bizottsági tevékenység	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Gyógypedagógiai tanácsadás, korai fejlesztés és gondozás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Utazó gyógypedagógusi, utazó konduktori hálózat	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Továbbtanulási, pályaválasztási tanácsadás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Konduktív pedagógiai ellátás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Gyógytestnevelés	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Iskolapszichológiai, óvodapszichológiai ellátás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Kiemelten tehetséges gyermekek, tanulók gondozása	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Pedagógiai-szakmai szolgáltatások	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Kiegészít nemzetiségi nyelvoktatás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Kiegészít nemzetiségi óvodai nevelés	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0

**Pedagógusok, oktatók számának nyitóállománya munkaid szerint, oktatási szintenként - összesít táblázat**  
2022-es statisztikai adatok alapján

	Óvodában foglalkoztatott	1-4. évfolyamon		5-8. évfolyamon (ált. iskolában, gimnáziumban)		Gimnázium 9-12. évfolyamán, szakközépiskolában, szakiskolában, készségfejleszt iskolában, illetve szakgimnázium nem szakképz évfolyamán, technikum 9-13. évfolyamán, szakképz iskola 9-11. évfolyamán		Technikum, szakgimnázium, szakképz iskola szakképz évfolyamán		Alapfokú m vészet iskolában	Kollégiumban	Pedagógiai szakszolgálatnál, utazó gyógy pedagógusi, utazó konduktori hálózat, kiegészít nemzetiségi nyelvoktatás feladatnál	Fejleszt nevelés-oktatásban	Összesen (o01+...+o04+o06+...+o13)	Rész munkaidből vagy óraadóból, megbízási szerződésben teljes munkaid				
		tanít	összesen	ebb l kifutó szakközépiskola/technikum két éves érettségire felkészít évf.	közismereti tárgyat tanít	szakmai elméleti	szakmai gyakorlati, szakirányú oktatás	elméleti	gyakorlati, szakirányú oktatás						tárgyat	tárgyat	10 %-a alatti	10-50 %-a közötti	50 %-a feletti
Teljes munkaid s	74	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	74	0	0	0		
ebb l n	74	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	74	0	0	0		
Rész munkaid s	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0		

ebb 1 n	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0
Óraadó, megbízási szerződés															0			
ebb 1 n															0			
Összesen (s01+s03+s05)	75	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	75	0	0	0
ebb 1 n (s02+s04+s06)	75	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	75	0	0	0

**F munkaviszony keretében, pedagógus-munkakörben, oktató munkakörben alkalmazott pedagógusok számának nyitóállománya pedagógus képzítés és munkakör szerint (f) - összesít táblázat**

2022-es statisztikai adatok alapján

		Intézményvezet	Intézményvezet - helyettes	Tagintézményvezet	Tagintézményvezet - helyettes, Intézményegység-vezet	Óvodai csoportfogl.	Osztálytanító	Szakos tanítást végző	Szakmai gyakorlati oktató végző	Oktató	Kollégiumi nevelőtanár	Könyvtáros-tanár	Konduktor	Gyógypedagógus, konduktor		Pszichológus	Fejlesztőpedagógus	Gyógytestnevelő	Egyéb	Összes (o01+o02+...+o18)	
														Logopédus	egyéb						
Pedagógus képzítés	Középiskolai tanár																				
	Általános iskolai tanár																				
	Tanító																				
	Tanító, speciális képzéssel																				
	Gyógypedagógus, konduktor	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	1
	Felsőfokú végzettség óvodapedagógus	1	3	0	0	66	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	0	0	72
	Középfokú végzettség óvodapedagógus																				
	Szakoktató																				
Pedagógus képzéssel rendelkező, egyéb felsőfokú végzettség	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	
Jogszabály alapján pedagógus képzést nem igénylő	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	1	
Összesen (s01+s02+...+s12)	1	3	0	0	67	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	3	0	0	75	

**Köznevelési alapfeladatellátásban nevelő és oktató munkát közvetlenül segítő munkakörben dolgozók létszáma, nyitóadatok - összesít táblázat**

2022-es statisztikai adatok alapján

	Teljes munkaidős		Részmunkaidős		Teljes és részmunkaidős összesen		Megbízásos jogviszony (megbízási szerződés)	
	Összesen	ebb 1 n	Összesen	ebb 1 n	Összesen (o01+o03)	ebb 1 n (o02+o04)	Összesen	ebb 1 n
Összesen (s02+s03+...+s21)	48	48	8	8	56	56	0	0

Titkár (óvodatitkár, iskolatitkár, kollégiumi titkár, egyéb titkár)	4	4	0	0	4	4	0	0
Dajka	33	33	1	1	34	34	0	0
Gondozón és takarító								
Laboráns								
Pedagógiai asszisztens	11	11	7	7	18	18	0	0
Gyógypedagógiai asszisztens								
Könyvtáros								
Szakorvos								
Gyermek- és ifjúságvédelmi felügyel								
Szabadid -szervez								
Pszichopedagógus								
M szakí vezet								
Jelmez és viselet-táros								
Ápoló								
Hangszerkarbantartó								
Úszómester								
Rendszergazda								
Pedagógiai felügyel								
Gyermek- és ifjúságvédelmi felel s								
Szociális munkás								
Gyógytornász								

## Az intézmény kompetenciamérési adatai az elmúlt két évb l

<https://okm.kir.hu/fit/getJelentes.aspx?tip=i&id=201868>

## Az intézmény feladatellátási helyeinek kompetenciamérési adatai az elmúlt két évb l

003 - Corvina Óvoda Nyitra Utcai Óvodája

<https://okm.kir.hu/fit/getJelentes.aspx?tip=t&id=201868&th=003>

004 - Corvina Óvoda Mikszáth Kálmán Körúti Óvodája

<https://okm.kir.hu/fit/getJelentes.aspx?tip=t&id=201868&th=004>

005 - Corvina Óvoda Mártírok Úti Óvodája

<https://okm.kir.hu/fit/getJelentes.aspx?tip=t&id=201868&th=005>

006 - Corvina Óvoda 1. sz. Katonatelepi Óvodája

<https://okm.kir.hu/fit/getJelentes.aspx?tip=t&id=201868&th=006>

007 - Corvina Óvoda Ceglédi Úti Óvodája

<https://okm.kir.hu/fit/getJelentes.aspx?tip=t&id=201868&th=007>

009 - Corvina Óvoda Ifjúság Úti Óvodája

<https://okm.kir.hu/fit/getJelentes.aspx?tip=t&id=201868&th=009>

011 - Corvina Óvoda 2. sz. Katonatelepi Óvodája

<https://okm.kir.hu/fit/getJelentes.aspx?tip=t&id=201868&th=011>

013 - Corvina Óvoda

<https://okm.kir.hu/fit/getJelentes.aspx?tip=t&id=201868&th=013>

017 - Corvina Óvoda Matkói Óvodája

<https://okm.kir.hu/fit/getJelentes.aspx?tip=t&id=201868&th=017>

## 5. Általános adatok

### A felvételi lehet ségekr l szóló tájékoztató:

#### 1.A FELVÉTELI LEHET SÉGR L SZÓLÓ TÁJÉKOZTATÓ

Az óvodai felvétellel kapcsolatos szabályok

- Az óvodában azt a gyermeket tudjuk fogadni, aki a 3.életévet betöltötte és szobatiszta.
- Az óvoda felveheti azt a gyermeket is, aki a harmadik életévét a felvételét l számított fél éven belül betölti, feltéve hogy minden az intézmény körzetébe tartozó hároméves és annál id sebb gyermek óvodai felvételi kérelme teljesíthet .
- Az óvodai nevelés addig az id pontig tart, amíg a gyermek a tankötelesség teljesítését meg nem kezdi.
- A gyermek abban az évben, amelynek augusztus 31. napjáig a harmadik életévét betölti, a nevelési év els napjától legalább napi négy órában óvodai foglalkozásokon vesz részt. A jegyz ez alól felmentést adhat, ha a szül kérelmezi, és az óvoda vezet je és a véd n azzal egyetért.
- Az óvodai felvétel jelentkezés alapján történik. A gyermekek felvétele folyamatos. A gyermekeket els sorban abba az óvodába vesszük fel, ahová körzetileg tartozik, vagy ahol szül je dolgozik.

Év közbeni felvétel esetén a felvételr l a rendelkezésre álló helyek függvényében, illetve a lakókörzet elhelyezése alapján döntünk.

### A beiratkozásra meghatározott id :

A fenntartó által meghirdetett beiratkozás id pontja:

2022.04.20-21.

### A fenntartó által engedélyezett osztályok, csoportok száma:

Csokor utca 9.	3 csoport
Mártírok útja 31.	2 csoport
Matkó	1 csoport
Platán utca 1.	3 csoport
Katona Zs.u.1.	1 csoport
Ceglédi út 5-7.	6 csoport
Forradalom u.3.	7 csoport
Ifjúság útja 1.	5 csoport
Nyitra u.4.	3 csoport
Mikszáth krt.30.	2 csoport

**Köznevelési feladatot ellátó intézményegységenként a térítési díj, a tandíj, egyéb díjfizetési kötelezettség (a továbbiakban együtt: díj) jogcíme és mértéke, továbbá tanévenként, nevelési évenként az egy f re megállapított díjak mértéke, a fenntartó által adható kedvezmények, beleértve a jogosultsági és igénylési feltételeket is:**

#### 2.ÓVODAI ÉTKEZTETÉS

2022.09.01-t l 3/2017. (III. 30) önkormányzati rendelet alapján az óvodai étkezési díjak a következ képen változnak

Normál étkezés bruttó: 505 Ft

Diétás étkezés bruttó: 545 Ft

Tájékoztató az óvodai étkezésben való részvétel feltételeir l, a normatív kedvezményekr l és azok igénybevételének módjáról

Térítési díjak megállapítása

Az igénybe vett, illetve le nem mondott étkezésekért a szül /törvényes képvisel térítési díjat köteles fizetni. Az egyes étkezések térítési díjának napi összegét Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata rendeletben állapítja meg.

A Gyvt. alapján a rendeletben megállapított összegekb l normatív kedvezményt kell biztosítani az alábbiak szerint:

100 %-os kedvezményt kell biztosítani, azaz ingyen étkezhet az a gyermek,

- aki rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül, vagy
- tartósan beteg vagy fogyatékos, vagy olyan családban él, amelyben tartósan beteg vagy fogyatékos gyermeket nevelnek, vagy

- olyan családban él, amelyben három vagy több gyermeket nevelnek, vagy
- olyan családban él, amelyben a szülő nyilatkozata alapján az egy főre jutó havi jövedelem összege nem haladja meg a kötelező legkisebb munkabéres személyi jövedelemadóval, munkavállalói, egészségbiztosítási és nyugdíjjárulékkal csökkentett összegének 130 %-át,
- vagy nevelésbe vették.

Normatív kedvezmény csak egy jogcímen vehető igénybe a fentiek szerinti sorrendben. A kedvezményre való jogosultságot a gyermekétkeztetéskor a „Nyilatkozat gyermekétkeztetés normatív kedvezményének igényléséhez bölcsészeti ellátás és óvodai nevelés esetén” megnevezés nyomtatványon kell igényelni.

A jogosultságot igazolni kell az alábbiak szerint:

- rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény (határozat+nyilatkozat)
- tartós betegség vagy fogyatékoság esetén (nyilatkozat mellé kérjük csatolni a magasabb összegű családi pótlék megállapításáról szóló, 3 hónapnál nem régebbi határozat másolatát, ennek hiányában az erről szóló érvényes szakorvosi igazolást, illetve fogyatékoság esetén a szakértői és rehabilitációs bizottság szakvéleményét)
- három vagy több gyermeket nevelő család esetén (nyilatkozat+ adatlap)
- olyan család esetén, amelyben az egy főre jutó havi jövedelem összege nem haladja 2017-ben a 110.225 Ft-ot.
- nevelésbe vett gyermek esetén a kitöltött nyilatkozat mellé kérjük csatolni a gondozási helyet biztosító intézmény vezetőjének igazolását.

A térítési díjkedvezmény rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény esetén a határozatban megjelölt kezdő naptól, de leghamarabb az étkezés igénybevételének első napjától illeti meg a jogosultat. A többi jogcím esetén a díjkedvezmény a jogosító feltétel fennállásának bejelentését, illetve igazolását követő naptól illeti meg a szülő/törvényes képviselőt.

Amennyiben a nevelési év során a fenti adatokban, dokumentumokban változás történik, a szülő, törvényes képviselő köteles azt haladéktalanul írásban jelezni az intézmény felé.

A térítési díj megfizetése

A térítési díjat havonta előre kell a szülőnek/törvényes képviselőnek megfizetnie. Az óvodában előre meghirdetett napokon lehet befizetni a díjakat.

Étkezés lemondása

Amennyiben a gyermek betegség, vagy más ok miatt átmenetileg távol van, és ezért nem veszi igénybe az étkezést, a szülő/törvényes képviselő köteles azt az óvodában bejelenteni. A bejelentésnek tartalmaznia kell a távolmaradás tényét, várható időtartamát, valamint azt, hogy a gyermek mikor veszi igénybe újra az étkezést. Az adott napon 9 óráig jelzett lemondásokat már a következő napon figyelembe tudjuk venni, így másnaptól a távolmaradás idejére már nem kell fizetni a térítési díjat.

**A fenntartó nevelési-oktatási intézmény munkájával összefüggő értékelésének nyilvános megállapításai és időpontjai:**  
nincs ilyen

**A köznevelési alapeladattal kapcsolatos - nyilvános megállapításokat tartalmazó - vizsgálatok, ellenőrzések felsorolása, ideje, az Állami Számvevőszék ellenőrzéseinek nyilvános megállapításai, egyéb ellenőrzések, vizsgálatok nyilvános megállapításai:**

**A nevelési-oktatási intézmény nyitva tartásának rendje:**

1/2 7-17-ig

**Éves munkaterv alapján a nevelési évben, tanévben tervezett jelentősebb rendezvények, események időpontjai:**

Mártírok Úti Feladat-ellátási Helyek

HónapÜnnepek, megemlékezések, események

Szeptember

Logopédiai szűrés megszervezése

Szülői értekezlet megszervezése, lebonyolítása

SNI, BTMN-s gyermek dokumentációjának áttekintése, gyógypedagógusi ellátás megszervezése.

HH, HHH gyermekek határozatainak rögzítése.

24. Mezőltábas ösvény – társadalmi munka a szülővel (Csokor u.9.)

Október

Dokumentumok ellenőrzése

1. Szüreti nap Katonatelepen  
7. Óvodai fotózás (Katona Zs.u.1.)  
12. Óvodai fotózás (Platán u.1. 1. és 2. csoport)  
13. Óvodai fotózás (Platán u.1. 3.csoport)  
21. Nevelés nélküli munkanap - csapatépítés  
24-28. Tök Jó hét (Mártírok útja 31.)  
26-27. Fényképezés megszervezése (Csokor u.9.)  
27-28. Papírgyjtés Katonatelepen

November

A volt óvodások látogatása az iskolában (Mártírok útja 29.)  
22. Munkadélután – ajándékkészítés (Csokor u.9. 2. csoport)  
23. Munkadélután – ajándékkészítés (Csokor u.9. 3. csoport)  
24. Adventi koszorú készítés (Csokor u.9. 1. csoport)  
24. Adventi készülés (Matkó, F u.32.)  
25. Adventi készülés (Platán u.1. 2. csoport)  
25. Adventi készülés (Katona Zs.u.1.)  
25. Adventi készülés (Mártírok útja 31.)

December

06. Mikulás ünnepség (Platán u.1. és Katona Zs.u.1.)  
06. Mikulás ünnepség (Mártírok útja 31.)  
06. Mikulás ünnepség (Csokor u.9.)  
06. Mikulás ünnepség (Matkó, F u.32.)  
15. Adventi készülés (Platán u.1. 3. csoport)  
19. Karácsonyi ünnepség (Matkó, F u.32.)  
16. Adventi készülés (Platán u.1. 3. csoport)  
19. Karácsonyi ünnepség (Platán u.1. és Katona Zs.u.1.)  
19. Karácsonyi ünnepség (Mártírok útja 31.)  
20. Karácsonyi ünnepség (Csokor u.9.)

Január

Féléves nevelési értekezlet  
Csoportok látogatása, ellenőrzés

Február

03. Farsang (Platán u.1. és Katona Zs.u.1.)  
11. Ovi bál (Platán u.1. és Katona Zs.u.1.)  
13. Farsang (Mártírok útja 31.)  
13. Farsang (Csokor u.9.)  
23. Farsang (Matkó, F u.32.)

Március

Óvodai beiratkozás megszervezése  
08. N. nap megünneplése (Mártírok útja 31.)  
08. N. nap megünneplése (Csokor u.9.)  
14. Nemzeti ünnep megünneplése (Matkó, F u.32.)  
14. Nemzeti ünnep megünneplése (Mártírok útja 31.)  
14. Nemzeti ünnep megünneplése (Platán u.1.)  
14. Nemzeti ünnep megünneplése (Katona Zs.u.1.)

Április

Csoportok látogatása, ellenőrzés  
04. Húsvéti kézműves délelőtt (F u.32.)  
05. Húsvét az óvodában (Mártírok útja 31.)  
05. Húsvét az óvodában (F u.32.)  
05. Húsvét (Platán u.1. és Katona Zs.u.1.)  
06. Óvodanyitogató (Platán u.1. és Katona Zs.u.1.)

Május



## Óvodai beiratkozás megszervezése

- 03. Anyák napja (Mártírok útja 31.1. csoport)
- 03. Anyák napja (Csokor u.9. 2. csoport)
- 04. Anyák napja (Mártírok útja 31. 2.csoport)
- 04. Anyák napja (Csokor u.9. 1. és 3. csoport)
- 04. Anyák napja (F u.32.)
- 03. Anyák napja (Platán u.1. 2. csoport)
- 04. Anyák napja (Platán u.1. 1. csoport)
- 05. Anyák napja Platán u.1. 3. csoport)
- 05.. Anyák napja (Katona Zs.u.1.)
- 17. OVI-KUPA
- 25. Tornaünnepély (Mártírok útja 31.)
- 26. Tornaünnepély (Csokor u.9.)
- 26. Nagyok búcsúztatása (Platán u.1. és Katona Zs.u.1.)
- 26. Nagyok búcsúztatása (Katona Zs.u.1.)
- 31. Évzáró, búcsúztató, gyermeknap (Mártírok útja 31.)

## Június

- 02. Évzáró, gyermeknap (Csokor u.9.)
- 02. Évzáró, nagyok búcsúzója (Matkó, F u.32.)
- 02. Gyermeknap (Platán u.1. és Katona Zs.u.1.)
- 05. Gyermeknap, családi délután (F u. 31.)
- 09. Nevelés nélküli munkanap

## Július

### Nyári óvodai élet megszervezése

## Augusztus

Nyári óvodai élet megszervezése és a következő nevelési évről készítése

Évnyitói nevelési értekezlet

## Forradalom Utcai Feladat-ellátási Helyek

## HónapÜnnepek, megemlékezések, események

### Szeptember

- Logopédiai sz. rés megszervezése (Forradalom u. 3., Mikszáth Kálmán krt. 30., Nyitra u. 4.)
- Tisztasági sz. rés megszervezése (Forradalom u. 3., Mikszáth Kálmán krt. 30., Nyitra u. 4.)
- Szülői értekezletek megszervezése (Forradalom u. 3., Mikszáth Kálmán krt. 30., Nyitra u. 4.)
- SNI, BTMN-es gyerekek dokumentációjának megnyitása, gyógypedagógiai ellátás megszervezése
- 29. Mihály napi vásár (Nyitra u. 4.)
- 30. Magyar népmese napja (Forradalom u. 3., Mikszáth Kálmán krt. 30., Nyitra u. 4.)

### Október

#### Dokumentumok ellenőrzése

- 01. Zene világnapja
- 03. „Pöttöm Próba” közlekedési versenyen való részvétel (Forradalom u. 3., Mikszáth Kálmán krt. 30., Nyitra u. 4.)
- 04. Állatok világnapja, kirándulás a Vadasparkba (Nyitra u. 4.)
- 06. Kirándulás az Arborétumba (Mikszáth Kálmán krt. 30.)
- 04-08. Állatok világnapja (Forradalom u. 3, Mikszáth Kálmán krt. 30. és Nyitra u. 4.)
- 17. Furfangos paraván bábeladás
- 22. Terményünnep kenyérsütéssel (Nyitra u. 4.)
- 28. „Fülemüle Fesztivál”-on való részvétel (Forradalom u. 3., Mikszáth Kálmán krt. 30., Nyitra u. 4.)
- Színházi előadások látogatása - Ciróka, Hírös Agóra (Forradalom u. 3., Mikszáth Kálmán krt. 30., Nyitra u. 4.)

### November

- 02-04.. „Tökjő hét” (Nyitra u. 4.)
- 11. Márton napi vigasság (Forradalom u. 3., Nyitra u. 4.)

24. Adventi koszorú készítése (Nyitra u. 4.)

Színházi előadások látogatása - Ciróka, Hírös Agóra (Forradalom u. 3., Mikszáth Kálmán krt. 30., Nyitra u. 4.)

Fogadóórák (Forradalom u. 3., Mikszáth Kálmán krt. 30., Nyitra u. 4.)

December

06. Mikulás ünnep (Forradalom u. 3., Mikszáth Kálmán krt. 30. és Nyitra u. 4.)

09. Adventi kézműves délután a családoknak (Mikszáth K. krt. 30.)

15. Adventi készülődés, mézeskalács-sütés régi óvodásokkal

16. Karácsonyi ünnepség (Forradalom u. 3.)

19. Karácsonyi ünnepség (Mikszáth Kálmán krt. 30. és Nyitra u. 4.)

20. Régi óvodások visszahívása (Nyitra u. 4.)

16. Karácsonyi ünnepség (Forradalom u. 3.)

Színházi előadások látogatása - Ciróka, Hírös Agóra (Forradalom u. 3., Mikszáth Kálmán krt. 30., Nyitra u. 4.)

Január

02. Újévi köszöntés néphagyományaink szerint (Nyitra u. 4.)

24. A magyar kultúra napjának megünneplése (Forradalom u. 3.)

Február

03. Féléves neveléstelepi értekezlet

Csoportok látogatása, ellenőrzése

Szülelő értekezletek megszervezése (Forradalom u. 3., Mikszáth Kálmán krt. 30., Nyitra u. 4.)

15. Farsangi mulatság (Forradalom u. 3., Nyitra u. 4.)

22. Farsangi mulatság (Mikszáth Kálmán krt. 30.)

24. Télkergetés népszokások felidézésével (Nyitra u.

4.)

Színházi előadások látogatása - Ciróka, Hírös Agóra (Forradalom u. 3., Mikszáth Kálmán krt. 30., Nyitra u. 4.)

Március

Óvodai beiratkozás megszervezése

03. „Micimackó Mesemondó Találkozó” (Forradalom u. 3.)

08. Kislányok felköszöntése N. napon (Forradalom u. 3.)

14. Megemlékezés nemzeti ünnepünkre I (Forradalom

u. 3., Mikszáth Kálmán krt. 30. és Nyitra u. 4.)

22. A víz világnapja – (Forradalom u. 3., Mikszáth Kálmán krt. 30. és Nyitra u. 4.)

Színházi előadások látogatása - Ciróka, Hírös Agóra (Forradalom u. 3., Mikszáth Kálmán krt. 30., Nyitra u. 4.)

Április

Csoportok látogatása, ellenőrzés

05. Húsvétolás (Forradalom u. 3., Mikszáth Kálmán Krt. 30. és Nyitra u. 4.)

18. Szakmai nap a Corvina Óvodáinak (Forradalom u. 3.)

Színházi előadások látogatása - Ciróka, Hírös Agóra (Forradalom u. 3., Mikszáth Kálmán krt. 30., Nyitra u. 4.)

Május

03. Anyák napi együttlét (Mikszáth Kálmán krt. 30.)

08-19. Anyák napi ünnepségek (Forradalom u. 3. és Nyitra u. 4.)

10. Madarak és fák napja – (Forradalom u. 3., Mikszáth Kálmán krt. 30. és Nyitra u. 4.)

17. Ovi Kupán való részvétel (Forradalom u. 3.,

Mikszáth Kálmán krt. 30. és Nyitra u. 4.)

26. Gyereknapi (Forradalom u. 3., Mikszáth Kálmán krt. 30. és Nyitra u. 4.)

30. Kirándulás (Nyitra u. 4.)

31. Nagycsoportosok búcsúztatása (Mikszáth Kálmán krt. 30.)

Június

01. Nagycsoportosok búcsúztatása (Mikszáth Kálmán krt. 30.)

02. Évzáró ünnepség, a nagyok búcsúztatása

(Forradalom u. 3.)

06. Planetárium látogatása a nagycsoportosokkal (Nyitra u. 4.)

14. Fagyizás (Mikszáth Kálmán krt. 30.)

16. Évzáró neveléstelepi értekezlet

Július

Nyári óvodai élet megszervezése

Augusztus Nyári óvodai élet megszervezése és a következő nevelési év előkészítése

Évnyitó nevelési testületi értekezlet

Ceglédi Úti Feladat-ellátási Helyek

Szeptember

Logopédiai sz. rés megszervezése Ifjúság útja 1, Ceglédi út 5-7.

Tisztasági sz. rés megszervezése Ifjúság útja 1, Ceglédi út 5-7.

Szüli értekezletek megszervezése Ifjúság útja 1, Ceglédi út 5-7.

Hunyadvárosi napok Ifjúság útja 1, Ceglédi út 5-7.

Gyakornokok mellé a mentorok megszervezése

Hírös Próba, Mihály nap és a Magyar népmese napja Ceglédi út 5-7.

Szüretelés megszervezése

Munkaközösségi értekezlet

Ceglédi út 5-7. Ifjúság útja 1.

Október

Zene világnapja Corvin Mátyás Ált. Isk. előadása

Tűzvédelmi- és bombariadó gyakorlása

Ifjúság útja 1, Ceglédi út 5-7.

Nevelés nélküli munkanap, Pöttöm próba Ceglédi út 5-7. Városi rendezvény

Fényképezés Ceglédi út 5-7.

Népi játékok napja Ceglédi út 5-7.

Állatok világnapja Ifjúság útja 1

Kirándulás a Vadasparkba

Komposztálás világnapja Ifjúság útja 1.

Szakmai nap, nevelés nélküli munkanap Ifjúság útja 1.

Dokumentumok ellenőrzése

Minősítés megszervezése

Munkaközösségi értekezlet Ceglédi út 5-7. Ifjúság útja 1.

November

Óvodások Házi versmondó Ifjúság útja 1. és Ceglédi út 5-7.

Márton napi vigasság Ceglédi út 5-7.

Hulladék pályázat szülőknek kiállítás Ifjúság útja 1.

Ne vásárolj semmit nap! díjátadó Ifjúság útja 1.

Fényképezés Ifjúság útja 1.

Munkaközösségi értekezlet Ceglédi út Ifjúság útja

December

Mikulás ünnepély Ifjúság útja 1. és Ceglédi út 5-7.

Karácsonyi ünnepély Ceglédi útja 5-7.

Karácsonyi gyertyagyújtás Ifjúság útja 1.

Lucázni és Betlehemezés iskolában Ceglédi

Betlehemezés az óvodában Ceglédi útja 5-7.

Madár karácsony folyamatos a téli időszakban Ifjúság útja 1.

Iskola Mikulás műsort ad

Munkaközösségi értekezlet Ifjúság útja 1. Ceglédi út 5-7.

Január

Féléves nevelési értekezlet Ifjúság útja 1. és Ceglédi út 5-7.

Csoportok látogatása, ellenőrzés Ifjúság útja 1. és Ceglédi út 5-7.

Munkaközösségi értekezlet Ifjúság útja 1. Ceglédi út 5-7.

Február

Féléves szülői értekezlet Ifjúság útja 1. Ceglédi út 5-7.

Énekeljünk: Népdal találkozó Ifjúság útja 1. és Ceglédi út 5-7.  
Balázsolás, Ceglédi út 5-7. Farsang Ifjúság útja 1. és Ceglédi út 5-7.  
Munkaközösségi: Ceglédi út 5-7. Ifjúság útja 1.

Március

Télkerget nap „Kisze bábégetés” Ceglédi út 5-7.  
Házi mesemondó verseny Ifjúság útja 1 és Ceglédi út 5-7.  
Kislányok felköszöntése N napon Ifjúság útja 1. és Ceglédi út 5-7.  
Megemlékezés a nemzeti ünnepr 1 Ifjúság útja 1. és Ceglédi út 5-7.  
Víz világnapja rajkiállítás Ifjúság útja 1.  
„Iskolatáska nyitogató” nyílt nap Ifjúság útja 1. és Ceglédi út 5-7.  
Gergely-járás Corvin Mátyás Ált. Isk. el adása  
Munkaközösségi: Ceglédi út 5-7. Ifjúság útja 1.

Április

Húsvét az óvodában húsvéti locsolkodás Ifjúság útja 1. és Ceglédi út 5-7.  
Rajz kiállítás az év legszebb munkáiból Ifjúság útja 1.  
Májusfa állítás az óvoda udvarán Ceglédi út 5-7.  
„Virágvarázs” növényültetés a gyerekekkel Ifjúság útja 1.  
„Kapunyitogató” Ifjúság útja 1. és Ceglédi út 5-7.  
Csoportok látogatása, ellen rzés Ifjúság útja 1. és Ceglédi út 5-7.  
Munkaközösségi értekezlet Ceglédi út 5-7. Ifjúság útja 1

Május

Óvodai beiratkozás megszervezése Ifjúság útja 1. és Ceglédi út 5-7.  
Anyák napi ünnepély Ifjúság útja 1. és Ceglédi út 5-7.  
Madarak fák napja ünneplése Ifjúság útja 1.  
Pünkösödölés Ceglédi út 5-7.  
Gyermekhét 05. 23-27 Ifjúság útja 1. és Ceglédi út 5-7.  
Munkaközösségi értekezlet Ceglédi út 5-7. Ifjúság útja 1.  
Június

Nemzeti összefogás napja Ifjúság útja 1. és Ceglédi út 5-7.  
Környezetvédelmi világnap Ifjúság útja 1.  
Évzáró, búcsúztató Ifjúság útja 1. és Ceglédi út 5-7.  
Szül i értekezlet az új gyerekek szüleinek meghívók küldése Ifjúság útja 1. és Ceglédi út 5-7.  
Évzárói nevel i értekezlet Ifjúság útja 1. és Ceglédi út 5-7.

Július

Nyári óvodai élet megszervezése

Augusztus

Nyári óvodai élet megszervezése és a következ nevelési év el készítése  
Évnyitó nevel i értekezlet

Kecskemét, 2022. 10. 01.

Obbágy Tiborné

mb. intézményvezet

**A pedagógiai-szakmai ellen rzések megállapításai a személyes adatok védelmére vonatkozó jogszabályok megtartásával:  
szakmai ellen rzés nem volt.**

Utolsó frissítés: 2023. 03. 13.

## **6. Speciális közzétételi lista óvodai feladatot ellátó intézményeknek**

## Óvodai csoportok száma:

kis csoport: 1 / középs csoport: 1 / nagy csoport: 1 / összevont osztály, vegyes életkorú óvodai csoport: 0 / kis csoport: 0 / középs csoport: 0 / nagy csoport: 0 / összevont osztály, vegyes életkorú óvodai csoport: 2 / kis csoport: 0 / középs csoport: 0 / nagy csoport: 0 / összevont osztály, vegyes életkorú óvodai csoport: 3 / kis csoport: 0 / középs csoport: 0 / nagy csoport: 0 / összevont osztály, vegyes életkorú óvodai csoport: 1 / kis csoport: 0 / középs csoport: 0 / nagy csoport: 0 / összevont osztály, vegyes életkorú óvodai csoport: 6 / kis csoport: 0 / középs csoport: 0 / nagy csoport: 0 / összevont osztály, vegyes életkorú óvodai csoport: 5 / kis csoport: 0 / középs csoport: 0 / nagy csoport: 0 / összevont osztály, vegyes életkorú óvodai csoport: 3 / kis csoport: 0 / középs csoport: 0 / nagy csoport: 0 / összevont osztály, vegyes életkorú óvodai csoport: 2 / kis csoport: 0 / középs csoport: 0 / nagy csoport: 0 / összevont osztály, vegyes életkorú óvodai csoport: 1 / kis csoport: 0 / középs csoport: 0 / nagy csoport: 0 / összevont osztály, vegyes életkorú óvodai csoport: 7 / kis csoport: 0 / középs csoport: 0 / nagy csoport: 0 / összevont osztály, vegyes életkorú óvodai csoport: 0 / kis csoport: 0 / középs csoport: 0 / nagy csoport: 0 / összevont osztály, vegyes életkorú óvodai csoport: 0

## 7. M kódását meghatározó dokumentumok

Szervezeti és m kódési szabályzat:	<a href="https://kir2info.kir.hu/pub/DokLetolt/MUKSZAB-201868-0">https://kir2info.kir.hu/pub/DokLetolt/MUKSZAB-201868-0</a>
Házirend:	<a href="https://kir2info.kir.hu/pub/DokLetolt/HAZIREND-201868-0">https://kir2info.kir.hu/pub/DokLetolt/HAZIREND-201868-0</a>
Pedagógiai program:	<a href="https://kir2info.kir.hu/pub/DokLetolt/PEDPROG-201868-0">https://kir2info.kir.hu/pub/DokLetolt/PEDPROG-201868-0</a>

## Feladatellátási hely szint adatok

### 003 - Corvina Óvoda Nyitra Utcai Óvodája (6000 Kecskemét, Nyitra utca 4.)

#### 1. Általános adatok

##### A felvételi lehet ségekr l szóló tájékoztató:

A felvételi lehet ségekr l szóló tájékoztató

##### 1. A FELVÉTELI LEHET SÉGR L SZÓLÓ TÁJÉKOZTATÓ

Az óvodai felvétellel kapcsolatos szabályok

- Az óvodába azt a gyermeket tudjuk fogadni, aki a 3 életévet betöltötte és szobatiszta.
- Az óvoda felveheti azt a gyermeket is, aki a harmadik életévét a felvételét l számított fél éven belül betölti, feltéve hogy minden az intézmény körzetébe tartozó hároméves és annál id sebb gyermek óvodai felvételi kérelme teljesíthet .
- Az óvodai nevelés addig az id pontig tart, amíg a gyermek a tankötelesség teljesítését meg nem kezdi.
- A gyermek abban az évben, amelynek augusztus 31. napjáig a harmadik életévét betölti, a nevelési év els napjától legalább napi négy órában óvodai foglalkozásokon vesz részt. A jegyz ez alól felmentést adhat, ha a szül kérelmezi, és az óvoda vezet je és a véd n azzal egyetért.
- Az óvodai felvétel jelentkezés alapján történik. A gyermekek felvétele folyamatos. A gyermekeket els sorban abba az óvodába vesszük fel, ahová körzetileg tartozik, vagy ahol szül je dolgozik.

Év közbeni felvétel esetén a felvételt l a rendelkezésre álló helyek függvényébe, illetve a lakókörzet elhelyezése alapján döntünk.

**A beiratkozásra meghatározott id :**

A fenntartó által meghirdetett beiratkozás időpontja:

2022.04.20-21.

### **A fenntartó által engedélyezett osztályok, csoportok száma:**

3 csoport

**Köznevelési feladatot ellátó intézményegységenként a térítési díj, a tandíj, egyéb díjfizetési kötelezettség (a továbbiakban együtt: díj) jogcíme és mértéke, továbbá tanévenként, nevelési évenként az egy főre megállapított díjak mértéke, a fenntartó által adható kedvezmények, beleértve a jogosultsági és igénylési feltételeket is:**

#### **2.ÓVODAI ÉTKEZTETÉS**

2022.09.01-től 2017. (III. 30) önkormányzati rendelet alapján az óvodai étkezési díjak a következőképpen változnak

Normál étkezés bruttó: 505 Ft

Diétás étkezés bruttó: 545 Ft

Tájékoztató az óvodai étkezésben való részvétel feltételeiről, a normatív kedvezményekről és azok igénybevételeének módjáról  
Térítési díjak megállapítása

Az igénybe vett, illetve le nem mondott étkezésekért a szülő/törvényes képviselő térítési díjat köteles fizetni. Az egyes étkezések térítési díjának napi összegét Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata rendeletben állapítja meg.

A Gyvt. alapján a rendeletben megállapított összegekből a normatív kedvezményt kell biztosítani az alábbiak szerint:

100 %-os kedvezményt kell biztosítani, azaz ingyen étkezhet az a gyermek,

- aki rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül, vagy
- tartósan beteg vagy fogyatékos, vagy olyan családban él, amelyben tartósan beteg vagy fogyatékos gyermeket nevelnek, vagy
- olyan családban él, amelyben három vagy több gyermeket nevelnek, vagy
- olyan családban él, amelyben a szülő nyilatkozata alapján az egy főre jutó havi jövedelem összege nem haladja meg a kötelező legkisebb munkabérezményi jövedelemadóval, munkavállalói, egészségbiztosítási és nyugdíjjáradékkal csökkentett összegének 130 %-át,
- vagy nevelésbe vették.

Normatív kedvezmény csak egy jogcímen vehető igénybe a fentiek szerinti sorrendben. A kedvezményre való jogosultságot a gyermekétkeztetéskor a „Nyilatkozat gyermekétkeztetés normatív kedvezményének igényléséhez bölcsészeti ellátás és óvodai nevelés esetén” megnevezés nyomtatványon kell igényelni.

A jogosultságot igazolni kell az alábbiak szerint:

- rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény (határozat+nyilatkozat)
- tartós betegség vagy fogyatékoság esetén (nyilatkozat mellé kérjük csatolni a magasabb összegű családi pótlék megállapításáról szóló, 3 hónapnál nem régebbi határozat másolatát, ennek hiányában az erről szóló érvényes szakorvosi igazolást, illetve fogyatékoság esetén a szakértői és rehabilitációs bizottság szakvéleményét)
- három vagy több gyermeket nevelő család esetén (nyilatkozat+ adatlap)
- olyan család esetén, amelyben az egy főre jutó havi jövedelem összege nem haladja 2017-ben a 110.225 Ft-ot.
- nevelésbe vett gyermek esetén a kitöltött nyilatkozat mellé kérjük csatolni a gondozási helyet biztosító intézmény vezetőjének igazolását.

A térítési díjkedvezmény rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény esetén a határozatban megjelölt kezdő naptól, de leg hamarabb az étkezés igénybevételeének első napjától illeti meg a jogosultat. A többi jogcím esetén a díjkedvezmény a jogosító feltétel fennállásának bejelentését, illetve igazolását követő naptól illeti meg a szülő/törvényes képviselőt.

Amennyiben a nevelési év során a fenti adatokban, dokumentumokban változás történik, a szülő, törvényes képviselő köteles azt haladéktalanul írásban jelezni az intézmény felé.

A térítési díj megfizetése

A térítési díjat havonta előre kell a szülőnek/törvényes képviselőnek megfizetnie. Az óvodában előre meghirdetett napokon lehet befizetni a díjakat.

Étkezés lemondása

Amennyiben a gyermek betegség, vagy más ok miatt átmenetileg távol van, és ezért nem veszi igénybe az étkezést, a szülő/törvényes képviselő köteles azt az óvodában bejelenteni. A bejelentésnek tartalmaznia kell a távolmaradás tényét, várható időtartamát, valamint azt, hogy a gyermek mikor veszi igénybe újra az étkezést. Az adott napon 9 óráig jelzett lemondásokat már a következő napon figyelembe tudjuk venni, így másnaptól a távolmaradás idejére már nem kell fizetni a térítési díjat.

**A fenntartó nevelési-oktatási intézmény munkájával összefüggő értékelésének nyilvános megállapításai és időpontjai:**

nincs

**A köznevelési alapfeladattal kapcsolatos - nyilvános megállapításokat tartalmazó - vizsgálatok, ellenrészések felsorolása, ideje, az Állami Számvevőszék ellenrészéseinek nyilvános megállapításai, egyéb ellenrészések, vizsgálatok nyilvános megállapításai:**

**A nevelési-oktatási intézmény nyitva tartásának rendje:**

1/2 7-17 óráig

**Éves munkaterv alapján a nevelési évben, tanévben tervezett jelentősebb rendezvények, események időpontjai:**

Hónap/Ünnepek, megemlékezések, események

Szeptember

Logopédiai szűkös rész megszervezése (Forradalom u. 3., Mikszáth Kálmán krt. 30., Nyitra u. 4.)

Tisztasági szűkös rész megszervezése (Forradalom u. 3., Mikszáth Kálmán krt. 30., Nyitra u. 4.)

Szülői értekezletek megszervezése (Forradalom u. 3., Mikszáth Kálmán krt. 30., Nyitra u. 4.)

SNI, BTMN-es gyerekek dokumentációjának megnyitása, gyógypedagógiai ellátás megszervezése

29. Mihály napi vásár (Nyitra u. 4.)

30. Magyar népmese napja (Forradalom u. 3., Mikszáth Kálmán krt. 30., Nyitra u. 4.)

Október

Dokumentumok ellenrészése

01. Zene világnapja

03. „Pöttöm Próba” közlekedési versenyen való részvétel (Forradalom u. 3., Mikszáth Kálmán krt. 30., Nyitra u. 4.)

04. Állatok világnapja, kirándulás a Vadasparkba (Nyitra u. 4.)

06. Kirándulás az Arborétumba (Mikszáth Kálmán krt. 30.)

04-08. Állatok világnapja (Forradalom

u. 3., Mikszáth Kálmán krt. 30. és Nyitra u. 4.)

17. Furfangos paraván bábeladás

22. Terményünnep kenyérsütéssel (Nyitra u. 4.)

28. „Fülemüle Fesztivál”-on való részvétel (Forradalom u. 3., Mikszáth Kálmán krt. 30., Nyitra u. 4.)

Színházi előadások látogatása - Ciróka, Hírös Agóra (Forradalom u. 3., Mikszáth Kálmán krt. 30., Nyitra u. 4.)

November

02-04. „Tökjő hét” (Nyitra u. 4.)

11. Márton napi vigasság (Forradalom u. 3., Nyitra u. 4.)

24. Adventi koszorú készítése (Nyitra u. 4.)

Színházi előadások látogatása - Ciróka, Hírös Agóra (Forradalom u. 3., Mikszáth Kálmán krt. 30., Nyitra u. 4.)

Fogadóórak (Forradalom u. 3., Mikszáth Kálmán krt. 30., Nyitra u. 4.)

December

06. Mikulás ünnep (Forradalom u. 3., Mikszáth Kálmán krt. 30. és Nyitra u. 4.)

09. Adventi kézműves délután a családoknak (Mikszáth K. krt. 30.)

15. Adventi készülődés, mézeskalács-sütés régi óvodásokkal

16. Karácsonyi ünnepség (Forradalom u. 3.)

19. Karácsonyi ünnepség (Mikszáth Kálmán krt. 30. és Nyitra u. 4.)

20. Régi óvodások visszahívása (Nyitra u. 4.)

16. Karácsonyi ünnepség (Forradalom u. 3.)

Színházi előadások látogatása - Ciróka, Hírös Agóra (Forradalom u. 3., Mikszáth Kálmán krt. 30., Nyitra u. 4.)

Január

02. Újévi köszöntés néphagyományaink szerint (Nyitra u. 4.)

24. A magyar kultúra napjának megünneplése (Forradalom u. 3.)

Február03. Féléves nevelési testületi értekezlet

Csoportok látogatása, ellenrészése

Szülői értekezletek megszervezése (Forradalom u. 3., Mikszáth Kálmán krt. 30., Nyitra u. 4.)

15. Farsangi multság (Forradalom u. 3., Nyitra u. 4.)

22. Farsangi multság (Mikszáth Kálmán krt. 30.)

24. Télkergetés népszokások felidézésével (Nyitra u.

4.)  
Színházi előadások látogatása - Ciróka, Hírös Agóra (Forradalom u. 3., Mikszáth Kálmán krt. 30., Nyitra u. 4.)  
Március  
Óvodai beiratkozás megszervezése  
03. „Micimackó Mesemondó Találkozó” (Forradalom u. 3.)  
08. Kislányok felköszöntése N napon (Forradalom u. 3.)  
14. Megemlékezés nemzeti ünnepünkre I (Forradalom u. 3., Mikszáth Kálmán krt. 30. és Nyitra u. 4.)  
22. A víz világnapja – (Forradalom u. 3., Mikszáth Kálmán krt. 30. és Nyitra u. 4.)  
Színházi előadások látogatása - Ciróka, Hírös Agóra (Forradalom u. 3., Mikszáth Kálmán krt. 30., Nyitra u. 4.)  
Április  
Csoportok látogatása, ellenőrzés  
05. Húsvétolás (Forradalom u. 3., Mikszáth Kálmán Krt. 30. és Nyitra u. 4.)  
18. Szakmai nap a Corvina Óvodáinak (Forradalom u. 3.)  
Színházi előadások látogatása - Ciróka, Hírös Agóra (Forradalom u. 3., Mikszáth Kálmán krt. 30., Nyitra u. 4.)  
Május  
03. Anyák napi együttlét (Mikszáth Kálmán krt. 30.)  
08-19. Anyák napi ünnepek (Forradalom u. 3. és Nyitra u. 4.)  
10. Madarak és fák napja – (Forradalom u. 3., Mikszáth Kálmán krt. 30. és Nyitra u. 4.)  
17. Ovi Kupán való részvétel (Forradalom u. 3., Mikszáth Kálmán krt. 30. és Nyitra u. 4.)  
26. Gyereknapi (Forradalom u. 3., Mikszáth Kálmán krt. 30. és Nyitra u. 4.)  
30. Kirándulás (Nyitra u. 4.)  
31. Nagycsoportosok búcsúztatása (Mikszáth Kálmán krt. 30.)  
Június  
Nagycsoportosok búcsúztatása (Mikszáth Kálmán krt. 30.)  
02. Évzáró ünnepség, a nagyok búcsúztatása (Forradalom u. 3.)  
06. Planetárium látogatása a nagycsoportosokkal (Nyitra u. 4.)  
14. Fagyizás (Mikszáth Kálmán krt. 30.)  
16. Évzáró nevelési testületi értekezlet  
Július  
Nyári óvodai élet megszervezése  
Augusztus  
Nyári óvodai élet megszervezése és a következő nevelési év előkészítése  
Évnyitó nevelési testületi értekezlet

**A pedagógiai-szakmai ellenőrzések megállapításai a személyes adatok védelmére vonatkozó jogszabályok megtartásával:**  
nem volt

Utolsó frissítés: 2022. 10. 20.

## **2. M kódását meghatározó dokumentumok**

Szervezeti és működési szabályzat:	<a href="https://kir2info.kir.hu/pub/DokLetolt/MUKSZAB-201868-1201868003">https://kir2info.kir.hu/pub/DokLetolt/MUKSZAB-201868-1201868003</a>
Házirend:	<a href="https://kir2info.kir.hu/pub/DokLetolt/HAZIREND-201868-1201868003">https://kir2info.kir.hu/pub/DokLetolt/HAZIREND-201868-1201868003</a>
Pedagógiai program:	<a href="https://kir2info.kir.hu/pub/DokLetolt/PEDPROG-201868-1201868003">https://kir2info.kir.hu/pub/DokLetolt/PEDPROG-201868-1201868003</a>



# 004 - Corvina Óvoda Mikszáth Kálmán Körúti Óvodája (6000 Kecskemét, Mikszáth Kálmán körút 30.)

## 1. Általános adatok

### A felvételi lehet ségekr l szóló tájékoztató:

A felvételi lehet ségekr l szóló tájékoztató

#### 1. A FELVÉTELI LEHET SÉGR L SZÓLÓ TÁJÉKOZTATÓ

Az óvodai felvétellel kapcsolatos szabályok

- Az óvodába azt a gyermeket tudjuk fogadni, aki a 3 életévet betöltötte és szobatiszta.
- Az óvoda felveheti azt a gyermeket is, aki a harmadik életévét a felvételét l számított fél éven belül betölti, feltéve hogy minden az intézmény körzetébe tartozó hároméves és annál id sebb gyermek óvodai felvételi kérelme teljesíthet .
- Az óvodai nevelés addig az id pontig tart, amíg a gyermek a tankötelesség teljesítését meg nem kezdi.
- A gyermek abban az évben, amelynek augusztus 31. napjáig a harmadik életévét betölti, a nevelési év els napjától legalább napi négy órában óvodai foglalkozásokon vesz részt. A jegyz ez alól felmentést adhat, ha a szül kérelmezi, és az óvoda vezet je és a véd n azzal egyetért.
- Az óvodai felvétel jelentkezés alapján történik. A gyermekek felvétele folyamatos. A gyermekeket els sorban abba az óvodába vesszük fel, ahová körzetileg tartozik, vagy ahol szül je dolgozik.

Év közbeni felvétel esetén a felvételr l a rendelkezésre álló helyek függvényébe, illetve a lakókörzet elhelyezése alapján döntünk.

### A beiratkozásra meghatározott id :

A fenntartó által meghirdetett beiratkozás id pontja:

2022.04.20-21.

### A fenntartó által engedélyezett osztályok, csoportok száma:

2 csoport

**Köznevelési feladatot ellátó intézményegységenként a térítési díj, a tandíj, egyéb díjfizetési kötelezettség (a továbbiakban együtt: díj) jogcíme és mértéke, továbbá tanévenként, nevelési évenként az egy f re megállapított díjak mértéke, a fenntartó által adható kedvezmények, beleértve a jogosultsági és igénylési feltételeket is:**

#### 2.ÓVODAI ÉTKEZTETÉS

2022.09.01-t l 3/2017. (III. 30) önkormányzati rendelet alapján az óvodai étkezési díjak a következ képen változnak

Normál étkezés bruttó: 505 Ft

Diétás étkezés bruttó: 545 Ft

Tájékoztató az óvodai étkezésben való részvétel feltételeir l, a normatív kedvezményekr l és azok igénybevételeének módjáról

Térítési díjak megállapítása

Az igénybe vett, illetve le nem mondott étkezésekért a szül /törvényes képvisel térítési díjat köteles fizetni. Az egyes étkezések térítési díjának napi összegét Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata rendeletben állapítja meg.

A Gyvt. alapján a rendeletben megállapított összegekb l normatív kedvezményt kell biztosítani az alábbiak szerint:

100 %-os kedvezményt kell biztosítani, azaz ingyen étkezhethet az a gyermek,

- aki rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül, vagy
- tartósan beteg vagy fogyatékos, vagy olyan családban él, amelyben tartósan beteg vagy fogyatékos gyermeket nevelnek, vagy
- olyan családban él, amelyben három vagy több gyermeket nevelnek, vagy
- olyan családban él, amelyben a szül nyilatkozata alapján az egy f re jutó havi jövedelem összege nem haladja meg a kötelez legkisebb munkabér személyi jövedelemadóval, munkavállalói, egészségbiztosítási és nyugdíjjáradékkal csökkentett összegének 130 %-át,
- vagy nevelésbe vették.

Normatív kedvezmény csak egy jogcímen vehet igénybe a fentiek szerinti sorrendben. A kedvezményre való jogosultságot a gyermekétkeztetéskor a „Nyilatkozat gyermekétkeztetés normatív kedvezményének igényléséhez bölcs dei ellátás és óvodai nevelés esetén” megnevezés nyomtatványon kell igényelni.

A jogosultságot igazolni kell az alábbiak szerint:

- rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény (határozat+nyilatkozat)
- tartós betegség vagy fogyatékoság esetén (nyilatkozat mellé kérjük csatolni a magasabb összeg családi pótlék megállapításáról szóló, 3 hónapnál nem régebbi határozat másolatát, ennek hiányában az erről szóló érvényes szakorvosi igazolást, illetve fogyatékoság esetén a szakértői és rehabilitációs bizottság szakvéleményét)
- három vagy több gyermeket nevelő család esetén (nyilatkozat+ adatlap)
- olyan család esetén, amelyben az egy főre jutó havi jövedelem összege nem haladja 2017-ben a 110.225 Ft-ot.
- nevelésbe vett gyermek esetén a kitöltött nyilatkozat mellé kérjük csatolni a gondozási helyet biztosító intézmény vezetőjének igazolását.

A térítési díjkedvezmény rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény esetén a határozatban megjelölt kezdő naptól, de leg hamarabb az étkezés igénybe vételének első napjától illeti meg a jogosultat. A többi jogcím esetén a díjkedvezmény a jogosító feltétel fennállásának bejelentését, illetve igazolását követő naptól illeti meg a szülő/törvényes képviselőt.

Amennyiben a nevelési év során a fenti adatokban, dokumentumokban változás történik, a szülő, törvényes képviselő köteles azt haladéktalanul írásban jelezni az intézmény felé.

A térítési díj megfizetése

A térítési díjat havonta előre kell a szülőnek/törvényes képviselőnek megfizetnie. Az óvodában előre meghirdetett napokon lehet befizetni a díjakat.

Étkezés lemondása

Amennyiben a gyermek betegség, vagy más ok miatt átmenetileg távol van, és ezért nem veszi igénybe az étkezést, a szülő/törvényes képviselő köteles azt az óvodában bejelenteni. A bejelentésnek tartalmaznia kell a távolmaradás tényét, várható időtartamát, valamint azt, hogy a gyermek mikor veszi igénybe újra az étkezést. Az adott napon 9 óráig jelzett lemondásokat már a következő napon figyelembe tudjuk venni, így másnaptól a távolmaradás idejére már nem kell fizetni a térítési díjat.

A jogosultságot igazolni kell az alábbiak szerint:

- rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény (határozat+nyilatkozat)
- tartós betegség vagy fogyatékoság esetén (nyilatkozat mellé kérjük csatolni a magasabb összeg családi pótlék megállapításáról szóló, 3 hónapnál nem régebbi határozat másolatát, ennek hiányában az erről szóló érvényes szakorvosi igazolást, illetve fogyatékoság esetén a szakértői és rehabilitációs bizottság szakvéleményét)
- három vagy több gyermeket nevelő család esetén (nyilatkozat+ adatlap)
- olyan család esetén, amelyben az egy főre jutó havi jövedelem összege nem haladja 2017-ben a 110.225 Ft-ot.
- nevelésbe vett gyermek esetén a kitöltött nyilatkozat mellé kérjük csatolni a gondozási helyet biztosító intézmény vezetőjének igazolását.

A térítési díjkedvezmény rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény esetén a határozatban megjelölt kezdő naptól, de leg hamarabb az étkezés igénybe vételének első napjától illeti meg a jogosultat. A többi jogcím esetén a díjkedvezmény a jogosító feltétel fennállásának bejelentését, illetve igazolását követő naptól illeti meg a szülő/törvényes képviselőt.

Amennyiben a nevelési év során a fenti adatokban, dokumentumokban változás történik, a szülő, törvényes képviselő köteles azt haladéktalanul írásban jelezni az intézmény felé.

A térítési díj megfizetése

A térítési díjat havonta előre kell a szülőnek/törvényes képviselőnek megfizetnie. Az óvodában előre meghirdetett napokon lehet befizetni a díjakat.

Étkezés lemondása

Amennyiben a gyermek betegség, vagy más ok miatt átmenetileg távol van, és ezért nem veszi igénybe az étkezést, a szülő/törvényes képviselő köteles azt az óvodában bejelenteni. A bejelentésnek tartalmaznia kell a távolmaradás tényét, várható időtartamát, valamint azt, hogy a gyermek mikor veszi igénybe újra az étkezést. Az adott napon 9 óráig jelzett lemondásokat már a következő napon figyelembe tudjuk venni, így másnaptól a távolmaradás idejére már nem kell fizetni a térítési díjat.

**A fenntartó nevelési-oktatási intézmény munkájával összefüggő értékelésének nyilvános megállapításai és időpontjai:**

nincs

**A köznevelési alappeladattal kapcsolatos - nyilvános megállapításokat tartalmazó - vizsgálatok, ellenőrzések felsorolása, ideje, az Állami Számvevőszék ellenőrzéseinek nyilvános megállapításai, egyéb ellenőrzések, vizsgálatok nyilvános megállapításai:**

## A nevelési-oktatási intézmény nyitva tartásának rendje:

1/2 7-17

### Éves munkaterv alapján a nevelési évben, tanévben tervezett jelentősebb rendezvények, események időpontjai:

Hónap Ünnepek, megemlékezések, események

Szeptember

Logopédiai sz. rés megszervezése (Forradalom u. 3., Mikszáth Kálmán krt. 30., Nyitra u. 4.)

Tisztasági sz. rés megszervezése (Forradalom u. 3., Mikszáth Kálmán krt. 30., Nyitra u. 4.)

Szülői értekezletek megszervezése (Forradalom u. 3., Mikszáth Kálmán krt. 30., Nyitra u. 4.)

SNI, BTMN-es gyerekek dokumentációjának megnyitása, gyógypedagógiai ellátás megszervezése

29. Mihály napi vásár (Nyitra u. 4.)

30. Magyar népmese napja (Forradalom u. 3., Mikszáth Kálmán krt. 30., Nyitra u. 4.)

Október

Dokumentumok ellenőrzése

01. Zene világnapja

03. „Pöttöm Próba” közlekedési versenyen való részvétel (Forradalom u. 3., Mikszáth Kálmán krt. 30., Nyitra u. 4.)

04. Állatok világnapja, kirándulás a Vadasparkba (Nyitra u. 4.)

06. Kirándulás az Arborétumba (Mikszáth Kálmán krt. 30.)

04-08. Állatok világnapja (Forradalom

u. 3, Mikszáth Kálmán krt. 30. és Nyitra u. 4.)

17. Furfangos paraván bábeladás

22. Terményünnep kenyérsütéssel (Nyitra u. 4.)

28. „Fülemüle Fesztivál”-on való részvétel (Forradalom u. 3., Mikszáth Kálmán krt. 30., Nyitra u. 4.)

Színházi előadások látogatása - Ciróka, Hírös Agóra (Forradalom u. 3., Mikszáth Kálmán krt. 30., Nyitra u. 4.)

November

02-04.. „Tökjő hét” (Nyitra u. 4.)

11. Márton napi vigasság (Forradalom u. 3., Nyitra u. 4.)

24. Adventi koszorú készítése (Nyitra u. 4.)

Színházi előadások látogatása - Ciróka, Hírös Agóra (Forradalom u. 3., Mikszáth Kálmán krt. 30., Nyitra u. 4.)

Fogadóórák (Forradalom u. 3., Mikszáth Kálmán krt. 30., Nyitra u. 4.)

December

06. Mikulás ünnep (Forradalom u. 3., Mikszáth Kálmán krt. 30. és Nyitra u. 4.)

09. Adventi kézműves délután a családoknak (Mikszáth K. krt. 30.)

15. Adventi készülődés, mézeskalács-sütés régi óvodásokkal

16. Karácsonyi ünnepség (Forradalom u. 3.)

19. Karácsonyi ünnepség (Mikszáth Kálmán krt. 30. és Nyitra u. 4.)

20. Régi óvodások visszahívása (Nyitra u. 4.)

16. Karácsonyi ünnepség (Forradalom u. 3.)

Színházi előadások látogatása - Ciróka, Hírös Agóra (Forradalom u. 3., Mikszáth Kálmán krt. 30., Nyitra u. 4.)

Január

02. Újévi köszöntés néphagyományaink szerint (Nyitra u. 4.)

24. A magyar kultúra napjának megünneplése (Forradalom u. 3.)

Február 03. Féléves nevelési testületi értekezlet

Csoportok látogatása, ellenőrzése

Szülői értekezletek megszervezése (Forradalom u. 3., Mikszáth Kálmán krt. 30., Nyitra u. 4.)

15. Farsangi multság (Forradalom u. 3., Nyitra u. 4.)

22. Farsangi multság (Mikszáth Kálmán krt. 30.)

24. Télkergetés népszokások felidézésével (Nyitra u.

4.)

Színházi előadások látogatása - Ciróka, Hírös Agóra (Forradalom u. 3., Mikszáth Kálmán krt. 30., Nyitra u. 4.)

Március

Óvodai beiratkozás megszervezése

03. „Micimackó Mesemondó Találkozó” (Forradalom u. 3.)

08. Kislányok felköszöntése N napon (Forradalom u. 3.)

14. Megemlékezés nemzeti ünnepünkr I (Forradalom u. 3., Mikszáth Kálmán krt. 30. és Nyitra u. 4.)
22. A víz világnapja – (Forradalom u. 3., Mikszáth Kálmán krt. 30. és Nyitra u. 4.)
- Színházi előadások látogatása - Ciróka, Hírös Agóra (Forradalom u. 3., Mikszáth Kálmán krt. 30., Nyitra u. 4.)
- Április
- Csoportok látogatása, ellenőrzés
05. Húsvétolás (Forradalom u. 3., Mikszáth Kálmán Krt. 30. és Nyitra u. 4.)
18. Szakmai nap a Corvina Óvodáinak (Forradalom u. 3.)
- Színházi előadások látogatása - Ciróka, Hírös Agóra (Forradalom u. 3., Mikszáth Kálmán krt. 30., Nyitra u. 4.)
- Május
03. Anyák napi együttlét (Mikszáth Kálmán krt. 30.)
- 08-19. Anyák napi ünnepségek (Forradalom u. 3. és Nyitra u. 4.)
10. Madarak és fák napja – (Forradalom u. 3., Mikszáth Kálmán krt. 30. és Nyitra u. 4.)
17. Ovi Kupán való részvétel (Forradalom u. 3., Mikszáth Kálmán krt. 30. és Nyitra u. 4.)
26. Gyereknapi (Forradalom u. 3., Mikszáth Kálmán krt. 30. és Nyitra u. 4.)
30. Kirándulás (Nyitra u. 4.)
31. Nagycsoportosok búcsúztatása (Mikszáth Kálmán krt. 30.)
- Június
- Nagycsoportosok búcsúztatása (Mikszáth Kálmán krt. 30.)
02. Évzáró ünnepség, a nagyok búcsúztatása (Forradalom u. 3.)
06. Planetárium látogatása a nagycsoportosokkal (Nyitra u. 4.)
14. Fagyizás (Mikszáth Kálmán krt. 30.)
16. Évzáró nevelési testületi értekezlet
- Július
- Nyári óvodai élet megszervezése
- Augusztus
- Nyári óvodai élet megszervezése és a következő nevelési évi előkészítése
- Évnyitó nevelési testületi értekezlet

**A pedagógiai-szakmai ellenőrzések megállapításai a személyes adatok védelmére vonatkozó jogszabályok megtartásával:**  
nincs

Utolsó frissítés: 2022. 10. 20.

## 2. M kötését meghatározó dokumentumok

Szervezeti és működési szabályzat:	<a href="https://kir2info.kir.hu/pub/DokLetolt/MUKSZAB-201868-1201868004">https://kir2info.kir.hu/pub/DokLetolt/MUKSZAB-201868-1201868004</a>
Házirend:	<a href="https://kir2info.kir.hu/pub/DokLetolt/HAZIREND-201868-1201868004">https://kir2info.kir.hu/pub/DokLetolt/HAZIREND-201868-1201868004</a>
Pedagógiai program:	<a href="https://kir2info.kir.hu/pub/DokLetolt/PEDPROG-201868-1201868004">https://kir2info.kir.hu/pub/DokLetolt/PEDPROG-201868-1201868004</a>

## 005 - Corvina Óvoda Mártírok Úti Óvodája (6000 Kecskemét, Mártírok útja 31.)

### 1. Általános adatok

#### A felvételi lehetőségekről szóló tájékoztató:

A felvételi lehetőségekről szóló tájékoztató

#### 1. A FELVÉTELI LEHETŐSÉGEKRŐL SZÓLÓ TÁJÉKOZTATÓ

Az óvodai felvétellel kapcsolatos szabályok

- Az óvodába azt a gyermeket tudjuk fogadni, aki a 3 életévet betöltötte és szobatiszta.
- Az óvoda felveheti azt a gyermeket is, aki a harmadik életévét a felvételét 1 számított fél éven belül betölti, feltéve hogy minden az intézmény körzetébe tartozó hároméves és annál id sebb gyermek óvodai felvételi kérelme teljesíthet .
- Az óvodai nevelés addig az id pontig tart, amíg a gyermek a tankötelesség teljesítését meg nem kezdi.
- A gyermek abban az évben, amelynek augusztus 31. napjáig a harmadik életévét betölti, a nevelési év els napjától legalább napi négy órában óvodai foglalkozásokon vesz részt. A jegyz ez alól felmentést adhat, ha a szül kérelmezi, és az óvoda vezet je és a véd n azzal egyetért.
- Az óvodai felvétel jelentkezés alapján történik. A gyermekek felvétele folyamatos. A gyermekeket els sorban abba az óvodába vesszük fel, ahová körzetileg tartozik, vagy ahol szül je dolgozik.

Év közbeni felvétel esetén a felvételt a rendelkezésre álló helyek függvényébe, illetve a lakóközvet elhelyezése alapján döntünk.

#### **A beiratkozásra meghatározott id :**

A fenntartó által meghirdetett beiratkozás id pontja:

2022.04.20-21.

#### **A fenntartó által engedélyezett osztályok, csoportok száma:**

2 csoport

**Köznevelési feladatot ellátó intézményegységenként a térítési díj, a tandíj, egyéb díjfizetési kötelezettség (a továbbiakban együtt: díj) jogcíme és mértéke, továbbá tanévenként, nevelési évenként az egy f re megállapított díjak mértéke, a fenntartó által adható kedvezmények, beleértve a jogosultsági és igénylési feltételeket is:**

#### **2.ÓVODAI ÉTKEZTETÉS**

2022.09.01-t 13/2017. (III. 30) önkormányzati rendelet alapján az óvodai étkezési díjak a következ képen változnak

Normál étkezés bruttó: 505 Ft

Diétás étkezés bruttó: 545 Ft

Tájékoztató az óvodai étkezésben való részvétel feltételeir l, a normatív kedvezményekr l és azok igénybevételének módjáról  
Térítési díjak megállapítása

Az igénybe vett, illetve le nem mondott étkezésekért a szül /törvényes képvisel térítési díjat köteles fizetni. Az egyes étkezések térítési díjának napi összegét Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata rendeletben állapítja meg.

A Gyvt. alapján a rendeletben megállapított összegekbe l normatív kedvezményt kell biztosítani az alábbiak szerint:

100 %-os kedvezményt kell biztosítani, azaz ingyen étkezhet az a gyermek,

- aki rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül, vagy
- tartósan beteg vagy fogyatékos, vagy olyan családban él, amelyben tartósan beteg vagy fogyatékos gyermeket nevelnek, vagy
- olyan családban él, amelyben három vagy több gyermeket nevelnek, vagy
- olyan családban él, amelyben a szül nyilatkozata alapján az egy f re jutó havi jövedelem összege nem haladja meg a kötelez legkisebb munkabér személyi jövedelemadóval, munkavállalói, egészségbiztosítási és nyugdíjjáruelkkel csökkentett összegének 130 %-át,
- vagy nevelésbe vették.

Normatív kedvezmény csak egy jogcímen vehet igénybe a fentiek szerinti sorrendben. A kedvezményre való jogosultságot a gyermekétkeztetéskor a „Nyilatkozat gyermekétkeztetés normatív kedvezményének igényléséhez bölcs dei ellátás és óvodai nevelés esetén” megnevezés nyomtatványon kell igényelni.

A jogosultságot igazolni kell az alábbiak szerint:

- rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény (határozat+nyilatkozat)
- tartós betegség vagy fogyatékoság esetén (nyilatkozat mellé kérjük csatolni a magasabb összeg családí pótlék megállapításáról szóló, 3 hónapnál nem régebbi határozat másolatát, ennek hiányában az err l szóló érvényes szakorvosi igazolást, illetve fogyatékoság esetén a szakért i és rehabilitációs bizottság szakvéleményét)
- három vagy több gyermeket nevel család esetén (nyilatkozat+ adatlap)
- olyan család esetén, amelyben az egy f re jutó havi jövedelem összege nem haladja 2017-ben a 110.225 Ft-ot.
- nevelésbe vett gyermek esetén a kitöltött nyilatkozat mellé kérjük csatolni a gondozási helyet biztosító intézmény vezet jének igazolását.

A térítési díjkedvezmény rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény esetén a határozatban megjelölt kezd naptól, de

leghamarabb az étkezés igénybevételének első napjától illeti meg a jogosultat. A többi jogcím esetén a díjkezdmény a jogosító feltétel fennállásának bejelentését, illetve igazolását követő naptól illeti meg a szülő/törvényes képviselőt.

Amennyiben a nevelési év során a fenti adatokban, dokumentumokban változás történik, a szülő, törvényes képviselő köteles azt haladéktalanul írásban jelezni az intézmény felé.

**A térítési díj megfizetése**

A térítési díjat havonta előre kell a szülőnek/törvényes képviselőnek megfizetnie. Az óvodában előre meghirdetett napokon lehet befizetni a díjakat.

**Étkezés lemondása**

Amennyiben a gyermek betegség, vagy más ok miatt átmenetileg távol van, és ezért nem veszi igénybe az étkezést, a szülő/törvényes képviselő köteles azt az óvodában bejelenteni. A bejelentésnek tartalmaznia kell a távolmaradás tényét, várható időtartamát, valamint azt, hogy a gyermek mikor veszi igénybe újra az étkezést. Az adott napon 9 óráig jelzett lemondásokat már a következő napon figyelembe tudjuk venni, így másnapról a távolmaradás idejére már nem kell fizetni a térítési díjat.

**A fenntartó nevelési-oktatási intézmény munkájával összefüggő értékelésének nyilvános megállapításai és időpontjai:**  
nincs

**A köznevelési alapeladattal kapcsolatos - nyilvános megállapításokat tartalmazó - vizsgálatok, ellenőrzések felsorolása, ideje, az Állami Számvevőszék ellenőrzéseinek nyilvános megállapításai, egyéb ellenőrzések, vizsgálatok nyilvános megállapításai:**

**A nevelési-oktatási intézmény nyitva tartásának rendje:**

1/2 7-17

**Éves munkaterv alapján a nevelési évben, tanévben tervezett jelentősebb rendezvények, események időpontjai:**

HónapÜnnepek, megemlékezések, események

Szeptember

Logopédiai szöveg megismerése

Szülői értekezlet megrendezése, lebonyolítása

SNI, BTMN-s gyermek dokumentációjának áttekintése, gyógypedagógusi ellátás megrendezése.

HH, HHH gyermekek határozatainak rögzítése.

24. Mezőlábás ösvény – társadalmi munka a szülővel (Csokor u.9.)

Október

Dokumentumok ellenőrzése

1. Szüreti nap Katonatelepen

7. Óvodai fotózás (Katona Zs.u.1.)

12. Óvodai fotózás (Platán u.1. 1. és 2. csoport)

13. Óvodai fotózás (Platán u.1. 3.csoport)

21. Nevelés nélküli munkanap - csapatépítés

24-28. Tök Jó hét (Mártírok útja 31.)

26-27. Fényképezés megrendezése (Csokor u.9.)

27-28. Papírgyűjtés Katonatelepen

November

A volt óvodások látogatása az iskolában (Mártírok útja 29.)

22. Munkadélután – ajándékkészítés (Csokor u.9. 2. csoport)

23. Munkadélután – ajándékkészítés (Csokor u.9. 3. csoport)

24. Adventi koszorú készítés (Csokor u.9. 1. csoport)

24. Adventi készülődés (Matkó, F u.32.)

25. Adventi készülődés (Platán u.1. 2. csoport)

25. Adventi készülődés (Katona Zs.u.1.)

25. Adventi készülődés (Mártírok útja 31.)

December

06. Mikulás ünnepség (Platán u.1. és Katona Zs.u.1.)

06. Mikulás ünnepség (Mártírok útja 31.)

06. Mikulás ünnepség (Csokor u.9.)

06. Mikulás ünnepség (Matkó, F u.32.)

- 15. Adventi készülés (Platán u.1. 3. csoport)
- 19. Karácsonyi ünnepség (Matkó, F u.32.)
- 16. Adventi készülés (Platán u.1. 3. csoport)
- 19. Karácsonyi ünnepség (Platán u.1. és Katona Zs.u.1.)
- 19. Karácsonyi ünnepség (Mártírok útja 31.)
- 20. Karácsonyi ünnepség (Csokor u.9.)

#### Január

Féléves nevelési értekezlet  
Csoportok látogatása, ellenőrzés

#### Február

- 03. Farsang (Platán u.1. és Katona Zs.u.1.)
- 11. Ovi bál (Platán u.1. és Katona Zs.u.1.)
- 13. Farsang (Mártírok útja 31.)
- 13. Farsang (Csokor u.9.)
- 23. Farsang (Matkó, F u.32.)

#### Március

- Óvodai beiratkozás megszervezése
- 08. N nap megünneplése (Mártírok útja 31.)
  - 08. N nap megünneplése (Csokor u.9.)
  - 14. Nemzeti ünnep megünneplése (Matkó, F u.32.)
  - 14. Nemzeti ünnep megünneplése (Mártírok útja 31.)
  - 14. Nemzeti ünnep megünneplése (Platán u.1.)
  - 14. Nemzeti ünnep megünneplése (Katona Zs.u.1.)

#### Április

- Csoportok látogatása, ellenőrzés
- 04. Húsvéti kézműves délelőtt (F u.32.)
  - 05. Húsvét az óvodában (Mártírok útja 31.)
  - 05. Húsvét az óvodában (F u.32.)
  - 05. Húsvét (Platán u.1. és Katona Zs.u.1.)
  - 06. Óvodanyitogató (Platán u.1. és Katona Zs.u.1.)

#### Május

- Óvodai beiratkozás megszervezése
- 03. Anyák napja (Mártírok útja 31.1. csoport)
  - 03. Anyák napja (Csokor u.9. 2. csoport)
  - 04. Anyák napja (Mártírok útja 31. 2.csoport)
  - 04. Anyák napja (Csokor u.9. 1. és 3. csoport)
  - 04. Anyák napja (F u.32.)
  - 03. Anyák napja (Platán u.1. 2. csoport)
  - 04. Anyák napja (Platán u.1. 1. csoport)
  - 05. Anyák napja Platán u.1. 3. csoport)
  - 05. Anyák napja (Katona Zs.u.1.)
  - 17. OVI-KUPA
  - 25. Tornaünnepély (Mártírok útja 31.)
  - 26. Tornaünnepély (Csokor u.9.)
  - 26. Nagyok búcsúztatása (Platán u.1. és Katona Zs.u.1.)
  - 26. Nagyok búcsúztatása (Katona Zs.u.1.)
  - 31. Évzáró, búcsúztató, gyermeknap (Mártírok útja 31.)

#### Június

- 02. Évzáró, gyermeknap (Csokor u.9.)
- 02. Évzáró, nagyok búcsúzója (Matkó, F u.32.)
- 02. Gyermeknap (Platán u.1. és Katona Zs.u.1.)
- 05. Gyermeknap, családi délután (F u. 31.)
- 09. Nevelés nélküli munkanap

Július

Nyári óvodai élet megszervezése

Augusztus

Nyári óvodai élet megszervezése és a következő nevelési év előkészítése

Évnyitói nevelési értekezlet

**A pedagógiai-szakmai ellenőrzések megállapításai a személyes adatok védelmére vonatkozó jogszabályok megtartásával:**  
nincs

Utolsó frissítés: 2022. 10. 20.

## 2. M kötését meghatározó dokumentumok

Szervezeti és működési szabályzat:	<a href="https://kir2info.kir.hu/pub/DokLetolt/MUKSZAB-201868-1201868005">https://kir2info.kir.hu/pub/DokLetolt/MUKSZAB-201868-1201868005</a>
Házirend:	<a href="https://kir2info.kir.hu/pub/DokLetolt/HAZIREND-201868-1201868005">https://kir2info.kir.hu/pub/DokLetolt/HAZIREND-201868-1201868005</a>
Pedagógiai program:	<a href="https://kir2info.kir.hu/pub/DokLetolt/PEDPROG-201868-1201868005">https://kir2info.kir.hu/pub/DokLetolt/PEDPROG-201868-1201868005</a>

## 006 - Corvina Óvoda 1. sz. Katonatelepi Óvodája (6000 Kecskemét, Platán utca 1.)

### 1. Általános adatok

#### A felvételi lehetőségekről szóló tájékoztató:

A felvételi lehetőségekről szóló tájékoztató

#### 1. A FELVÉTELI LEHETŐSÉGEKRŐL SZÓLÓ TÁJÉKOZTATÓ

Az óvodai felvétellel kapcsolatos szabályok

- Az óvodába azt a gyermeket tudjuk fogadni, aki a 3. életévét betöltötte és szobatiszta.
- Az óvoda felveheti azt a gyermeket is, aki a harmadik életévét a felvételétől számított fél éven belül betölti, feltéve hogy minden az intézmény körzetébe tartozó hároméves és annál idősebb gyermek óvodai felvételi kérelme teljesíthető.
- Az óvodai nevelés addig az időpontig tart, amíg a gyermek a tankötelesség teljesítését meg nem kezdi.
- A gyermek abban az évben, amelynek augusztus 31. napjáig a harmadik életévét betölti, a nevelési év első napjától legalább napi négy órában óvodai foglalkozásokon vesz részt. A jegyzékben az alól felmentést adhat, ha a szülő kéri, és az óvoda vezetője és a védnővel egyetért.
- Az óvodai felvétel jelentkezés alapján történik. A gyermekek felvétele folyamatos. A gyermekeket első sorban abba az óvodába vesszük fel, ahová körzetileg tartozik, vagy ahol szülője dolgozik.

Év közbeni felvétel esetén a felvételi lehetőségekre álló helyek függvényébe, illetve a lakókörzet elhelyezése alapján döntünk.

#### A beiratkozásra meghatározott idő:

A fenntartó által meghirdetett beiratkozás időpontja:

2022.04.20-21.

#### A fenntartó által engedélyezett osztályok, csoportok száma:

3 csoport

**Köznevelési feladatot ellátó intézményegységként a térítési díj, a tandíj, egyéb díjfizetési kötelezettség (a továbbiakban együtt: díj) jogcíme és mértéke, továbbá tanévenként, nevelési évenként az egy főre megállapított díjak mértéke, a fenntartó által adható kedvezmények, beleértve a jogosultsági és igénylési feltételeket is:**



## 2.ÓVODAI ÉTKEZTETÉS

2022.09.01-t 13/2017. (III. 30) önkormányzati rendelet alapján az óvodai étkezési díjak a következőképpen változnak

Normál étkezés bruttó: 505 Ft

Diétás étkezés bruttó: 545 Ft

Tájékoztató az óvodai étkezésben való részvétel feltételeiről, a normatív kedvezményekről és azok igénybevételének módjáról  
Térítési díjak megállapítása

Az igénybe vett, illetve le nem mondott étkezésekért a szülő/törvényes képviselő térítési díjat köteles fizetni. Az egyes étkezések térítési díjának napi összegét Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata rendeletben állapítja meg.

A Gyvt. alapján a rendeletben megállapított összegekből normatív kedvezményt kell biztosítani az alábbiak szerint:

100 %-os kedvezményt kell biztosítani, azaz ingyen étkezhet az a gyermek,

- aki rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül, vagy
- tartósan beteg vagy fogyatékos, vagy olyan családban él, amelyben tartósan beteg vagy fogyatékos gyermeket nevelnek, vagy
- olyan családban él, amelyben három vagy több gyermeket nevelnek, vagy
- olyan családban él, amelyben a szülő nyilatkozata alapján az egy főre jutó havi jövedelem összege nem haladja meg a kötelező legkisebb munkabérezmény személyi jövedelemadóval, munkavállalói, egészségbiztosítási és nyugdíjjárulékkel csökkentett összegének 130 %-át,
- vagy nevelésbe vették.

Normatív kedvezmény csak egy jogcímen vehető igénybe a fentiek szerinti sorrendben. A kedvezményre való jogosultságot a gyermekétkeztetéskor a „Nyilatkozat gyermekétkeztetés normatív kedvezményének igényléséhez bölcsészeti ellátás és óvodai nevelés esetén” megnevezés nyomtatványon kell igényelni.

A jogosultságot igazolni kell az alábbiak szerint:

- rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény (határozat+nyilatkozat)
- tartós betegség vagy fogyatékoság esetén (nyilatkozat mellé kérjük csatolni a magasabb összegű családi pótlék megállapításáról szóló, 3 hónapnál nem régebbi határozat másolatát, ennek hiányában az erről szóló érvényes szakorvosi igazolást, illetve fogyatékoság esetén a szakértői és rehabilitációs bizottság szakvéleményét)
- három vagy több gyermeket nevelő család esetén (nyilatkozat+ adatlap)
- olyan család esetén, amelyben az egy főre jutó havi jövedelem összege nem haladja 2017-ben a 110.225 Ft-ot.
- nevelésbe vett gyermek esetén a kitöltött nyilatkozat mellé kérjük csatolni a gondozási helyet biztosító intézmény vezetőjének igazolását.

A térítési díjkedvezmény rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény esetén a határozatban megjelölt kezdő naptól, de leg hamarabb az étkezés igénybevételének első napjától illeti meg a jogosultat. A többi jogcím esetén a díjkedvezmény a jogosító feltétel fennállásának bejelentését, illetve igazolását követő naptól illeti meg a szülő/törvényes képviselőt.

Amennyiben a nevelési év során a fenti adatokban, dokumentumokban változás történik, a szülő, törvényes képviselő köteles azt haladéktalanul írásban jelezni az intézmény felé.

A térítési díj megfizetése

A térítési díjat havonta előre kell a szülőnek/törvényes képviselőnek megfizetnie. Az óvodában előre meghirdetett napokon lehet befizetni a díjakat.

Étkezés lemondása

Amennyiben a gyermek betegség, vagy más ok miatt átmenetileg távol van, és ezért nem veszi igénybe az étkezést, a szülő/törvényes képviselő köteles azt az óvodában bejelenteni. A bejelentésnek tartalmaznia kell a távolmaradás tényét, várható időtartamát, valamint azt, hogy a gyermek mikor veszi igénybe újra az étkezést. Az adott napon 9 óráig jelzett lemondásokat már a következő napon figyelembe tudjuk venni, így másnaptól a távolmaradás idejére már nem kell fizetni a térítési díjat.

**A fenntartó nevelési-oktatási intézmény munkájával összefüggő értékelésének nyilvános megállapításai és időpontjai:**  
nincs

**A köznevelési alapfeladattal kapcsolatos - nyilvános megállapításokat tartalmazó - vizsgálatok, ellenőrzések felsorolása, idője, az Állami Számvevőszék ellenőrzéseinek nyilvános megállapításai, egyéb ellenőrzések, vizsgálatok nyilvános megállapításai:**

**A nevelési-oktatási intézmény nyitva tartásának rendje:**

6-17

**Éves munkaterv alapján a nevelési évben, tanévben tervezett jelentősebb rendezvények, események időpontjai:**

HónapÜnnepek, megemlékezések, események

Szeptember

Logopédiai sz. rés megszervezése

Szülői értekezlet megszervezése, lebonyolítása

SNI, BTMN-s gyermek dokumentációjának áttekintése, gyógypedagógusi ellátás megszervezése.

HH, HHH gyermekek határozatainak rögzítése.

24. Mezőtlábas ösvény – társadalmi munka a szülővel (Csokor u.9.)

Október

Dokumentumok ellenőrzése

1. Szüreti nap Katonatelepen

7. Óvodai fotózás (Katona Zs.u.1.)

12. Óvodai fotózás (Platán u.1. 1. és 2. csoport)

13. Óvodai fotózás (Platán u.1. 3.csoport)

21. Nevelés nélküli munkanap - csapatépítés

24-28. Tök Jó hét (Mártírok útja 31.)

26-27. Fényképezés megszervezése (Csokor u.9.)

27-28. Papírgyűjtés Katonatelepen

November

A volt óvodások látogatása az iskolában (Mártírok útja 29.)

22. Munkadélután – ajándékkészítés (Csokor u.9. 2. csoport)

23. Munkadélután – ajándékkészítés (Csokor u.9. 3. csoport)

24. Adventi koszorú készítés (Csokor u.9. 1. csoport)

24. Adventi készülődés (Matkó, F u.32.)

25. Adventi készülődés (Platán u.1. 2. csoport)

25. Adventi készülődés (Katona Zs.u.1.)

25. Adventi készülődés (Mártírok útja 31.)

December

06. Mikulás ünnepség (Platán u.1. és Katona Zs.u.1.)

06. Mikulás ünnepség (Mártírok útja 31.)

06. Mikulás ünnepség (Csokor u.9.)

06. Mikulás ünnepség (Matkó, F u.32.)

15. Adventi készülődés (Platán u.1. 3. csoport)

19. Karácsonyi ünnepség (Matkó, F u.32.)

16. Adventi készülődés (Platán u.1. 3. csoport)

19. Karácsonyi ünnepség (Platán u.1. és Katona Zs.u.1.)

19. Karácsonyi ünnepség (Mártírok útja 31.)

20. Karácsonyi ünnepség (Csokor u.9.)

Január

Féléves nevelési értekezlet

Csoportok látogatása, ellenőrzés

Február

03. Farsang (Platán u.1. és Katona Zs.u.1.)

11. Ovi bál (Platán u.1. és Katona Zs.u.1.)

13. Farsang (Mártírok útja 31.)

13. Farsang (Csokor u.9.)

23. Farsang (Matkó, F u.32.)

Március

Óvodai beiratkozás megszervezése

08. N. nap megünneplése (Mártírok útja 31.)

08. N. nap megünneplése (Csokor u.9.)

14. Nemzeti ünnep megünneplése (Matkó, F u.32.)

14. Nemzeti ünnep megünneplése (Mártírok útja 31.)

14. Nemzeti ünnep megünneplése (Platán u.1.)

14. Nemzeti ünnep megünneplése (Katona Zs.u.1.)

Április

Csoportok látogatása, ellenrész

04. Húsvéti kézműves délelőtt (F u.32.)

05. Húsvét az óvodában (Mártírok útja 31.)

05..Húsvét az óvodában (F u.32.)

05. Húsvét (Platán u.1. és Katona Zs.u.1.)

06. Óvodanyitogató (Platán u.1. és Katona Zs.u.1.)

Május

Óvodai beiratkozás megszervezése

03. Anyák napja (Mártírok útja 31.1. csoport)

03. Anyák napja (Csokor u.9. 2. csoport)

04. Anyák napja (Mártírok útja 31. 2.csoport)

04. Anyák napja (Csokor u.9. 1. és 3. csoport)

04. Anyák napja (F u.32.)

03. Anyák napja (Platán u.1. 2. csoport)

04. Anyák napja (Platán u.1. 1. csoport)

05. Anyák napja Platán u.1. 3. csoport)

05.. Anyák napja (Katona Zs.u.1.)

17. OVI-KUPA

25. Tornaünnepély (Mártírok útja 31.)

26. Tornaünnepély (Csokor u.9.)

26. Nagyok búcsúztatása (Platán u.1. és Katona Zs.u.1.)

26. Nagyok búcsúztatása (Katona Zs.u.1.)

31. Évzáró, búcsúztató, gyermeknap (Mártírok útja 31.)

Június

02. Évzáró, gyermeknap (Csokor u.9.)

02. Évzáró, nagyok búcsúzója (Matkó, F u.32.)

02. Gyermeknap (Platán u.1. és Katona Zs.u.1.)

05. Gyermeknap, családi délután (F u. 31.)

09. Nevelés nélküli munkanap

Július

Nyári óvodai élet megszervezése

Augusztus

Nyári óvodai élet megszervezése és a következő nevelési évről készítése

Évnyitó nevelési értekezlet

**A pedagógiai-szakmai ellenrészések megállapításai a személyes adatok védelmére vonatkozó jogszabályok megtartásával:  
nincs**

Utolsó frissítés: 2022. 10. 20.

## **2. M ködését meghatározó dokumentumok**

Szervezeti és működési szabályzat:

<https://kir2info.kir.hu/pub/DokLetolt/MUKSZAB-201868-1201868006>

Házirend:

<https://kir2info.kir.hu/pub/DokLetolt/HAZIREND-201868-1201868006>

Pedagógiai program:

<https://kir2info.kir.hu/pub/DokLetolt/PEDPROG-201868-1201868006>

**007 - Corvina Óvoda Ceglédi Úti Óvodája (6000 Kecskemét, Ceglédi út 5-7.)**

# 1. Általános adatok

## A felvételi lehet ségekr l szóló tájékoztató:

A felvételi lehet ségekr l szóló tájékoztató

### 1. A FELVÉTELI LEHET SÉGR L SZÓLÓ TÁJÉKOZTATÓ

Az óvodai felvétellel kapcsolatos szabályok

- Az óvodába azt a gyermeket tudjuk fogadni, aki a 3 életévet betöltötte és szobatiszta.
- Az óvoda felveheti azt a gyermeket is, aki a harmadik életévét a felvételét l számított fél éven belül betölti, feltéve hogy minden az intézmény körzetébe tartozó hároméves és annál id sebb gyermek óvodai felvételi kérelme teljesíthet .
- Az óvodai nevelés addig az id pontig tart, amíg a gyermek a tankötelesség teljesítését meg nem kezdi.
- A gyermek abban az évben, amelynek augusztus 31. napjáig a harmadik életévét betölti, a nevelési év els napjától legalább napi négy órában óvodai foglalkozásokon vesz részt. A jegyz ez alól felmentést adhat, ha a szül kérelmezi, és az óvoda vezet je és a véd n azzal egyetért.
- Az óvodai felvétel jelentkezés alapján történik. A gyermekek felvétele folyamatos. A gyermekeket els sorban abba az óvodába vesszük fel, ahová körzetileg tartozik, vagy ahol szül je dolgozik.

Év közbeni felvétel esetén a felvételr l a rendelkezésre álló helyek függvényébe, illetve a lakókörzet elhelyezése alapján döntünk.

## A beiratkozásra meghatározott id :

A fenntartó által meghirdetett beiratkozás id pontja:

2022.04.20-21.

## A fenntartó által engedélyezett osztályok, csoportok száma:

6 csoport

**Köznevelési feladatot ellátó intézményegységenként a térítési díj, a tandíj, egyéb díjfizetési kötelezettség (a továbbiakban együtt: díj) jogcíme és mértéke, továbbá tanévenként, nevelési évenként az egy f re megállapított díjak mértéke, a fenntartó által adható kedvezmények, beleértve a jogosultsági és igénylési feltételeket is:**

### 2.ÓVODAI ÉTKEZTETÉS

2022.09.01-t l 3/2017. (III. 30) önkormányzati rendelet alapján az óvodai étkezési díjak a következ képen változnak

Normál étkezés bruttó: 505 Ft

Diétás étkezés bruttó: 545 Ft

Tájékoztató az óvodai étkezésben való részvétel feltételeir l, a normatív kedvezményekr l és azok igénybevételeének módjáról

Térítési díjak megállapítása

Az igénybe vett, illetve le nem mondott étkezésekért a szül /törvényes képvisel térítési díjat köteles fizetni. Az egyes étkezések térítési díjának napi összegét Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata rendeletben állapítja meg.

A Gyvt. alapján a rendeletben megállapított összegekb l normatív kedvezményt kell biztosítani az alábbiak szerint:

100 %-os kedvezményt kell biztosítani, azaz ingyen étkezhet az a gyermek,

- aki rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül, vagy
- tartósan beteg vagy fogyatékos, vagy olyan családban él, amelyben tartósan beteg vagy fogyatékos gyermeket nevelnek, vagy
- olyan családban él, amelyben három vagy több gyermeket nevelnek, vagy
- olyan családban él, amelyben a szül nyilatkozata alapján az egy f re jutó havi jövedelem összege nem haladja meg a kötelez legkisebb munkabér személyi jövedelemadóval, munkavállalói, egészségbiztosítási és nyugdíjjáradékkal csökkentett összegének 130 %-át,
- vagy nevelésbe vették.

Normatív kedvezmény csak egy jogcímen vehet igénybe a fentiek szerinti sorrendben. A kedvezményre való jogosultságot a gyermekétkeztetéskor a „Nyilatkozat gyermekétkeztetés normatív kedvezményének igényléséhez bölcs dei ellátás és óvodai nevelés esetén” megnevezés nyomtatványon kell igényelni.

A jogosultságot igazolni kell az alábbiak szerint:

- rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény (határozat+nyilatkozat)
- tartós betegség vagy fogyatékoság esetén (nyilatkozat mellé kérjük csatolni a magasabb összeg családi pótlék megállapításáról szóló, 3 hónapnál nem régebbi határozat másolatát, ennek hiányában az err l szóló érvényes szakorvosi

igazolást, illetve fogyatékoság esetén a szakértői és rehabilitációs bizottság szakvéleményét)

•három vagy több gyermeket nevelő család esetén (nyilatkozat+ adatlap)

•olyan család esetén, amelyben az egy főre jutó havi jövedelem összege nem haladja 2017-ben a 110.225 Ft-ot.

•nevelésbe vett gyermek esetén a kitöltött nyilatkozat mellé kérjük csatolni a gondozási helyet biztosító intézmény vezetőjének igazolását.

A térítési díjkedvezmény rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény esetén a határozatban megjelölt kezdő naptól, de leghamarabb az étkezés igénybevétele első napjától illeti meg a jogosultat. A többi jogcím esetén a díjkedvezmény a jogosító feltétel fennállásának bejelentését, illetve igazolását követő naptól illeti meg a szülő/törvényes képviselőt.

Amennyiben a nevelési év során a fenti adatokban, dokumentumokban változás történik, a szülő, törvényes képviselő köteles azt haladéktalanul írásban jelezni az intézmény felé.

A térítési díj megfizetése

A térítési díjat havonta előre kell a szülőnek/törvényes képviselőnek megfizetnie. Az óvodában előre meghirdetett napokon lehet befizetni a díjakat.

Étkezés lemondása

Amennyiben a gyermek betegség, vagy más ok miatt átmenetileg távol van, és ezért nem veszi igénybe az étkezést, a szülő/törvényes képviselő köteles azt az óvodában bejelenteni. A bejelentésnek tartalmaznia kell a távolmaradás tényét, várható időtartamát, valamint azt, hogy a gyermek mikor veszi igénybe újra az étkezést. Az adott napon 9 óráig jelzett lemondásokat már a következő napon figyelembe tudjuk venni, így másnaptól a távolmaradás idejére már nem kell fizetni a térítési díjat.

**A fenntartó nevelési-oktatási intézmény munkájával összefüggő értékelésének nyilvános megállapításai és időpontjai:**  
nincs

**A köznevelési alapfeladattal kapcsolatos - nyilvános megállapításokat tartalmazó - vizsgálatok, ellenőrzések felsorolása, ideje, az Állami Számvevőszék ellenőrzéseinek nyilvános megállapításai, egyéb ellenőrzések, vizsgálatok nyilvános megállapításai:**

**A nevelési-oktatási intézmény nyitva tartásának rendje:**

1/2 7-17

**Éves munkaterv alapján a nevelési évben, tanévben tervezett jelentősebb rendezvények, események időpontjai:**

HónapÜnnepek, megemlékezések,

események

Szeptember

Logopédiai szűrés megszervezése Ifjúság útja 1, Ceglédi út 5-7.

Tisztasági szűrés megszervezése Ifjúság útja 1, Ceglédi út 5-7.

Szülői értekezlet megszervezése Ifjúság útja 1, Ceglédi út 5-7.

Hunyadvárosi napok Ifjúság útja 1, Ceglédi út 5-7.

Gyakornokok mellé a mentorok megszervezése

Hírös Próba, Mihály nap és a Magyar népmese napja Ceglédi út 5-7.

Szüretelés megszervezése

Munkaközösségi értekezlet Ceglédi út 5-7. Ifjúság útja 1.

Október

Zene világnapja Corvin Mátyás Ált. Isk. előadása

Tűzvédelmi- és bombariadó gyakorlása Ifjúság útja 1, Ceglédi út 5-7.

Nevelés nélküli munkanap, Pöttöm próba Ceglédi út 5-7. Városi rendezvény

Fényképezés Ceglédi út 5-7.

Népi játék napja Ceglédi 5-7.

Állatok világnapja Ifjúság útja 1

Kirándulás a Vadasparkba

Komposztálás világnapja Ifjúság útja 1.

Szakmai nap, nevelés nélküli munkanap Ifjúság útja 1.

Dokumentumok ellenőrzése

Minősítés megszervezése

Munkaközösségi értekezlet Ceglédi út 5-7. Ifjúság útja 1.

November

Óvodások Házi versmondó Ifjúság útja 1. és Ceglédi út 5-7.  
Márton napi vigasság Ceglédi út 5-7.  
Hulladék pályázat szülőknek kiállítás Ifjúság útja 1.  
Ne vásárolj semmit nap! díjátadó Ifjúság útja 1.  
Fényképezés Ifjúság útja 1.  
Munkaközösségi értekezlet Ceglédi út Ifjúság útja  
December  
Mikulás ünnepély Ifjúság útja 1. és Ceglédi út 5-7.  
Karácsonyi ünnepély Ceglédi útja 5-7.  
Karácsonyi gyertyagyújtás Ifjúság útja 1.  
Lucázni és Betlehemezés iskolában Ceglédi  
Betlehemezés az óvodában Ceglédi útja 5-7.  
Madár karácsony folyamatos a téli időszakban Ifjúság útja 1.  
Iskola Mikulás műsort ad  
Munkaközösségi értekezlet Ifjúság útja 1. Ceglédi út 5-7.  
Január  
Féléves nevelési értekezlet Ifjúság útja 1. és Ceglédi út 5-7.  
Csoportok látogatása, ellenőrzés Ifjúság útja 1. és Ceglédi út 5-7.  
Munkaközösségi értekezlet Ifjúság útja 1. Ceglédi út 5-7.  
Február  
Féléves szülői értekezlet Ifjúság útja 1. Ceglédi út 5-7.  
Énekeljünk: Népdal találkozók Ifjúság útja 1. és Ceglédi út 5-7.  
Balázsolás, Ceglédi út 5-7.  
Farsang Ifjúság útja 1. és Ceglédi út 5-7.  
Munkaközösségi: Ceglédi út 5-7. Ifjúság útja 1.  
Március  
Télkergetés nap „Kisze bábégetés” Ceglédi út 5-7.  
Házi mesemondó verseny Ifjúság útja 1 és Ceglédi út 5-7.  
Kislányok felköszöntése Napon Ifjúság útja 1. és Ceglédi út 5-7.  
Megemlékezés a nemzeti ünnepről Ifjúság útja 1. és Ceglédi út 5-7.  
Víz világnapja rajkiállítás Ifjúság útja 1.  
„Iskolatáska nyitogató” nyílt nap Ifjúság útja 1. és Ceglédi út 5-7.  
Gergely-járás Corvin Mátyás Ált. Isk. előadása  
Munkaközösségi: Ceglédi út 5-7. Ifjúság útja 1.  
Április  
Húsvét az óvodában húsvéti locsolkodás Ifjúság útja 1. és Ceglédi út 5-7.  
Rajz kiállítás az év legszebb munkáiból Ifjúság útja 1.  
Májusfa állítás az óvoda udvarán Ceglédi út 5-7.  
„Virágvárás” növényültetés a gyerekekkel Ifjúság útja 1.  
„Kapunyitogató” Ifjúság útja 1. és Ceglédi út 5-7.  
Csoportok látogatása, ellenőrzés Ifjúság útja 1. és Ceglédi út 5-7.  
Munkaközösségi értekezlet Ceglédi út 5-7. Ifjúság útja 1.  
Május  
Óvodai beiratkozás megszervezése Ifjúság útja 1. és Ceglédi út 5-7.  
Anyák napi ünnepély Ifjúság útja 1. és Ceglédi út 5-7.  
Madarak fák napja ünneplése Ifjúság útja 1.  
Pünkösödölés Ceglédi út 5-7.  
Gyermekhet 05. 23-27 Ifjúság útja 1. és Ceglédi út 5-7.  
Munkaközösségi értekezlet Ceglédi út 5-7. Ifjúság útja 1.  
Június  
Nemzeti összefogás napja Ifjúság útja 1. és Ceglédi út 5-7.  
Környezetvédelmi világnap Ifjúság útja 1.  
Évzáró, búcsúztató Ifjúság útja 1. és Ceglédi út 5-7.

Szülői értekezlet az új gyerekek szüleinek meghívók küldése Ifjúság útja 1. és Ceglédi út 5-7.

Évzárói nevelési értekezlet Ifjúság útja 1. és Ceglédi út 5-7.

Július

Nyári óvodai élet megszervezése

Augusztus

Nyári óvodai élet megszervezése és a következő nevelési évről készítése

Évnyitói nevelési értekezlet

**A pedagógiai-szakmai ellenőrzések megállapításai a személyes adatok védelmére vonatkozó jogszabályok megtartásával:**  
nincs

Utolsó frissítés: 2022. 10. 20.

## 2. M kötését meghatározó dokumentumok

Szervezeti és működési szabályzat: <https://kir2info.kir.hu/pub/DokLetolt/MUKSZAB-201868-1201868007>

Házirend: <https://kir2info.kir.hu/pub/DokLetolt/HAZIREND-201868-1201868007>

Pedagógiai program: <https://kir2info.kir.hu/pub/DokLetolt/PEDPROG-201868-1201868007>

## 009 - Corvina Óvoda Ifjúság Úti Óvodája (6000 Kecskemét, Ifjúság útja 1.)

### 1. Általános adatok

#### A felvételi lehetőségekről szóló tájékoztató:

A felvételi lehetőségekről szóló tájékoztató

#### 1. A FELVÉTELI LEHETŐSÉGEKRŐL SZÓLÓ TÁJÉKOZTATÓ

Az óvodai felvétellel kapcsolatos szabályok

- Az óvodába azt a gyermeket tudjuk fogadni, aki a 3. életévét betöltötte és szobatiszta.
- Az óvoda felveheti azt a gyermeket is, aki a harmadik életévét a felvételétől számított fél éven belül betölti, feltéve hogy minden az intézmény körzetébe tartozó hároméves és annál idősebb gyermek óvodai felvételi kérelme teljesíthető.
- Az óvodai nevelés addig az időpontig tart, amíg a gyermek a tankötelesség teljesítését meg nem kezdi.
- A gyermek abban az évben, amelynek augusztus 31. napjáig a harmadik életévét betölti, a nevelési év első napjától legalább napi négy órában óvodai foglalkozásokon vesz részt. A jegyzék alól felmentést adhat, ha a szülő kéri, és az óvoda vezetője és a védőnővel egyetért.
- Az óvodai felvétel jelentkezés alapján történik. A gyermekek felvétele folyamatos. A gyermekeket első sorban abba az óvodába vesszük fel, ahová körzetileg tartozik, vagy ahol szülője dolgozik.

Év közbeni felvétel esetén a felvételi lehetőségekre álló helyek függvényébe, illetve a lakóközvet elhelyezése alapján döntünk.

#### A beiratkozásra meghatározott idő:

A fenntartó által meghirdetett beiratkozás időpontja:

2022.04.20-21.

#### A fenntartó által engedélyezett osztályok, csoportok száma:

5 csoport

**Köznevelési feladatot ellátó intézményegységenként a térítési díj, a tandíj, egyéb díjfizetési kötelezettség (a továbbiakban együtt: díj) jogcíme és mértéke, továbbá tanévenként, nevelési évenként az egy f re megállapított díjak mértéke, a fenntartó által adható kedvezmények, beleértve a jogosultsági és igénylési feltételeket is:**

## 2.ÓVODAI ÉTKEZTETÉS

2022.09.01-t 13/2017. (III. 30) önkormányzati rendelet alapján az óvodai étkezési díjak a következőképpen változnak

Normál étkezés bruttó: 505 Ft

Diétás étkezés bruttó: 545 Ft

Tájékoztató az óvodai étkezésben való részvétel feltételeiről, a normatív kedvezményekről és azok igénybevételének módjáról  
Térítési díjak megállapítása

Az igénybe vett, illetve le nem mondott étkezésekért a szülő/törvényes képviselő térítési díjat köteles fizetni. Az egyes étkezések térítési díjának napi összegét Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata rendeletben állapítja meg.

A Gyvt. alapján a rendeletben megállapított összegekből a normatív kedvezményt kell biztosítani az alábbiak szerint:

100 %-os kedvezményt kell biztosítani, azaz ingyen étkezhet az a gyermek,

- aki rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül, vagy
- tartósan beteg vagy fogyatékos, vagy olyan családban él, amelyben tartósan beteg vagy fogyatékos gyermeket nevelnek, vagy
- olyan családban él, amelyben három vagy több gyermeket nevelnek, vagy
- olyan családban él, amelyben a szülő nyilatkozata alapján az egy f re jutó havi jövedelem összege nem haladja meg a kötelező legkisebb munkabér személyi jövedelemadóval, munkavállalói, egészségbiztosítási és nyugdíjjárulékkal csökkentett összegének 130 %-át,
- vagy nevelésbe vették.

Normatív kedvezmény csak egy jogcímen vehető igénybe a fentiek szerinti sorrendben. A kedvezményre való jogosultságot a gyermekétkeztetéskor a „Nyilatkozat gyermekétkeztetés normatív kedvezményének igényléséhez bölcsészeti ellátás és óvodai nevelés esetén” megnevezés nyomtatványon kell igényelni.

A jogosultságot igazolni kell az alábbiak szerint:

- rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény (határozat+nyilatkozat)
- tartós betegség vagy fogyatékoság esetén (nyilatkozat mellé kérjük csatolni a magasabb összegű családi pótlék megállapításáról szóló, 3 hónapnál nem régebbi határozat másolatát, ennek hiányában az erről szóló érvényes szakorvosi igazolást, illetve fogyatékoság esetén a szakértői és rehabilitációs bizottság szakvéleményét)
- három vagy több gyermeket nevelő család esetén (nyilatkozat+ adatlap)
- olyan család esetén, amelyben az egy f re jutó havi jövedelem összege nem haladja 2017-ben a 110.225 Ft-ot.
- nevelésbe vett gyermek esetén a kitöltött nyilatkozat mellé kérjük csatolni a gondozási helyet biztosító intézmény vezetőjének igazolását.

A térítési díjkedvezmény rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény esetén a határozatban megjelölt kezdő naptól, de leghamarabb az étkezés igénybevételének első napjától illeti meg a jogosultat. A többi jogcím esetén a díjkedvezmény a jogosító feltétel fennállásának bejelentését, illetve igazolását követő naptól illeti meg a szülő/törvényes képviselőt.

Amennyiben a nevelési év során a fenti adatokban, dokumentumokban változás történik, a szülő, törvényes képviselő köteles azt haladéktalanul írásban jelezni az intézmény felé.

A térítési díj megfizetése

A térítési díjat havonta előre kell a szülőnek/törvényes képviselőnek megfizetnie. Az óvodában előre meghirdetett napokon lehet befizetni a díjakat.

Étkezés lemondása

Amennyiben a gyermek betegség, vagy más ok miatt átmenetileg távol van, és ezért nem veszi igénybe az étkezést, a szülő/törvényes képviselő köteles azt az óvodában bejelenteni. A bejelentésnek tartalmaznia kell a távolmaradás tényét, várható időtartamát, valamint azt, hogy a gyermek mikor veszi igénybe újra az étkezést. Az adott napon 9 óráig jelzett lemondásokat már a következő napon figyelembe tudjuk venni, így másnaptól a távolmaradás idejére már nem kell fizetni a térítési díjat.

**A fenntartó nevelési-oktatási intézmény munkájával összefüggő értékelésének nyilvános megállapításai és időpontjai:**  
nincs

**A köznevelési alapeladattal kapcsolatos - nyilvános megállapításokat tartalmazó - vizsgálatok, ellenőrzések felsorolása, ideje, az Állami Számvevőszék ellenőrzéseinek nyilvános megállapításai, egyéb ellenőrzések, vizsgálatok nyilvános megállapításai:**



## A nevelési-oktatási intézmény nyitva tartásának rendje:

1/2 7-17

### Éves munkaterv alapján a nevelési évben, tanévben tervezett jelentősebb rendezvények, események időpontjai:

HónapÜnnepek, megemlékezések,

események

Szeptember

Logopédiai sz. rész megszervezése Ifjúság útja 1, Ceglédi út 5-7.

Tisztasági sz. rész megszervezése Ifjúság útja 1, Ceglédi út 5-7.

Szülői értekezletek megszervezése Ifjúság útja 1, Ceglédi út 5-7.

Hunyadvárosi napok Ifjúság útja 1, Ceglédi út 5-7.

Gyakornokok mellé a mentorok megszervezése

Hírös Próba, Mihály nap és a Magyar népmese napja Ceglédi út 5-7.

Szüretelés megszervezése

Munkaközösségi értekezlet Ceglédi út 5-7. Ifjúság útja 1.

Október

Zene világnapja Corvin Mátyás Ált. Isk. előadása

Tűzvédelmi- és bombairadó gyakorlása Ifjúság útja 1, Ceglédi út 5-7.

Nevelés nélküli munkanap, Pöttöm próba Ceglédi út 5-7. Városi rendezvény

Fényképezés Ceglédi út 5-7.

Népi játék napja Ceglédi 5-7.

Állatok világnapja Ifjúság útja 1

Kirándulás a Vadasparkba

Komposztálás világnapja Ifjúság útja 1.

Szakmai nap, nevelés nélküli munkanap Ifjúság útja 1.

Dokumentumok ellenőrzése

Minősítés megszervezése

Munkaközösségi értekezlet Ceglédi út 5-7. Ifjúság útja 1.

November

Óvodások Házi versmondó Ifjúság útja 1. és Ceglédi út 5-7.

Márton napi vigasság Ceglédi út 5-7.

Hulladék pályázat szülőknél kiállítás Ifjúság útja 1.

Ne vásárolj semmit nap! díjátadó Ifjúság útja 1.

Fényképezés Ifjúság útja 1.

Munkaközösségi értekezlet Ceglédi út Ifjúság útja

December

Mikulás ünnepély Ifjúság útja 1. és Ceglédi út 5-7.

Karácsonyi ünnepély Ceglédi útja 5-7.

Karácsonyi gyertyagyújtás Ifjúság útja 1.

Lucázni és Betlehemezés iskolában Ceglédi

Betlehemezés az óvodában Ceglédi útja 5-7.

Madár karácsony folyamatos a téli időszakban Ifjúság útja 1.

Iskola Mikulás műsort ad

Munkaközösségi értekezlet Ifjúság útja 1. Ceglédi út 5-7.

Január

Féléves nevelési értekezlet Ifjúság útja 1. és Ceglédi út 5-7.

Csoportok látogatása, ellenőrzés Ifjúság útja 1. és Ceglédi út 5-7.

Munkaközösségi értekezlet Ifjúság útja 1. Ceglédi út 5-7.

Február

Féléves szülői értekezlet Ifjúság útja 1. Ceglédi út 5-7.

Énekeljünk: Népdal találkozó Ifjúság útja 1. és Ceglédi út 5-7.

Balázsolás, Ceglédi út 5-7.

Farsang Ifjúság útja 1. és Ceglédi út 5-7.

Munkaközösségi: Ceglédi út 5-7. Ifjúság útja 1.

## Március

Télkerget nap „Kisze bábégetés” Ceglédi út 5-7.

Házi mesemondó verseny Ifjúság útja 1 és Ceglédi út 5-7.

Kislányok felköszöntése N napon Ifjúság útja 1. és Ceglédi út 5-7.

Megemlékezés a nemzeti ünnepr 1 Ifjúság útja 1. és Ceglédi út 5-7.

Víz világnapja rajkiállítás Ifjúság útja 1.

„Iskolatáska nyitogató” nyílt nap Ifjúság útja 1. és Ceglédi út 5-7.

Gergely-járás Corvin Mátyás Ált. Isk. el adása

Munkaközösségi: Ceglédi út 5-7. Ifjúság útja 1.

## Április

Húsvét az óvodában húsvéti locsolkodás Ifjúság útja 1. és Ceglédi út 5-7.

Rajz kiállítás az év legszebb munkáiból Ifjúság útja 1.

Májusfa állítás az óvoda udvarán Ceglédi út 5-7.

„Virágvarázs” növényültetés a gyerekekkel Ifjúság útja 1.

„Kapunyitogató” Ifjúság útja 1. és Ceglédi út 5-7.

Csoportok látogatása, ellen rzés Ifjúság útja 1. és Ceglédi út 5-7.

Munkaközösségi értekezlet Ceglédi út 5-7. Ifjúság útja 1.

## Május

Óvodai beiratkozás megszervezése Ifjúság útja 1. és Ceglédi út 5-7.

Anyák napi ünnepély Ifjúság útja 1. és Ceglédi út 5-7.

Madarak fák napja ünneplése Ifjúság útja 1.

Pünkösddőlés Ceglédi út 5-7.

Gyermekhét 05. 23-27 Ifjúság útja 1. és Ceglédi út 5-7.

Munkaközösségi értekezlet Ceglédi út 5-7. Ifjúság útja 1.

## Június

Nemzeti összefogás napja Ifjúság útja 1. és Ceglédi út 5-7.

Környezetvédelmi világnap Ifjúság útja 1.

Évzáró, búcsúztató Ifjúság útja 1. és Ceglédi út 5-7.

Szül i értekezlet az új gyerekek szüleinek meghívók küldése Ifjúság útja 1. és Ceglédi út 5-7.

Évzárói nevel i értekezlet Ifjúság útja 1. és Ceglédi út 5-7.

## Július

Nyári óvodai élet megszervezése

## Augusztus

Nyári óvodai élet megszervezése és a következ nevelési év el készítése

Évnyitó nevel i értekezlet

**A pedagógiai-szakmai ellen rzések megállapításai a személyes adatok védelmére vonatkozó jogszabályok megtartásával:**  
nincs

Utolsó frissítés: 2022. 10. 20.

## 2. M ködését meghatározó dokumentumok

Szervezeti és m ködési  
szabályzat:

<https://kir2info.kir.hu/pub/DokLetolt/MUKSZAB-201868-1201868009>

Házirend:

<https://kir2info.kir.hu/pub/DokLetolt/HAZIREND-201868-1201868009>

Pedagógiai program:

<https://kir2info.kir.hu/pub/DokLetolt/PEDPROG-201868-1201868009>

**011 - Corvina Óvoda 2. sz. Katonatelepi Óvodája (6000 Kecskemét, Katona Zsigmond utca 1.)**

# 1. Általános adatok

## A felvételi lehet ségekr l szóló tájékoztató:

A felvételi lehet ségekr l szóló tájékoztató

### 1. A FELVÉTELI LEHET SÉGR L SZÓLÓ TÁJÉKOZTATÓ

Az óvodai felvétellel kapcsolatos szabályok

- Az óvodába azt a gyermeket tudjuk fogadni, aki a 3 életévet betöltötte és szobatiszta.
- Az óvoda felveheti azt a gyermeket is, aki a harmadik életévét a felvételét l számított fél éven belül betölti, feltéve hogy minden az intézmény körzetébe tartozó hároméves és annál id sebb gyermek óvodai felvételi kérelme teljesíthet .
- Az óvodai nevelés addig az id pontig tart, amíg a gyermek a tankötelesség teljesítését meg nem kezdi.
- A gyermek abban az évben, amelynek augusztus 31. napjáig a harmadik életévét betölti, a nevelési év els napjától legalább napi négy órában óvodai foglalkozásokon vesz részt. A jegyz ez alól felmentést adhat, ha a szül kérelmezi, és az óvoda vezet je és a véd n azzal egyetért.
- Az óvodai felvétel jelentkezés alapján történik. A gyermekek felvétele folyamatos. A gyermekeket els sorban abba az óvodába vesszük fel, ahová körzetileg tartozik, vagy ahol szül je dolgozik.

Év közbeni felvétel esetén a felvételr l a rendelkezésre álló helyek függvényébe, illetve a lakókörzet elhelyezése alapján döntünk.

## A beiratkozásra meghatározott id :

A fenntartó által meghirdetett beiratkozás id pontja:

2022.04.20-21.

## A fenntartó által engedélyezett osztályok, csoportok száma:

1 csoport

**Köznevelési feladatot ellátó intézményegységenként a térítési díj, a tandíj, egyéb díjfizetési kötelezettség (a továbbiakban együtt: díj) jogcíme és mértéke, továbbá tanévenként, nevelési évenként az egy f re megállapított díjak mértéke, a fenntartó által adható kedvezmények, beleértve a jogosultsági és igénylési feltételeket is:**

### 2.ÓVODAI ÉTKEZTETÉS

2022.09.01-t l 3/2017. (III. 30) önkormányzati rendelet alapján az óvodai étkezési díjak a következ képen változnak

Normál étkezés bruttó: 505 Ft

Diétás étkezés bruttó: 545 Ft

Tájékoztató az óvodai étkezésben való részvétel feltételeir l, a normatív kedvezményekr l és azok igénybevételeének módjáról

Térítési díjak megállapítása

Az igénybe vett, illetve le nem mondott étkezésekért a szül /törvényes képvisel térítési díjat köteles fizetni. Az egyes étkezések térítési díjának napi összegét Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata rendeletben állapítja meg.

A Gyvt. alapján a rendeletben megállapított összegekb l normatív kedvezményt kell biztosítani az alábbiak szerint:

100 %-os kedvezményt kell biztosítani, azaz ingyen étkezhet az a gyermek,

- aki rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül, vagy
- tartósan beteg vagy fogyatékos, vagy olyan családban él, amelyben tartósan beteg vagy fogyatékos gyermeket nevelnek, vagy
- olyan családban él, amelyben három vagy több gyermeket nevelnek, vagy
- olyan családban él, amelyben a szül nyilatkozata alapján az egy f re jutó havi jövedelem összege nem haladja meg a kötelez legkisebb munkabér személyi jövedelemadóval, munkavállalói, egészségbiztosítási és nyugdíjjáradékkal csökkentett összegének 130 %-át,
- vagy nevelésbe vették.

Normatív kedvezmény csak egy jogcímen vehet igénybe a fentiek szerinti sorrendben. A kedvezményre való jogosultságot a gyermekétkeztetéskor a „Nyilatkozat gyermekétkeztetés normatív kedvezményének igényléséhez bölcs dei ellátás és óvodai nevelés esetén” megnevezés nyomtatványon kell igényelni.

A jogosultságot igazolni kell az alábbiak szerint:

- rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény (határozat+nyilatkozat)
- tartós betegség vagy fogyatékoság esetén (nyilatkozat mellé kérjük csatolni a magasabb összeg családi pótlék megállapításáról szóló, 3 hónapnál nem régebbi határozat másolatát, ennek hiányában az err l szóló érvényes szakorvosi

igazolást, illetve fogyatékoság esetén a szakértői és rehabilitációs bizottság szakvéleményét)

•három vagy több gyermeket nevelő család esetén (nyilatkozat+ adatlap)

•olyan család esetén, amelyben az egy főre jutó havi jövedelem összege nem haladja 2017-ben a 110.225 Ft-ot.

•nevelésbe vett gyermek esetén a kitöltött nyilatkozat mellé kérjük csatolni a gondozási helyet biztosító intézmény vezetőjének igazolását.

A térítési díjkedvezmény rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény esetén a határozatban megjelölt kezdő naptól, de leghamarabb az étkezés igénybevételenek első napjától illeti meg a jogosultat. A többi jogcím esetén a díjkedvezmény a jogosító feltétel fennállásának bejelentését, illetve igazolását követő naptól illeti meg a szülő/törvényes képviselőt.

Amennyiben a nevelési év során a fenti adatokban, dokumentumokban változás történik, a szülő, törvényes képviselő köteles azt haladéktalanul írásban jelezni az intézmény felé.

A térítési díj megfizetése

A térítési díjat havonta előre kell a szülőnek/törvényes képviselőnek megfizetnie. Az óvodában előre meghirdetett napokon lehet befizetni a díjakat.

Étkezés lemondása

Amennyiben a gyermek betegség, vagy más ok miatt átmenetileg távol van, és ezért nem veszi igénybe az étkezést, a szülő/törvényes képviselő köteles azt az óvodában bejelenteni. A bejelentésnek tartalmaznia kell a távolmaradás tényét, várható időtartamát, valamint azt, hogy a gyermek mikor veszi igénybe újra az étkezést. Az adott napon 9 óráig jelzett lemondásokat már a következő napon figyelembe tudjuk venni, így másnapról a távolmaradás idejére már nem kell fizetni a térítési díjat.

**A fenntartó nevelési-oktatási intézmény munkájával összefüggő értékelésének nyilvános megállapításai és időpontjai:**  
nincs

**A köznevelési alapfeladattal kapcsolatos - nyilvános megállapításokat tartalmazó - vizsgálatok, ellenőrzések felsorolása, ideje, az Állami Számvevőszék ellenőrzéseinek nyilvános megállapításai, egyéb ellenőrzések, vizsgálatok nyilvános megállapításai:**

**A nevelési-oktatási intézmény nyitva tartásának rendje:**

6-17-ig

**Éves munkaterv alapján a nevelési évben, tanévben tervezett jelentősebb rendezvények, események időpontjai:**

HónapÜnnepek, megemlékezések, események

Szeptember

Logopédiai szűrés megszervezése

Szülői értekezletek megszervezése, lebonyolítása

SNI, BTMN-s gyermek dokumentációjának áttekintése, gyógypedagógusi ellátás megszervezése.

HH, HHH gyermekek határozatainak rögzítése.

24. Mezőlábás ösvény – társadalmi munka a szülővel (Csokor u.9.)

Október

Dokumentumok ellenőrzése

1. Szüreti nap Katonatelepen

7. Óvodai fotózás (Katona Zs.u.1.)

12. Óvodai fotózás (Platán u.1. 1. és 2. csoport)

13. Óvodai fotózás (Platán u.1. 3.csoport)

21. Nevelés nélküli munkanap - csapatépítés

24-28. Tök Jó hét (Mártírok útja 31.)

26-27. Fényképezés megszervezése (Csokor u.9.)

27-28. Papírgyűjtés Katonatelepen

November

A volt óvodások látogatása az iskolában (Mártírok útja 29.)

22. Munkadélután – ajándékkészítés (Csokor u.9. 2. csoport)

23. Munkadélután – ajándékkészítés (Csokor u.9. 3. csoport)

24. Adventi koszorú készítés (Csokor u.9. 1. csoport)

24. Adventi készülődés (Matkó, F u.32.)

25. Adventi készülődés (Platán u.1. 2. csoport)

25. Adventi készülődés (Katona Zs.u.1.)

25. Adventi készül dés (Mártírok útja 31.)

December

06. Mikulás ünnepség (Platánu.1. és Katona Zs.u.1.)

06. Mikulás ünnepség (Mártírok útja 31.)

06. Mikulás ünnepség (Csokor u.9.)

06. Mikulás ünnepség (Matkó, F u.32.)

15. Adventi készül dés (Platán u.1. 3. csoport)

19.. Karácsonyi ünnepség (Matkó, F u.32.)

16. Adventi készül dés (Platán u.1. 3. csoport)

19. Karácsonyi ünnepség (Platánu.1. és Katona Zs.u.1.)

19. Karácsonyi ünnepség (Mártírok útja 31.)

20. Karácsonyi ünnepség (Csokor u.9.)

Január

Féléves nevel i értekezlet

Csoportok látogatása, ellen rzés

Február

03. Farsang (Platánu.1. és Katona Zs.u.1.)

11. Ovi bál (Platán u.1. és Katona Zs.u.1.)

13. Farsang (Mártírok útja 31.)

13. Farsang (Csokor u.9.)

23. Farsang (Matkó, F u.32.)

Március

Óvodai beiratkozás megszervezése

08. N nap megünneplése (Mártírok útja 31.)

08. N nap megünneplése (Csokor u.9.)

14.Nemzeti ünnep megünneplése (Matkó, F u.32.)

14. Nemzeti ünnep megünneplése (Mártírok útja 31.)

14. Nemzeti ünnep megünneplése (Platán u.1.)

14. Nemzeti ünnep megünneplése (Katona Zs.u.1.)

Április

Csoportok látogatása, ellen rzés

04. Húsvéti kézm ves délel tt (F u.32.)

05. Húsvét az óvodában (Mártírok útja 31.)

05..Húsvét az óvodában (F u.32.)

05. Húsvét (Platán u.1. és Katona Zs.u.1.)

06. Óvodanyitogató (Platán u.1. és Katona Zs.u.1.)

Május

Óvodai beiratkozás megszervezése

03. Anyák napja (Mártírok útja 31.1. csoport)

03. Anyák napja (Csokor u.9. 2. csoport)

04. Anyák napja (Mártírok útja 31. 2.csoport)

04. Anyák napja (Csokor u.9. 1. és 3. csoport)

04. Anyák napja (F u.32.)

03. Anyák napja (Platán u.1. 2. csoport)

04. Anyák napja (Platán u.1. 1. csoport)

05. Anyák napja Platán u.1. 3. csoport)

05.. Anyák napja (Katona Zs.u.1.)

17. OVI-KUPA

25. Tornaünnepély (Mártírok útja 31.)

26. Tornaünnepély (Csokor u.9.)

26. Nagyok búcsúztatása (Platán u.1. és Katona Zs.u.1.)

26. Nagyok búcsúztatása (Katona Zs.u.1.)

31. Évzáró, búcsúztató, gyermeknap (Mártírok útja 31.)

Június

02. Évzáró, gyermeknap (Csokor u.9.)

02. Évzáró, nagyok búcsúzója (Matkó, F u.32.)

02. Gyermeknap (Platán u.1. és Katona Zs.u.1.)

05. Gyermeknap, családi délután (F u. 31.)

09. Nevelés nélküli munkanap

Július

Nyári óvodai élet megszervezése

Augusztus

Nyári óvodai élet megszervezése és a következő nevelési évről készítése

Évnyitói nevelési értekezlet

**A pedagógiai-szakmai ellenőrzések megállapításai a személyes adatok védelmére vonatkozó jogszabályok megtartásával:**  
nincs

Utolsó frissítés: 2022. 10. 20.

## 2. M kötését meghatározó dokumentumok

Szervezeti és működési szabályzat:	<a href="https://kir2info.kir.hu/pub/DokLetolt/MUKSZAB-201868-1201868011">https://kir2info.kir.hu/pub/DokLetolt/MUKSZAB-201868-1201868011</a>
Házirend:	<a href="https://kir2info.kir.hu/pub/DokLetolt/HAZIREND-201868-1201868011">https://kir2info.kir.hu/pub/DokLetolt/HAZIREND-201868-1201868011</a>
Pedagógiai program:	<a href="https://kir2info.kir.hu/pub/DokLetolt/PEDPROG-201868-1201868011">https://kir2info.kir.hu/pub/DokLetolt/PEDPROG-201868-1201868011</a>

## 013 - Corvina Óvoda (6000 Kecskemét, Csokor utca 9.)

### 1. Általános adatok

#### A felvételi lehetőségekről szóló tájékoztató:

A felvételi lehetőségekről szóló tájékoztató

#### 1. A FELVÉTELI LEHETŐSÉGEKRŐL SZÓLÓ TÁJÉKOZTATÓ

Az óvodai felvétellel kapcsolatos szabályok

- Az óvodába azt a gyermeket tudjuk fogadni, aki a 3. életévét betöltötte és szobatiszta.
- Az óvoda felveheti azt a gyermeket is, aki a harmadik életévét a felvételétől számított fél éven belül betölti, feltéve hogy minden az intézmény körzetébe tartozó hároméves és annál idősebb gyermek óvodai felvételi kérelme teljesíthető.
- Az óvodai nevelés addig az időpontig tart, amíg a gyermek a tankötelesség teljesítését meg nem kezdi.
- A gyermek abban az évben, amelynek augusztus 31. napjáig a harmadik életévét betölti, a nevelési év első napjától legalább napi négy órában óvodai foglalkozásokon vesz részt. A jegyzék alól felmentést adhat, ha a szülő kérelmezi, és az óvoda vezetője és a védőnővel egyetért.
- Az óvodai felvétel jelentkezés alapján történik. A gyermekek felvétele folyamatos. A gyermekeket első sorban abba az óvodába vesszük fel, ahová körzetileg tartozik, vagy ahol szülője dolgozik.

Év közbeni felvétel esetén a felvételi helyek rendelkezésre álló helyek függvényében, illetve a lakóközvet elhelyezése alapján döntünk.

#### A beiratkozásra meghatározott idő:

A fenntartó által meghirdetett beiratkozás időpontja:

2022.04.20-21.

## **A fenntartó által engedélyezett osztályok, csoportok száma:**

3 csoport

**Köznevelési feladatot ellátó intézményegységenként a térítési díj, a tandíj, egyéb díjfizetési kötelezettség (a továbbiakban együtt: díj) jogcíme és mértéke, továbbá tanévenként, nevelési évenként az egy f re megállapított díjak mértéke, a fenntartó által adható kedvezmények, beleértve a jogosultsági és igénylési feltételeket is:**

### **2.ÓVODAI ÉTKEZTETÉS**

2022.09.01-t 13/2017. (III. 30) önkormányzati rendelet alapján az óvodai étkezési díjak a következőképpen változnak

Normál étkezés bruttó: 505 Ft

Diétás étkezés bruttó: 545 Ft

Tájékoztató az óvodai étkezésben való részvétel feltételeiről, a normatív kedvezményekről és azok igénybevételének módjáról

Térítési díjak megállapítása

Az igénybe vett, illetve le nem mondott étkezésekért a szülő /törvényes képviselő térítési díjat köteles fizetni. Az egyes étkezések térítési díjának napi összegét Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata rendeletben állapítja meg.

A Gyvt. alapján a rendeletben megállapított összegekből normatív kedvezményt kell biztosítani az alábbiak szerint:

100 %-os kedvezményt kell biztosítani, azaz ingyen étkezhet az a gyermek,

- aki rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül, vagy
- tartósan beteg vagy fogyatékos, vagy olyan családban él, amelyben tartósan beteg vagy fogyatékos gyermeket nevelnek, vagy
- olyan családban él, amelyben három vagy több gyermeket nevelnek, vagy
- olyan családban él, amelyben a szülő nyilatkozata alapján az egy f re jutó havi jövedelem összege nem haladja meg a kötelező legkisebb munkabérezményi jövedelemadóval, munkavállalói, egészségbiztosítási és nyugdíjjárulékka csökkentett összegének 130 %-át,
- vagy nevelésbe vették.

Normatív kedvezmény csak egy jogcímen vehető igénybe a fentiek szerinti sorrendben. A kedvezményre való jogosultságot a gyermekétkeztetéskor a „Nyilatkozat gyermekétkeztetés normatív kedvezményének igényléséhez bölcsészeti ellátás és óvodai nevelés esetén” megnevezésű nyomtatványon kell igényelni.

A jogosultságot igazolni kell az alábbiak szerint:

- rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény (határozat+nyilatkozat)
- tartós betegség vagy fogyatékoság esetén (nyilatkozat mellé kérjük csatolni a magasabb összegű családi pótlék megállapításáról szóló, 3 hónapnál nem régebbi határozat másolatát, ennek hiányában az erről szóló érvényes szakorvosi igazolást, illetve fogyatékoság esetén a szakértői és rehabilitációs bizottság szakvéleményét)
- három vagy több gyermeket nevelő család esetén (nyilatkozat+ adatlap)
- olyan család esetén, amelyben az egy f re jutó havi jövedelem összege nem haladja 2017-ben a 110.225 Ft-ot.
- nevelésbe vett gyermek esetén a kitöltött nyilatkozat mellé kérjük csatolni a gondozási helyet biztosító intézmény vezetőjének igazolását.

A térítési díjkedvezmény rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény esetén a határozatban megjelölt kezdő naptól, de leg hamarabb az étkezés igénybe vételének első napjától illeti meg a jogosultat. A többi jogcím esetén a díjkedvezmény a jogosító feltétel fennállásának bejelentését, illetve igazolását követő naptól illeti meg a szülő /törvényes képviselőt.

Amennyiben a nevelési év során a fenti adatokban, dokumentumokban változás történik, a szülő, törvényes képviselő köteles azt haladéktalanul írásban jelezni az intézmény felé.

A térítési díj megfizetése

A térítési díjat havonta előre kell a szülőnek/törvényes képviselőnek megfizetnie. Az óvodában előre meghirdetett napokon lehet befizetni a díjakat.

Étkezés lemondása

Amennyiben a gyermek betegség, vagy más ok miatt átmenetileg távol van, és ezért nem veszi igénybe az étkezést, a szülő /törvényes képviselő köteles azt az óvodában bejelenteni. A bejelentésnek tartalmaznia kell a távollmaradás tényét, várható időtartamát, valamint azt, hogy a gyermek mikor veszi igénybe újra az étkezést. Az adott napon 9 óráig jelzett lemondásokat már a következő napon figyelembe tudjuk venni, így másnaptól a távollmaradás idejére már nem kell fizetni a térítési díjat.

**A fenntartó nevelési-oktatási intézmény munkájával összefüggő értékelésének nyilvános megállapításai és időpontjai:**  
nincs

**A köznevelési alapeladattal kapcsolatos - nyilvános megállapításokat tartalmazó - vizsgálatok, ellenőrzések felsorolása, ideje, az Állami Számvevőszék ellenőrzéseinek nyilvános megállapításai, egyéb ellenőrzések, vizsgálatok nyilvános**

## **megállapításai:**

### **A nevelési-oktatási intézmény nyitva tartásának rendje:**

1/2 7-17 óra

### **Éves munkaterv alapján a nevelési évben, tanévben tervezett jelentősebb rendezvények, események időpontjai:**

HónapÜnnepek, megemlékezések, események

Szeptember

Logopédiai szűkítés megszervezése

Szüleői értekezletek megszervezése, lebonyolítása

SNI, BTMN-s gyermek dokumentációjának áttekintése, gyógypedagógusi ellátás megszervezése.

HH, HHH gyermekek határozatainak rögzítése.

24. Mezőtlábas ösvény – társadalmi munka a szülőkkel (Csokor u.9.)

Október

Dokumentumok ellenőrzése

1. Szüreti nap Katonatelepen

7. Óvodai fotózás (Katona Zs.u.1.)

12. Óvodai fotózás (Platán u.1. 1. és 2. csoport)

13. Óvodai fotózás (Platán u.1. 3.csoport)

21. Nevelés nélküli munkanap - csapatépítés

24-28. Tök Jó hét (Mártírok útja 31.)

26-27. Fényképezés megszervezése (Csokor u.9.)

27-28. Papírgyűjtés Katonatelepen

November

A volt óvodások látogatása az iskolában (Mártírok útja 29.)

22. Munkadélután – ajándékkészítés (Csokor u.9. 2. csoport)

23. Munkadélután – ajándékkészítés (Csokor u.9. 3. csoport)

24. Adventi koszorú készítés (Csokor u.9. 1. csoport)

24. Adventi készülődés (Matkó, F u.32.)

25. Adventi készülődés (Platán u.1. 2. csoport)

25. Adventi készülődés (Katona Zs.u.1.)

25. Adventi készülődés (Mártírok útja 31.)

December

06. Mikulás ünnepség (Platán u.1. és Katona Zs.u.1.)

06. Mikulás ünnepség (Mártírok útja 31.)

06. Mikulás ünnepség (Csokor u.9.)

06. Mikulás ünnepség (Matkó, F u.32.)

15. Adventi készülődés (Platán u.1. 3. csoport)

19. Karácsonyi ünnepség (Matkó, F u.32.)

16. Adventi készülődés (Platán u.1. 3. csoport)

19. Karácsonyi ünnepség (Platán u.1. és Katona Zs.u.1.)

19. Karácsonyi ünnepség (Mártírok útja 31.)

20. Karácsonyi ünnepség (Csokor u.9.)

Január

Féléves nevelői értekezlet

Csoportok látogatása, ellenőrzés

Február

03. Farsang (Platán u.1. és Katona Zs.u.1.)

11. Ovi bál (Platán u.1. és Katona Zs.u.1.)

13. Farsang (Mártírok útja 31.)

13. Farsang (Csokor u.9.)

23. Farsang (Matkó, F u.32.)

Március

Óvodai beiratkozás megszervezése



- 08. N nap megünneplése (Mártírok útja 31.)
- 08. N nap megünneplése (Csokor u.9.)
- 14.Nemzeti ünnep megünneplése (Matkó, F u.32.)
- 14. Nemzeti ünnep megünneplése (Mártírok útja 31.)
- 14. Nemzeti ünnep megünneplése (Platán u.1.)
- 14. Nemzeti ünnep megünneplése (Katona Zs.u.1.)

#### Április

- Csoportok látogatása, ellen rzés
- 04. Húsvéti kézm ves délel tt (F u.32.)
- 05. Húsvét az óvodában (Mártírok útja 31.)
- 05..Húsvét az óvodában (F u.32.)
- 05. Húsvét (Platán u.1. és Katona Zs.u.1.)
- 06. Óvodanyitogató (Platán u.1. és Katona Zs.u.1.)

#### Május

##### Óvodai beiratkozás megszervezése

- 03. Anyák napja (Mártírok útja 31.1. csoport)
- 03. Anyák napja (Csokor u.9. 2. csoport)
- 04. Anyák napja (Mártírok útja 31. 2.csoport)
- 04. Anyák napja (Csokor u.9. 1. és 3. csoport)
- 04. Anyák napja (F u.32.)
- 03. Anyák napja (Platán u.1. 2. csoport)
- 04. Anyák napja (Platán u.1. 1. csoport)
- 05. Anyák napja Platán u.1. 3. csoport)
- 05.. Anyák napja (Katona Zs.u.1.)
- 17. OVI-KUPA
- 25. Tornaünnepély (Mártírok útja 31.)
- 26. Tornaünnepély (Csokor u.9.)
- 26. Nagyok búcsúztatása (Platán u.1. és Katona Zs.u.1.)
- 26. Nagyok búcsúztatása (Katona Zs.u.1.)
- 31. Évzáró, búcsúztató, gyermeknap (Mártírok útja 31.)

#### Június

- 02. Évzáró, gyermeknap (Csokor u.9.)
- 02. Évzáró, nagyok búcsúzója (Matkó, F u.32.)
- 02. Gyermeknap (Platán u.1. és Katona Zs.u.1.)
- 05. Gyermeknap, családi délután (F u. 31.)
- 09. Nevelés nélküli munkanap

#### Július

##### Nyári óvodai élet megszervezése

#### Augusztus

Nyári óvodai élet megszervezése és a következ nevelési év el készítése

Évnyitó nevel i értekezlet

**A pedagógiai-szakmai ellen rzések megállapításai a személyes adatok védelmére vonatkozó jogszabályok megtartásával:**

Még nem volt

Utolsó frissítés: 2022. 10. 20.

## 2. M kódését meghatározó dokumentumok

Szervezeti és m kódési szabályzat:

<https://kir2info.kir.hu/pub/DokLetolt/MUKSZAB-201868-1201868013>

Házirend:

<https://kir2info.kir.hu/pub/DokLetolt/HAZIREND-201868-1201868013>

## 017 - Corvina Óvoda Matkói Óvodája (6000 Kecskemét, F utca 32.)

### 1. Általános adatok

#### A felvételi lehet ségekr l szóló tájékoztató:

A felvételi lehet ségekr l szóló tájékoztató

#### 1. A FELVÉTELI LEHET SÉGR L SZÓLÓ TÁJÉKOZTATÓ

Az óvodai felvétellel kapcsolatos szabályok

- Az óvodába azt a gyermeket tudjuk fogadni, aki a 3 életévet betöltötte és szobatiszta.
- Az óvoda felveheti azt a gyermeket is, aki a harmadik életévét a felvételét l számított fél éven belül betölti, feltéve hogy minden az intézmény körzetébe tartozó hároméves és annál id sebb gyermek óvodai felvételi kérelme teljesíthet .
- Az óvodai nevelés addig az id pontig tart, amíg a gyermek a tankötelesség teljesítését meg nem kezdi.
- A gyermek abban az évben, amelynek augusztus 31. napjáig a harmadik életévét betölti, a nevelési év els napjától legalább napi négy órában óvodai foglalkozásokon vesz részt. A jegyz ez alól felmentést adhat, ha a szül kérelmezi, és az óvoda vezet je és a véd n azzal egyetért.
- Az óvodai felvétel jelentkezés alapján történik. A gyermekek felvétele folyamatos. A gyermekeket els sorban abba az óvodába vesszük fel, ahová körzetileg tartozik, vagy ahol szül je dolgozik.

Év közbeni felvétel esetén a felvételr l a rendelkezésre álló helyek függvényébe, illetve a lakóközvet elhelyezése alapján döntünk.

#### A beiratkozásra meghatározott id :

A fenntartó által meghirdetett beiratkozás id pontja:

2022.04.20-21.

#### A fenntartó által engedélyezett osztályok, csoportok száma:

1 csoport

**Köznevelési feladatot ellátó intézményegységenként a térítési díj, a tandíj, egyéb díjfizetési kötelezettség (a továbbiakban együtt: díj) jogcíme és mértéke, továbbá tanévenként, nevelési évenként az egy f re megállapított díjak mértéke, a fenntartó által adható kedvezmények, beleértve a jogosultsági és igénylési feltételeket is:**

#### 2.ÓVODAI ÉTKEZTETÉS

2022.09.01-t l 3/2017. (III. 30) önkormányzati rendelet alapján az óvodai étkezési díjak a következ képen változnak

Normál étkezés bruttó: 505 Ft

Diétás étkezés bruttó: 545 Ft

Tájékoztató az óvodai étkezésben való részvétel feltételeir l, a normatív kedvezményekr l és azok igénybevételének módjáról

Térítési díjak megállapítása

Az igénybe vett, illetve le nem mondott étkezésekért a szül /törvényes képvisel térítési díjat köteles fizetni. Az egyes étkezések térítési díjának napi összegét Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata rendeletben állapítja meg.

A Gyvt. alapján a rendeletben megállapított összegekb l normatív kedvezményt kell biztosítani az alábbiak szerint:

100 %-os kedvezményt kell biztosítani, azaz ingyen étkezhet az a gyermek,

- aki rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül, vagy
- tartósan beteg vagy fogyatékos, vagy olyan családban él, amelyben tartósan beteg vagy fogyatékos gyermeket nevelnek, vagy
- olyan családban él, amelyben három vagy több gyermeket nevelnek, vagy
- olyan családban él, amelyben a szül nyilatkozata alapján az egy f re jutó havi jövedelem összege nem haladja meg a kötelez legkisebb munkabér személyi jövedelemadóval, munkavállalói, egészségbiztosítási és nyugdíjárulékka csökkentett összegének 130 %-át,
- vagy nevelésbe vették.

Normatív kedvezmény csak egy jogcímen vehet igénybe a fentiek szerinti sorrendben. A kedvezményre való jogosultságot a gyermekétkeztetéskor a „Nyilatkozat gyermekétkeztetés normatív kedvezményének igényléséhez bölcs dei ellátás és óvodai

nevelés esetén” megnevezés nyomtatványon kell igényelni.

A jogosultságot igazolni kell az alábbiak szerint:

- rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény (határozat+nyilatkozat)
- tartós betegség vagy fogyatékoság esetén (nyilatkozat mellé kérjük csatolni a magasabb összeg családi pótlék megállapításáról szóló, 3 hónapnál nem régebbi határozat másolatát, ennek hiányában az erről szóló érvényes szakorvosi igazolást, illetve fogyatékoság esetén a szakértői és rehabilitációs bizottság szakvéleményét)
- három vagy több gyermeket nevelő család esetén (nyilatkozat+ adatlap)
- olyan család esetén, amelyben az egy főre jutó havi jövedelem összege nem haladja 2017-ben a 110.225 Ft-ot.
- nevelésbe vett gyermek esetén a kitöltött nyilatkozat mellé kérjük csatolni a gondozási helyet biztosító intézmény vezetőjének igazolását.

A térítési díjkedvezmény rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény esetén a határozatban megjelölt kezdő naptól, de leghamarabb az étkezés igénybevételének első napjától illeti meg a jogosultat. A többi jogcím esetén a díjkedvezmény a jogosító feltétel fennállásának bejelentését, illetve igazolását követő naptól illeti meg a szülő/törvényes képviselőt.

Amennyiben a nevelési év során a fenti adatokban, dokumentumokban változás történik, a szülő, törvényes képviselő köteles azt haladéktalanul írásban jelezni az intézmény felé.

A térítési díj megfizetése

A térítési díjat havonta előre kell a szülőnek/törvényes képviselőnek megfizetnie. Az óvodában előre meghirdetett napokon lehet befizetni a díjakat.

Étkezés lemondása

Amennyiben a gyermek betegség, vagy más ok miatt átmenetileg távol van, és ezért nem veszi igénybe az étkezést, a szülő/törvényes képviselő köteles azt az óvodában bejelenteni. A bejelentésnek tartalmaznia kell a távolmaradás tényét, várható időtartamát, valamint azt, hogy a gyermek mikor veszi igénybe újra az étkezést. Az adott napon 9 óráig jelzett lemondásokat már a következő napon figyelembe tudjuk venni, így másnaptól a távolmaradás idejére már nem kell fizetni a térítési díjat.

**A fenntartó nevelési-oktatási intézmény munkájával összefüggő értékelésének nyilvános megállapításai és időpontjai:**  
nincs

**A köznevelési alapeladattal kapcsolatos - nyilvános megállapításokat tartalmazó - vizsgálatok, ellenőrzések felsorolása, ideje, az Állami Számvevőszék ellenőrzéseinek nyilvános megállapításai, egyéb ellenőrzések, vizsgálatok nyilvános megállapításai:**

**A nevelési-oktatási intézmény nyitva tartásának rendje:**

1/2 7 - 17 óra 30.

**Éves munkaterv alapján a nevelési évben, tanévben tervezett jelentősebb rendezvények, események időpontjai:**

HónapÜnnepek, megemlékezések, események

Szeptember

Logopédiai szűrés megszervezése

Szülői értekezlet megszervezése, lebonyolítása

SNI, BTMN-s gyermek dokumentációjának áttekintése, gyógypedagógusi ellátás megszervezése.

HH, HHH gyermekek határozatainak rögzítése.

24. Mezőlábás ösvény – társadalmi munka a szülővel (Csokor u.9.)

Október

Dokumentumok ellenőrzése

1. Szüreti nap Katonatelepen

7. Óvodai fotózás (Katona Zs.u.1.)

12. Óvodai fotózás (Platán u.1. 1. és 2. csoport)

13. Óvodai fotózás (Platán u.1. 3.csoport)

21. Nevelés nélküli munkanap - csapatépítés

24-28. Tök Jó hét (Mártírok útja 31.)

26-27. Fényképezés megszervezése (Csokor u.9.)

27-28. Papírgyűjtés Katonatelepen

November

A volt óvodások látogatása az iskolában (Mártírok útja 29.)

22. Munkadélután – ajándékkészítés (Csokor u.9. 2. csoport)

- 23. Munkadélután – ajándékkészítés (Csokor u.9. 3. csoport)
- 24. Adventi koszorú készítés (Csokor u.9. 1. csoport)
- 24. Adventi készül dés (Matkó, F u.32.)
- 25. Adventi készül dés (Platánu.1. 2. csoport)
- 25. Adventi készül dés (Katona Zs.u.1.)
- 25. Adventi készül dés (Mártírok útja 31.)

#### December

- 06. Mikulás ünnepség (Platánu.1. és Katona Zs.u.1.)
- 06. Mikulás ünnepség (Mártírok útja 31.)
- 06. Mikulás ünnepség (Csokor u.9.)
- 06. Mikulás ünnepség (Matkó, F u.32.)
- 15. Adventi készül dés (Platán u.1. 3. csoport)
- 19.. Karácsonyi ünnepség (Matkó, F u.32.)
- 16. Adventi készül dés (Platán u.1. 3. csoport)
- 19. Karácsonyi ünnepség (Platánu.1. és Katona Zs.u.1.)
- 19. Karácsonyi ünnepség (Mártírok útja 31.)
- 20. Karácsonyi ünnepség (Csokor u.9.)

#### Január

Féléves nevel i értekezlet

Csoportok látogatása, ellen rzés

#### Február

- 03. Farsang (Platánu.1. és Katona Zs.u.1.)
- 11. Ovi bál (Platán u.1. és Katona Zs.u.1.)
- 13. Farsang (Mártírok útja 31.)
- 13. Farsang (Csokor u.9.)
- 23. Farsang (Matkó, F u.32.)

#### Március

Óvodai beiratkozás megszervezése

- 08. N nap megünneplése (Mártírok útja 31.)
- 08. N nap megünneplése (Csokor u.9.)
- 14.Nemzeti ünnep megünneplése (Matkó, F u.32.)
- 14. Nemzeti ünnep megünneplése (Mártírok útja 31.)
- 14. Nemzeti ünnep megünneplése (Platán u.1.)
- 14. Nemzeti ünnep megünneplése (Katona Zs.u.1.)

#### Április

Csoportok látogatása, ellen rzés

- 04. Húsvéti kézm ves délel tt (F u.32.)
- 05. Húsvét az óvodában (Mártírok útja 31.)
- 05..Húsvét az óvodában (F u.32.)
- 05. Húsvét (Platán u.1. és Katona Zs.u.1.)
- 06. Óvodanyitogató (Platán u.1. és Katona Zs.u.1.)

#### Május

Óvodai beiratkozás megszervezése

- 03. Anyák napja (Mártírok útja 31.1. csoport)
- 03. Anyák napja (Csokor u.9. 2. csoport)
- 04. Anyák napja (Mártírok útja 31. 2.csoport)
- 04. Anyák napja (Csokor u.9. 1. és 3. csoport)
- 04. Anyák napja (F u.32.)
- 03. Anyák napja (Platán u.1. 2. csoport)
- 04. Anyák napja (Platán u.1. 1. csoport)
- 05. Anyák napja Platán u.1. 3. csoport)
- 05.. Anyák napja (Katona Zs.u.1.)

#### 17. OVI-KUPA

25. Tornaünnepély (Mártírok útja 31.)  
26. Tornaünnepély (Csokor u.9.)  
26. Nagyk búcsúztatása (Platán u.1. és Katona Zs.u.1.)  
26. Nagyk búcsúztatása (Katona Zs.u.1.)  
31. Évzáró, búcsúztató, gyermeknap (Mártírok útja 31.)

Június

02. Évzáró, gyermeknap (Csokor u.9.)  
02. Évzáró, nagyk búcsúzója (Matkó, F u.32.)  
02. Gyermeknap (Platán u.1. és Katona Zs.u.1.)  
05. Gyermeknap, családi délután (F u. 31.)  
09. Nevelés nélküli munkanap

Július

Nyári óvodai élet megszervezése

Augusztus

Nyári óvodai élet megszervezése és a következő nevelési év el készítése

Évnyitó nevelési értekezlet

**A pedagógiai-szakmai ellenőrzések megállapításai a személyes adatok védelmére vonatkozó jogszabályok megtartásával:**  
nincs

Utolsó frissítés: 2022. 10. 20.

## 2. M kódását meghatározó dokumentumok

Szervezeti és működési szabályzat:	<a href="https://kir2info.kir.hu/pub/DokLetolt/MUKSZAB-201868-2000002103">https://kir2info.kir.hu/pub/DokLetolt/MUKSZAB-201868-2000002103</a>
Házirend:	<a href="https://kir2info.kir.hu/pub/DokLetolt/HAZIREND-201868-2000002103">https://kir2info.kir.hu/pub/DokLetolt/HAZIREND-201868-2000002103</a>
Pedagógiai program:	<a href="https://kir2info.kir.hu/pub/DokLetolt/PEDPROG-201868-2000002103">https://kir2info.kir.hu/pub/DokLetolt/PEDPROG-201868-2000002103</a>

## 018 - Corvina Óvoda Forradalom Utcai Óvodája (6000 Kecskemét, Forradalom utca 3.)

### 1. Általános adatok

#### A felvételi lehetőségekről szóló tájékoztató:

A felvételi lehetőségekről szóló tájékoztató

#### 1. A FELVÉTELI LEHETŐSÉGEKRŐL SZÓLÓ TÁJÉKOZTATÓ

Az óvodai felvétellel kapcsolatos szabályok

- Az óvodába azt a gyermeket tudjuk fogadni, aki a 3. életévét betöltötte és szobatiszta.
- Az óvoda felveheti azt a gyermeket is, aki a harmadik életévét a felvételétől számított fél éven belül betölti, feltéve hogy minden az intézmény körzetébe tartozó hároméves és annál idősebb gyermek óvodai felvételi kérelme teljesíthető.
- Az óvodai nevelés addig az időpontig tart, amíg a gyermek a tankötelesség teljesítését meg nem kezdi.
- A gyermek abban az évben, amelynek augusztus 31. napjáig a harmadik életévét betölti, a nevelési év első napjától legalább napi négy órában óvodai foglalkozásokon vesz részt. A jegyzék alól felmentést adhat, ha a szülő kéri, és az óvoda vezetője és a védőnővel egyetért.
- Az óvodai felvétel jelentkezés alapján történik. A gyermekek felvétele folyamatos. A gyermekeket első sorban abba az óvodába vesszük fel, ahová körzetileg tartozik, vagy ahol szülője dolgozik.

Év közbeni felvétel esetén a felvételi lehetőségekre álló helyek függvényébe, illetve a lakóközvet elhelyezése alapján döntünk.

## **A beiratkozásra meghatározott id :**

A fenntartó által meghirdetett beiratkozás id pontja:

2022.04.20-21.

## **A fenntartó által engedélyezett osztályok, csoportok száma:**

7 csoport

**Köznevelési feladatot ellátó intézményegységenként a térítési díj, a tandíj, egyéb díjfizetési kötelezettség (a továbbiakban együtt: díj) jogcíme és mértéke, továbbá tanévenként, nevelési évenként az egy f re megállapított díjak mértéke, a fenntartó által adható kedvezmények, beleértve a jogosultsági és igénylési feltételeket is:**

### **2.ÓVODAI ÉTKEZTETÉS**

2022.09.01-t 13/2017. (III. 30) önkormányzati rendelet alapján az óvodai étkezési díjak a következ képen változnak

Normál étkezés bruttó: 505 Ft

Diétás étkezés bruttó: 545 Ft

Tájékoztató az óvodai étkezésben való részvétel feltételeir l, a normatív kedvezményekr l és azok igénybevételének módjáról

Térítési díjak megállapítása

Az igénybe vett, illetve le nem mondott étkezésekért a szül /törvényes képvisel térítési díjat köteles fizetni. Az egyes étkezések térítési díjának napi összegét Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata rendeletben állapítja meg.

A Gyvt. alapján a rendeletben megállapított összegekb l normatív kedvezményt kell biztosítani az alábbiak szerint:

100 %-os kedvezményt kell biztosítani, azaz ingyen étkezhet az a gyermek,

- aki rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül, vagy
- tartósan beteg vagy fogyatékos, vagy olyan családban él, amelyben tartósan beteg vagy fogyatékos gyermeket nevelnek, vagy
- olyan családban él, amelyben három vagy több gyermeket nevelnek, vagy
- olyan családban él, amelyben a szül nyilatkozata alapján az egy f re jutó havi jövedelem összege nem haladja meg a kötelez legkisebb munkabér személyi jövedelemadóval, munkavállalói, egészségbiztosítási és nyugdíjjáradékkal csökkentett összegének 130 %-át,
- vagy nevelésbe vették.

Normatív kedvezmény csak egy jogcímen vehet igénybe a fentiek szerinti sorrendben. A kedvezményre való jogosultságot a gyermekétkeztetéskor a „Nyilatkozat gyermekétkeztetés normatív kedvezményének igényléséhez bölcs dei ellátás és óvodai nevelés esetén” megnevezés nyomtatványon kell igényelni.

A jogosultságot igazolni kell az alábbiak szerint:

- rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény (határozat+nyilatkozat)
- tartós betegség vagy fogyatékoság esetén (nyilatkozat mellé kérjük csatolni a magasabb összeg családi pótlék megállapításáról szóló, 3 hónapnál nem régebbi határozat másolatát, ennek hiányában az err l szóló érvényes szakorvosi igazolást, illetve fogyatékoság esetén a szakért i és rehabilitációs bizottság szakvéleményét)
- három vagy több gyermeket nevel család esetén (nyilatkozat+ adatlap)
- olyan család esetén, amelyben az egy f re jutó havi jövedelem összege nem haladja 2017-ben a 110.225 Ft-ot.
- nevelésbe vett gyermek esetén a kitöltött nyilatkozat mellé kérjük csatolni a gondozási helyet biztosító intézmény vezet jének igazolását.

A térítési díjkedvezmény rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény esetén a határozatban megjelölt kezd naptól, de leghamarabb az étkezés igénybevételének els napjától illeti meg a jogosultat. A többi jogcím esetén a díjkedvezmény a jogosító feltétel fennállásának bejelentését, illetve igazolását követ naptól illeti meg a szül t/törvényes képvisel t.

Amennyiben a nevelési év során a fenti adatokban, dokumentumokban változás történik, a szül , törvényes képvisel köteles azt haladéktalanul írásban jelezni az intézmény felé.

A térítési díj megfizetése

A térítési díjat havonta el re kell a szül nek/törvényes képvisel nek megfizetnie. Az óvodában el re meghirdetett napokon lehet befizetni a díjakat.

Étkezés lemondása

Amennyiben a gyermek betegség, vagy más ok miatt átmenetileg távol van, és ezért nem veszi igénybe az étkezést, a szül /törvényes képvisel köteles azt az óvodában bejelenteni. A bejelentésnek tartalmaznia kell a távolmaradás tényét, várható id tartamát, valamint azt, hogy a gyermek mikor veszi igénybe újra az étkezést. Az adott napon 9 óráig jelzett lemondásokat már a következ napon figyelembe tudjuk venni, így másnaptól a távolmaradás idejére már nem kell fizetni a térítési díjat.

**A fenntartó nevelési-oktatási intézmény munkájával összefügg értékelésének nyilvános megállapításai és id pontjai:**  
nincs

**A köznevelési alapfeladattal kapcsolatos - nyilvános megállapításokat tartalmazó - vizsgálatok, ellen rzések felsorolása, ideje, az Állami Számvev szék ellen rzéseinek nyilvános megállapításai, egyéb ellen rzések, vizsgálatok nyilvános megállapításai:**

**A nevelési-oktatási intézmény nyitva tartásának rendje:**

1/2 7-17

**Éves munkaterv alapján a nevelési évben, tanévben tervezett jelent sebb rendezvények, események id pontjai:**

Hónap Ünnepek, megemlékezések, események

Szeptember

Logopédiai sz rés megszervezése (Forradalom u. 3., Mikszáth Kálmán krt. 30., Nyitra u. 4.)

Tisztasági sz rés megszervezése (Forradalom u. 3., Mikszáth Kálmán krt. 30., Nyitra u. 4.)

Szül i értekezlet megrendezése (Forradalom u. 3., Mikszáth Kálmán krt. 30., Nyitra u. 4.)

SNI, BTMN-es gyerekek dokumentációjának megnyitása, gyógypedagógiai ellátás megszervezése

29. Mihály napi vásár (Nyitra u. 4.)

30. Magyar népmese napja (Forradalom u. 3., Mikszáth Kálmán krt. 30., Nyitra u. 4.)

Október

Dokumentumok ellen rzése

01. Zene világnapja

03. „Pöttöm Próba” közlekedési versenyen való részvétel (Forradalom u. 3., Mikszáth Kálmán krt. 30., Nyitra u. 4.)

04. Állatok világnapja, kirándulás a Vadasparkba (Nyitra u. 4.)

06. Kirándulás az Arborétumba (Mikszáth Kálmán krt. 30.)

04-08. Állatok világnapja (Forradalom

u. 3, Mikszáth Kálmán krt. 30. és Nyitra u. 4.)

17. Furfangos paraván bábel adás

22. Terményünnep kenyérsütéssel (Nyitra u. 4.)

28. „Fülemüle Fesztivál”-on való részvétel (Forradalom u. 3., Mikszáth Kálmán krt. 30., Nyitra u. 4.)

Színházi el adások látogatása - Ciróka, Hírös Agóra (Forradalom u. 3., Mikszáth Kálmán krt. 30., Nyitra u. 4.)

November

02-04.. „Tökjő hét” (Nyitra u. 4.)

11. Márton napi vigasság (Forradalom u. 3., Nyitra u. 4.)

24. Adventi koszorú készítése (Nyitra u. 4.)

Színházi el adások látogatása - Ciróka, Hírös Agóra (Forradalom u. 3., Mikszáth Kálmán krt. 30., Nyitra u. 4.)

Fogadóórák (Forradalom u. 3., Mikszáth Kálmán krt. 30., Nyitra u. 4.)

December

06. Mikulás ünnep (Forradalom u. 3., Mikszáth Kálmán krt. 30. és Nyitra u. 4.)

09. Adventi kézm ves délután a családoknak (Mikszáth K. krt. 30.)

15. Adventi készül dés, mézeskalács-sütés régi óvodásokkal

16. Karácsonyi ünnepség (Forradalom u. 3.)

19. Karácsonyi ünnepség (Mikszáth Kálmán krt. 30. és Nyitra u. 4.)

20. Régi óvodások visszahívása (Nyitra u. 4.)

16. Karácsonyi ünnepség (Forradalom u. 3.)

Színházi el adások látogatása - Ciróka, Hírös Agóra (Forradalom u. 3., Mikszáth Kálmán krt. 30., Nyitra u. 4.)

Január

02. Újévi köszöntés néphagyományaink szerint (Nyitra u. 4.)

24. A magyar kultúra napjának megünneplése (Forradalom u. 3.)

Február 03. Féléves nevel testületi értekezlet

Csoportok látogatása, ellen rzése

Szül i értekezlet megrendezése (Forradalom u. 3., Mikszáth Kálmán krt. 30., Nyitra u. 4.)

15. Farsangi multság (Forradalom u. 3., Nyitra u. 4.)

22. Farsangi multság (Mikszáth Kálmán krt. 30.)

24. Télkergetés népszokások felidézésével (Nyitra u.

4.)

Színházi előadások látogatása - Círóka, Hírös Agóra (Forradalom u. 3., Mikszáth Kálmán krt. 30., Nyitra u. 4.)

Március

Óvodai beiratkozás megszervezése

03. „Micimackó Mesemondó Találkozó” (Forradalom u. 3.)

08. Kislányok felköszöntése N napon (Forradalom u. 3.)

14. Megemlékezés nemzeti ünnepünkre 1 (Forradalom

u. 3., Mikszáth Kálmán krt. 30. és Nyitra u. 4.)

22. A víz világnapja – (Forradalom u. 3., Mikszáth Kálmán krt. 30. és Nyitra u. 4.)

Színházi előadások látogatása - Círóka, Hírös Agóra (Forradalom u. 3., Mikszáth Kálmán krt. 30., Nyitra u. 4.)

Április

Csoportok látogatása, ellenőrzés

05. Húsvétolás (Forradalom u. 3., Mikszáth Kálmán Krt. 30. és Nyitra u. 4.)

18. Szakmai nap a Corvina Óvodáinak (Forradalom u. 3.)

Színházi előadások látogatása - Círóka, Hírös Agóra (Forradalom u. 3., Mikszáth Kálmán krt. 30., Nyitra u. 4.)

Május

03. Anyák napi együttlét (Mikszáth Kálmán krt. 30.)

08-19. Anyák napi ünnepségek (Forradalom u. 3. és Nyitra u. 4.)

10. Madarak és fák napja – (Forradalom u. 3., Mikszáth Kálmán krt. 30. és Nyitra u. 4.)

17. Ovi Kupán való részvétel (Forradalom u. 3.,

Mikszáth Kálmán krt. 30. és Nyitra u. 4.)

26. Gyereknapi (Forradalom u. 3., Mikszáth Kálmán krt. 30. és Nyitra u. 4.)

30. Kirándulás (Nyitra u. 4.)

31. Nagycsoportosok búcsúztatása (Mikszáth Kálmán krt. 30.)

Június

Nagycsoportosok búcsúztatása (Mikszáth Kálmán krt. 30.)

02. Évzáró ünnepség, a nagyok búcsúztatása

(Forradalom u. 3.)

06. Planetárium látogatása a nagycsoportosokkal (Nyitra u. 4.)

14. Fagyizás (Mikszáth Kálmán krt. 30.)

16. Évzáró nevelési testületi értekezlet

Július

Nyári óvodai élet megszervezése

Augusztus

Nyári óvodai élet megszervezése és a következő nevelési év előkészítése

Évnyitó nevelési testületi értekezlet

**A pedagógiai-szakmai ellenőrzések megállapításai a személyes adatok védelmére vonatkozó jogszabályok megtartásával:**  
nem volt.

Utolsó frissítés: 2022. 10. 20.

## 2. M kódását meghatározó dokumentumok

Szervezeti és működési szabályzat:

<https://kir2info.kir.hu/pub/DokLetolt/MUKSZAB-201868-2000002104>

Házirend:

<https://kir2info.kir.hu/pub/DokLetolt/HAZIREND-201868-2000002104>

Pedagógiai program:

<https://kir2info.kir.hu/pub/DokLetolt/PEDPROG-201868-2000002104>



A közzététele lista letöltésének dátuma:

**2023. április 03.**